



	جدول أعمال اجتماع مجلس الإدارة					
رقم الجلسة السادسة و العشرون المكان مقر الجمعية						
٥:١٥م	الوقت	الأحد ٢٦ / ١١ / ٢٠١٧م الموافق ٨٠ / ٣٠ / ١٤٣٩هـ	اليوم/التاريخ			

اعتماد محضر الاجتماع السابق	أولاً
عرض التقرير و التحليل المالي للفترة من ٢٠١٧/٠١/١ إلى ٢٠١٧/٠٩/٣٠ م	ثانياً
عرض البرامج و الأنشطة خلال الفترة ٢٠١٧/٠٥/١ إلى ٢٠١٧/١٠/٣ م	בוגד
تقرير مبادرة بناء القدرات (٢) و خطة مبادرة بناء القدرات (٣)	رابعاً
عرض طلبات عضوية (عامل) و مقترح تغيير مسمى العضوية (عامل) إلى (فعال)	خامساً
ما يستجد من أعمال	سادساً



الجمعية الخيرية لرعاية الأيتام بالمنطقة الشرقية CHARITY ASSOCIATION FOR ORPHANS CARE IN THE EASTERN REGION

مسجلة بوزارة الشؤون الإجتماعية برقم ١٨٥

محضر اجتماع مجلس الإدارة							
مقرالجمعية	الخامسة و العشرون المكان مقر الجمعية						
۰۳٫۳۰ م	يوم الأحد ١٤٣٨/٠٨/٠٤ هـ الوقت الموافق ٣٠/٤/١٧م						
مجلس الإدارة .	سف – نائب رئيس	فضيلة الشيخ الدكتور / صالح بن عبدالرحمن اليو،	رئاسة الجلسة				
	 خالد بن عبدالله الزامل (عضو مجلس الإدارة) خالد بن محمد البواردي (عضو مجلس الإدارة) سعود بن خليفة المدعج (عضو مجلس الإدارة) د. صالح بن علي الحميدان (عضو مجلس الإدارة) عبدالعزيز بن علي التركي (عضو مجلس الإدارة) عبدالله بن فهد الهريش (عضو مجلس الإدارة) عبدالله بن فهد الهريش (عضو مجلس الإدارة) عبدالحكيم بن عمار الخالدي (عضو مجلس الإدارة) عبدالله بن راشد الخالدي (عضو مجلس الإدارة) عبدالله بن راشد الخالدي (مدير عام الجمعية و مقرر الاجتماع) 						
نار)) (اعتدار) نار) دار) ار) عتدار)	لم يحضر						

الموضوعــات :	
اعتماد محضر اجتماع مجلس الإدارة السابق	أولاً
اعتماد التقرير المالي من المحاسب القانوني لعام ٢٠١٦ م	ثانياً
اعتماد التقرير السنوي لعام ٢٠١٦ م	ثالثاً
تحديد موعد اجتماع الجمعية العمومية	رابعاً
اطلاع الأعضاء على تقرير مبادرة بناء القدرات و تبادل خبرات العاملين لعام ٢٠١٧ م	خامساً

المملكة العربية السعودية - المنطقة الشرقية - الخبر - شارع الملك عبد العزيز - مقابل برج البنك العربي الوطني هاتف : ٥٣/٨٩٠٠٧٥ - فاكس: ٣٠٠٧٢ - ص.ب: ٣٠٠٧٤ الخبر ٣١٩٥٢



الجمعية الخيرية لرعاية الأيتام بالمنطقة الشرقية CHARITY ASSOCIATION FOR ORPHANS CARE IN THE EASTERN REGION مسجلة بوزارة الشؤون الإجتماعية برقم ٥٦٨

ما يستجد من أعمال: -

الحفل السنوي الثالث لتكريم الداعمين و تسويق مشروع (الاسكان) .

الحفل الختامي لدبلوم تمكين أمهات الأيتام.

الرسوم الشهرية على المقيمين.

اتفاقية ولاء للتأمين.

وقائع الجلسة

البند الأول: اعتماد المحضر السابق:

تم اعتماد وتوقيع محضر اجتماع مجلس الإدارة في جلسته الرابعة و العشرون .

البند الثاني: اعتماد التقرير المالي من المحاسب القانوني لعام ٢٠١٦ م:

اطلع الأعضاء على التقرير المالي الصادر من المحاسب القانوني عن السنة المالية المنتهية في ١٠١٦/١٢/٣١ م و اثني على ماتضمنه التقرير من إيرادات و مصروفات ، و حيث لوحظ وجود بعض التحفظات و التنبيهات في التقرير . التوصية :

أوصى المجلس بمخاطبة المحاسب القانوني بشأن الاستفسار و العمل على معالجة هذه التحفظات و ذلك بخطاب يصدر من نائب رئيس مجلس الإدارة ، ثم يتم عرض التقرير المالي في اجتماع الجمعية العمومية .

» البند الثالث: اعتماد التقرير السنوي لعام ٢٠١٦ م:

اعتمد المجلس مسودة التقرير السنوي المرفق ويتم طباعته وعرضه في اجتماع الجمعية العمومية القادم ان شاء الله.

البند الرابع: تحديد موعد اجتماع الجمعية العمومية:

رأى الأعضاء أن يكون اجتماع الجمعية العمومية في نفس يوم الحفل و يتضمن الاجتماع عرض التقرير المالي لعام ٢٠١٦ م الصادر من المحاسب القانوني إضافة إلى التقرير السنوي لعام ٢٠١٦ م و كذلك موافقة الجمعية العمومية على توصية مجلس الإدارة بفتح فرع للجمعية بغرب الدمام .





البند الخامس: اطلاع الأعضاء على تقرير مبادرة بناء القدرات و تبادل خبرات العاملين في جمعيات الأيتام بالملكة ٢٠١٧ م:

اطلع المجلس على تقرير مبادرة بناء القدرات و اثنى الجميع على المبادرة و اثرها في تطوير العمل الخيري مع الأيتام .

البند السادس: ما يستجد من أعمال:

- الحفل السنوي الثالث لتكريم الداعمين و تسويق مشروع (الإسكان) :

وافق المجلس على إقامة الحفل السنوي برعاية صاحب السمو الملكي الأمير سعود بن نايف بن عبدالعزيز — أمير المنطقة الشرقية — و أن يتم تسويق مشروع دعم تمليك أسر الأيتام (مساكن) مع وزارة الإسكان إضافة الى مقترح من عضو المجلس الدكتور / صالح بن علي الحميدان — بإضافة باقة تبرع صاحب العقار بوحدة سكنية أو أكثر للأيتام و ذلك لمدة معدودة و بايجار رمزي تتحمله الأسرة و الجمعية و أن هذا المقترح سيساهم في توفير سكن مناسب في مواقع جيدة وسط الأحياء السكنية و يساهم ايضاً في تخفيض القيمة الايجارية التي يتحملها المستفيد أو الجمعية و يتيح للمتبرع لهذا المشروع المساهمة بجزء من مايملكه من عقارات .

- الحفل الختامي لدبلوم تمكين أمهات الأيتام:

اثنى المجلس على دبلوم تمكين أمهات الأيتام و أهميته و تمت الموافقة على إقامة حفل ختامي لتكريم الأمهات خريجات الدفعة الأولى من الدبلوم .

- الرسوم الشهرية على المقيمين:

وافق المجلس على تحمل الجمعية للرسوم الشهرية على الموظفين المقيمين الذين يعملون في الجمعية ، على أن يتحمل الموظف المقيم أي رسوم أخرى تجاه أفراد عائلته .





- اتفاقية ولاء للتأمين:

عرض مدير عام الجمعية الاتفاقية المقترحة مع شركة ولاء للتأمين و التي تقوم من خلالها شركة ولاء للتأمين بالتبرع بمبلغ (٠٫٥٠) نصف ريال عن كل وثيقة تأمين تصدرها الشركة سواء للعملاء من الافراد أو الشركات إضافة الى الجوانب الإعلامية بين الطرفين مع الإشارة الى أن الجمعية لن تتحمل أي أعباء مالية تجاه هذه الاتفاقية.

التوصية:

وافق المجلس على الاتفاقية و تفويض معالي الشيخ الدكتور / صالح بن عبدالرحمن اليوسف بتوقيعها بالنيابة عن الجمعية .

انتهى الاجتماع الساعة ٠٠٠٠ م هذا والله ولي التوفيق ٬٬٬ أعضاء المجلس

التوقيع	المنصب	الاسم	م
	نائب رئيس مجلس الإدارة	د. صالح بن عبد الرحمن اليوسف	١
	عضو مجلس الإدارة	خالد بن عبدالله الزامل	۲
	عضو مجلس الإدارة	خالد بن محمد البواردي	٣
	عضو مجلس الإدارة	سعود بن خليفة المدعج	٤
	عضو مجلس الإدارة	د. صالح بن علي الحميدان	٥
	عضو مجلس الإدارة	عبدالعزيز بن علي التركي	٦
	عضو مجلس الإدارة	عبدالله بن فهد الهريش	٧
	عضو مجلس الإدارة	عبدالحكيم بن حمد الخالدي	٨
	مدير عام الجمعية	عبدالله بن راشد الخالدي	٩



الجمعية الخيرية لرعاية الأيتام بالمنطقة الشرقية CHARITY ASSOCIATION FOR ORPHANS CARE IN THE EASTERN REGION

مسجلة بوزارة الشؤون الإجتماعية برقم ٦٨٥

۲،۱۷/۰۹/۲	ثانياً: عرض التقرير و التحليل المالي للفترة من ٢٠١٧/٠١/١ إلى ٢٠١٧/٠٩/٣٠ م							
مقرالجمعية	السادسة و العشرون							
٥١٠٥م	الأحد ٢٦ / ١١ / ٢٠١٧م الموافق ٨٠ / ٣٠ / ١٤٣٩هـ							
الفترة من ۲۰۱۷/۰۱/۰۱ م	ت و المصروفات خلال ا	ام الجمعية التقرير المالي للايرادات و النفقان ٢٠١ م .	عرض مدیر ع الی ۹/۳۰					
	•••••							
	•••••	••••••••••••						
	••••••	••••••	التوصية					
	•••••	••••••••••••						
	••••••	••••••••••••						
	•••••							



تحليل التقارير المالية

تحليل التقرير المالي	عنوان التقرير :
۱ ینایرانی ۳۰ سبتمبر ۲۰۱۷م	فترة التقرير:
معاذ الدحيم	معد التقرير:
¥•1V/1•/17	تاريخ التقرير :
	التوقيع:



السيولة النقدية بالبنوك

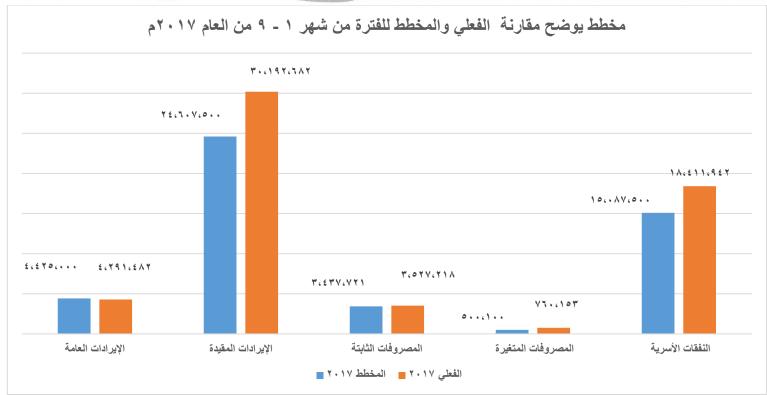
السيولة	البند
22,120,335	النفقات الاسرية
16,694,427	الوقف
8,737,654	الايرادات العامة
47,552,416	اجمالي السيولة
(21,694,427)	المخصص
	(وقف 16,694,427 ، الاحتياطي 5,000,000)
25,857,989	الصافح بعد تجنيب الاحتياطي والوقف

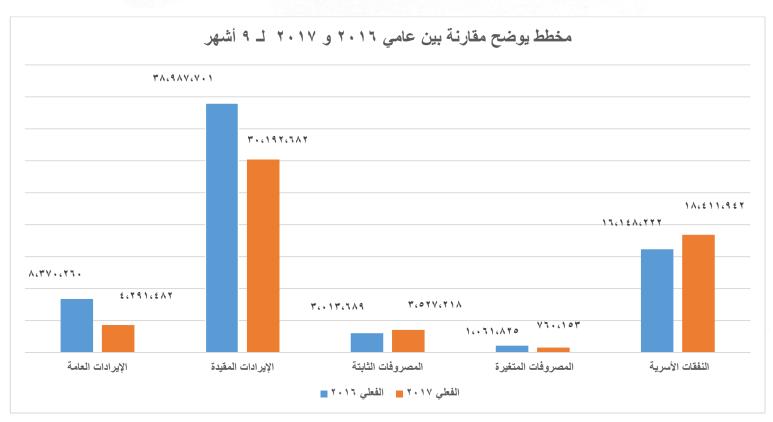
بلغت السيولة النقدية لدى البنوك وفق الكشوفات البنكية والتقارير المالية بنهاية 2017/09/30 م مبلغ (25,857,989) خمسة وعشرون مليون وثمانمائة وسبعة وخمسون الف وتسعمائة وتمانون ريال وفق البيانات أعلاه



الجمعية الخيرية لرعاية الأيتام بالمنطقة الشرقية CHARITY ASSOCIATION FOR ORPHANS CARE IN THE EASTERN REGION

مسجلة بوزارة الشؤون الإجتماعية برقم ٦٨ ه









تحليل التقرير المالي للفترة من من ١/٠١/٢٠١٧ الى ٣٠/٠٩/٢٠١٧ مقارنة بالفترة السابقة (٢٠١٦):

أولاً: الإيرادات:

• أولاً المقارنة بين الإيرادات الفعلية والمخطط لها خلال الفترة ١ يناير الى ٣٠ سبتمبر ٢٠١٧م

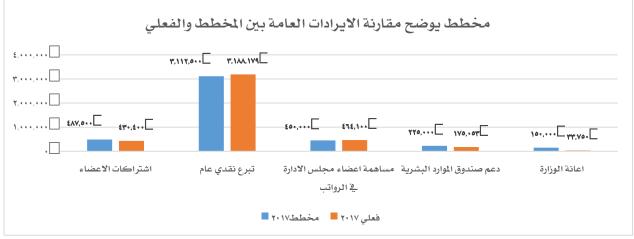
بلغت الايرادات الفعلية خلال الفترة مبلغ (34,484,164) أربعة وثلاثون مليون وأربعمائة وأربعة وثمانون ألف ومئة وأربعة وستون ريال وهي تمثل (119%) من التقديري، حيث أن التقديري لنفس الفترة مبلغ (29,032,500) تسعة وعشرون مليون واثنان وثلاثون ألف وخمسمائة ريال.

وقد بلغ اجمالي الإيرادات العامة خلال الفترة (4,291,482) أربعة ملايين ومئتان وواحد وتسعون ألف وأربعمائة واثنان بينما كان المخطط لنفس الفترة (4,425,000) أربعة ملايين وأربعمائة وخمس وعشرون ألف ريالاً مما يدل على أن هناك نقص بالإيرادات الفعلية عن المتوقعة بنسبة (3%) ويعود ذلك الى انخفاض نسبة التبرعات العامة النقدية عن المتوقع ، وكذلك وجود دعم من صندوق تنمية الموارد البشرية أقل من المتوقع ، كما يلاحظ وجود دعم للوزارة خلال الفترة بمبلغ 33750 ريال.

وبلغ اجمالي الايرادات المقيدة خلال الفترة (30,192,682) ثلاثون مليون ومئة اثنان وتسعون ألف وستمائة واثنان وثمانون ريال بينما كان المخطط لنفس الفترة (24,607,500) أربعة وعشرون مليون وستمائة وسبعة ألف وخمسمائة ريال مما يدل ان هناك زيادة بالايرادات الفعلية عن المتوقعة بنسبة (23%) .

- ١. انخفاض دعم صندوق الموارد البشرية عن دعم عام ٢٠١٦ بنسبة (40%)
- ٢. انخفاض اشتراكات الأعضاء الفعلى عن اشتراكات ٢٠١٦ بنسبة (43%)
 - ٣. انخفاض اعانة الوزارة الفعلى عن اعانة ٢٠١٦ بنسبة (55%)
 - انخفاض التبرع النقدي العام عن مثيله عام ٢٠١٦ بنسبة (53٪).





ثانيا: المصروفات الأدارية:

أولاً المقارنة بين المصروفات الفعلية والمخطط لها خلال الفترة ١ يناير الى ٣٠ سبتمبر ٢٠١٧م بلغ اجمالي المصروفات التشغيلية الثابتة خلال الفترة (3,527,218) ثلاثة مليون وخمسمائة وسبعة وعشرون ألف ومئتان وثمانية عشر ريال، بينما كان المخطط لنفس الفترة (3,437,721) ثلاثة مليون وأربعمائة وسبعة وثلاثون ألف وسبعمائة وواحد وعشرون ريالاً مما يدل على أن هناك زيادة المصروفات التشغيلية الفعلية عن المتوقعة بنسبة (8%)، ويعود ذلك الى زيادة نسبة الرواتب والاجور عن المتوقع بنسبة (5%)، وكذلك زيادة في الجارات الجمعية عن المتوقع بنسبة (18%).

وبلغ اجمالي المصروفات التشغيلية المتغيرة (760,153) سبعمائة وستون ألف ومئة وثلاثة وخمسون ريال بينما كان المخطط لنفس الفترة (500,100) خمسمائة ألف ومائة ريال مما يدل على ارتفاع المصروفات التشغيلية عن المخطط لها بنسبة (52%) تقريباً وهذا يعود للأسباب التالية :

١. ارتفاع مصروف العلاقات العامة والاعلام عن المخطط له بنسبة (270%)، بناء على دعم سمو رئيس مجلس الادارة للحملة الاعلامية للجمعية مع شركة سماءات بمبلغ (250,000) مئتان وخمسون ألف ريال، لحملة تسويق رقم (5151) والذي حقق ايراد بمبلغ (611,067) ستمائة واحدى عشر ألف وسبعة وستون ريال ، اضافة الى حملة المسكن الامن لشراء المنازل بالشراكة مع وزارة الاسكان والتي بلغت ايراداتها (3,534,136) ثلاثة مليون وخمسمائة وأربعة وثلاثون ألف ومئة وستة وثلاثون ريال.



ثانياً المقارنة بين عامي ٢٠١٦ و ٢٠١٧م

بلغ اجمالي المصروفات التشغيلية الثابتة خلال الفترة (3,527,218) ثلاثة مليون وخمسمائة وسبعة وعشرون ألف ومئتان وثمانية عشر، بينما كانت في نفس الفترة من العام ٢٠١٦م (3,013,698) ثلاثة ملايين وثلاثة عشر ألف وستمائة وثمانية وتسعون ريال , ريال مما يدل على ارتفاع مصروفات العام ٢٠١٧م عن مصروفات نفس الفترة من العام ٢٠١٦م بنسبة (9٪) تقريباً وهذا يعود للأسباب التالية :

- ١. ارتفاع مصروف ايجارات الجمعية في عام ٢٠١٧ عن عام ٢٠١٦ وذلك لافتتاح فرع الدمام الجديد.
- ٢٠ ارتفاع الاجور والرواتب في عام ٢٠١٧ عن عام ٢٠١٦ وذلك لقرار مجلس الادارة بزيادة الرواتب بنسبة
 3٪.

وبلغ اجمالي المصروفات التشغيلية المتغيرة (760,153) سبعمائة وستون ألف ومئة وثلاثة وخمسون ريال بينما كانت يغ نفس الفترة من العام ٢٠١٦م (1,061,825) مليون وواحد وستون ألف وثمانمائة وخمسة وعشرون ريال مما يدل على انخفاض المصروفات التشغيلية المتغيرة لعام ٢٠١٧م عن مصروفات نفس الفترة من العام ٢٠١٦م بنسبة (28٪) تقريباً.

ثالثا: النفقات الاسرية:

- أولاً المقارنة بين النفقات الفعلية والمخطط لها خلال الفترة ١ يناير الى ٣٠ سبتمبر ٢٠١٧م الفقرة بين النفقات الاسرية خلال الفترة (18,411,942) ثمانية عشر مليون وأربعمائة واحدى عشر ألف وتسعمائة واثنان وأربعون ريالا بينما كان المخطط لنفس الفترة (15,087,500) خمسة عشر مليون وسبعة وثمانون ألف وخمسمائة ريالاً مما يدل على أن هناك زيادة بالنفقات الفعلية عن المتوقعة بنسبة (22%) وتمثلت هذه الزياده في البنود التالية :
- ١. زياده في ايجارات المنازل الفعلي عن المخطط بمبلغ (729,130) أي بنسبة (65٪) وقد تم التنسيق مع ادارة تنمية الموارد المالية لتحصيل تبرعات اضافية لتغطية هذا المبلغ.
 - ٢. زياده في ترميم المنازل الفعلي عن المخطط بمبلغ (345,650) أي بنسبة (922%) ، بناء على دعم مصرف الراجحي للجمعية بمبلغ (500,000) خمسمائة ألف ريال لترميم 10منازل.
- ٣. زيادة في بند تأثيث المنازل الفعلي عن المخطط بمبلغ (71,400) اي بنسبة 48% ، بناء على دعم
 مصرف الراجحي للجمعية بمبلغ (400,000) اربعمائة ألف ريال لتأثيث 20 منزل.

تفصيلي الايرادات عن الفترة من 2017/01/01 الى 2017/09/30 مقارنة بالفترة السابقة (2016)

		فعلى	مخطط			فعلى	مخطط	الايرادات العامة
نسبة انحراف	انحراف	يع <i>ي</i> 2017		نسبة انحراف	انحراف	•	م <u>د مح</u> عام 6	اليند
-12%	-57,100	430,400	1	55%	266,500	754,000	487,500	 اشتراكات الاعضاء
2%	75,679	3,188,179	3,112,500	324%	5,146,463	6,736,463	1,590,000	سعرات المستور تبرع نقدي عام
3%	14,100	464,100		14%	62,000	512,000	450,000	جرع ـــي حم مساهمة اعضاء مجلس الادارة في الرواتب
-22%	-49,947	175,053	225,000	30%	67,797	292,797	225,000	دعم صندوق الموارد البشرية
-78%	-116,250	33,750		-50%	-75,000	75,000	150,000	اعانة الوزارة
-3%	-133,518	4,291,482	4,425,000	188%	5,467,760	8,370,260	2,902,500	اجمالي الايرادات العامة
	100,010	فعلى	مخطط	نسبة انحراف	انحراف	فعلى	مخطط	· الايرادات الخاصة (المقيدة)
10%	666,773	7,416,773	6,750,000	39%	2,152,039	7,702,039	5,550,000	كفالة اليتيم
-58%	-131,140	93,860	225,000	-80%	-430,780	109,220	540,000	كفالة ارملة
27%	1,013,877	4,763,877	3,750,000	248%	3,712,862	5,212,862	1,500,000	زكاة شرعية
861%	4,905,171	5,475,171	570,000	-82%	-245,350	54,650	300,000	المسكن الامن
4%	30,400	780,400	750,000	-21%	-321,790	1,178,210	1,500,000	رعاية البرامج والانشطة
	0	0	0		0	0		رعاية التفوق العلمي
83%	331,638	731,638	400,000		473,681	823,681	350,000	السلة الرمضانية
36%	484,000	1,834,000	1,350,000		249,000	1,749,000	1,500,000	رعاية صحية
-33%	-1,755,529	3,494,471	5,250,000	58%	1,967,960	5,342,960	3,375,000	صندوق الاوقاف
-85%	-190,223	34,777	225,000	359%	1,344,496	1,719,496	375,000	تبرع عيني
-42%	-317,933	432,067	750,000	-45%	-436,550	538,450	975,000	برامج التأهيل والتدريب والتوظيف -اهالينا
581%	871,460	1,021,460	150,000		118,080	118,080		تدريب وتأهيل الموظفين
	34,769	434,769	400,000		129,100	579,100	450,000	كسوة العيد
	79,500	229,500	150,000		128,000	178,000	50,000	الاضاحي
	75,000	200,000	125,000		97,050	217,050	120,000	مشروع العمرة
	-106,742	80,758	187,500		-5,760	200,490	206,250	حقيبة مدرسية
	158,100	458,100			384,500	664,500	280,000	مشروع الحج
	-237,500	400,000	637,500		708,650	708,650		تاهيل وتدريب المستفيدين
-29%	-509,065	1,228,435	1,737,500	434%	8,811,741	10,843,241	2,031,500	باقي التحصيلات المساعدات الاسرية
20%	182,627	1,082,627	900,000	-53%	-1,201,977	1,048,023	2,250,000	ريع العقار
23%	5,585,182		24,607,500	134%	28,570,471	38,987,701	21,352,750	
19%	5,451,664	34,484,164	29,032,500	140%	34,038,232	47,357,961	24,255,250	اجمالي الايرادات

تفصيلي المصاريف العمومية عن الفترة من 2017/01/01 الى 2017/09/30 مقارنة بالفترة السابقة (2016)

	عا	م 2016			عام	2017		
بند	مخطط	فعلي	انحراف	نسبة انحراف	مخطط	فعلي	انحراف	نسبة انحراف
جور والرواتب	2,999,860	2,745,980	253,880	8%	2,729,275	2,857,664	-128,390	-5%
تامين الطبي	135,000		135,000	100%	135,000	119,513	15,487	11%
جارات الجمعية	528,750	244,354	284,396	54%	465,000	523,853	-58,853	-13%
مین سیارات	15,000	23,364	-8,364	-56%	25,000	26,188	-1,188	-5%
كافاة نهاية الخدمة			0		83,446	0	83,446	100%
جمالي المصاريف العمومية الثابتة	3,678,610	3,013,698	664,912	18%	3,437,721	3,527,218	-89,498	-3%
مصاريف العمومية المتغيرة	مخطط	فعلى	انحراف	نسبة انحراف	مخطط	فعلى	انحراف	نسبة انحراف
كافات تشجيعية		41,100	-41,100		0	0	0	
ِضيافة	18,750	23,179	-4,429	-24%	18,750	25,974	-7,224	-39%
راتير خدمات	79,500	114,338	-34,838	-44%	121,350	127,947	-6,597	-5%
ِطاسىية وم.مكتبية	19,500	16,588	2,912	15%	18,750	19,915	-1,165	-6%
طبو عات	146,250	34,901	111,349	76%	112,500	80,583	31,917	28%
للاقات عامة واعلام	150,000	449,119	-299,119	-199%	75,000	277,400	-202,400	-270%
صارف سفر وانتقال	6,000	15,548	-9,548	-159%	6,000	4,449	1,551	26%
صاريف تدريب وتأهيل الموظفين	90,000	232,007	-142,007	-158%	22,500	11,650	10,850	48%
سيانة عامة	37,500	29,441	8,059	21%	30,000	33,636	-3,636	-12%
حروقات وصيانة سيارات	11,250	8,867	2,383	21%	11,250	6,710	4,540	40%
مولات ومصاريف بنكية	45,000	50,940	-5,940	-13%	48,000	54,610	-6,610	-14%
سوم تجديد الاقامة		11,707			2,250	3,000	-750	-33%
سوم حكومية						6,631		
واد نظافة	17,250	23,584	-6,334	-37%	22,500	29,372	-6,872	-31%
صروفات اخری		645	-645	#DIV/0!	11,250	78,277	-67,027	-596%
صروفات سنوات سابقة		9,860	-9,860		0	0	0	
بمالي المصاريف العمومية المتغيرة	621,000	1,061,825	-440,825	-71%	500,100	760,153	-260,053	-52%
جمالي المصاريف العمومية	4,299,610	4,075,523	224,087	5%	3,937,821	4,287,372	-349,551	-9%
	•	•	•	•		•		
بادرة بناء القدرات		143,699				1,301,661		

تفصيلي النفقات الاسرية عن الفترة من 2017/01/01 الى 2017/09/30 مقارنة بالفترة السابقة (2016)

		2017	عام 7			201	عام 6	
نسبة انحراف	انحراف	فعلي	مخطط	نسبة انحراف	انحراف	فعلي	مخطط	البند
-8%	-243,853	3,393,853	3,150,000	2%	60,936	3,089,064	3,150,000	كفالات ايتام (نقدية)
10%	235,478	2,014,522	2,250,000	5%	87,338	1,712,662	1,800,000	كفالات ايتام (غذاء)
0%	-2,556	677,556	675,000	-37%	-166,304	616,304	450,000	كفالات ايتام (كساء)
-6%	-112,900	1,912,900	1,800,000	-3%	-51,970	1,701,970	1,650,000	كفالة ارملة
-65%	-729,130	1,854,130	1,125,000	-30%	-337,483	1,462,483	1,125,000	ایجار منازل
-922%	-345,650	383,150	37,500	36%	26,762	48,238	75,000	ترميم منازل
-48%	-71,400	221,400	150,000	41%	92,300	132,700	225,000	شراء اثاث
		3,000						نفقات صحية
-2%	-23,250	1,373,250	1,350,000	-17%	-253,000	1,753,000	1,500,000	تأمين طب <i>ي</i> (كنف)
-87%	-260,277	560,277	300,000	42%	190,390	259,610	450,000	اجهزة كهربائية
-59%	-353,606	953,606	600,000	41%	555,473	794,527	1,350,000	برامج وحفلات وانشطة
66%	323,654	163,846	487,500	0%	1,495	585,755	587,250	تدریب وتأهیل(تعلیمیة)
-76%	-28,659	66,159	37,500	38%	14,100	23,400	37,500	تدريب وتأهيل(مواصلات)
29%	216,660	533,340	750,000	67%	657,447	317,553	975,000	مشروع البنك الاهلي (اهالينا)
-76%	-228,311	528,311	300,000		517,650	517,650		تدريب وتاهيل - الاسر المنتجة
0%	1,000	249,000	250,000		0	0		حقيبة مدرسية
-7%	-28,350	428,350	400,000		-76,250	473,750	550,000	كسوة العيد
-80%	-160,108	360,108	200,000		188,920	408,920	220,000	هدية العيد
-13%	-5,000	42,500	37,500	69%	77,500	35,000	112,500	مساعدة زواج
-63%	-251,600	651,600	400,000		161,300	561,300	400,000	السلة الرمضانية
-74%	-148,389	348,389	200,000		101,875	301,875	200,000	زكاة الفطر
-50%	-74,400	224,400	150,000		14,390	164,390	150,000	الاضاحي
-68%	-202,635	502,635	300,000		391,544	671,544	280,000	الحج
29%	36,779	88,221	125,000		170,100	295,100	125,000	العمرة
-6920%	-864,939				-202,676	221,426	18,750	باقي اعانات الاسر
-22%	-3,324,442	18,411,942	15,087,500	-5%	-717,222	16,148,222	15,431,000	اجمالي

اجمالي السيولة النقدية بالبنوك مبلغ 47.552.416 ريال عبارة عن مال عام 8,737,654 ريال - اسرية 22,120,335 ريال - وقف 16,694,427 ريال

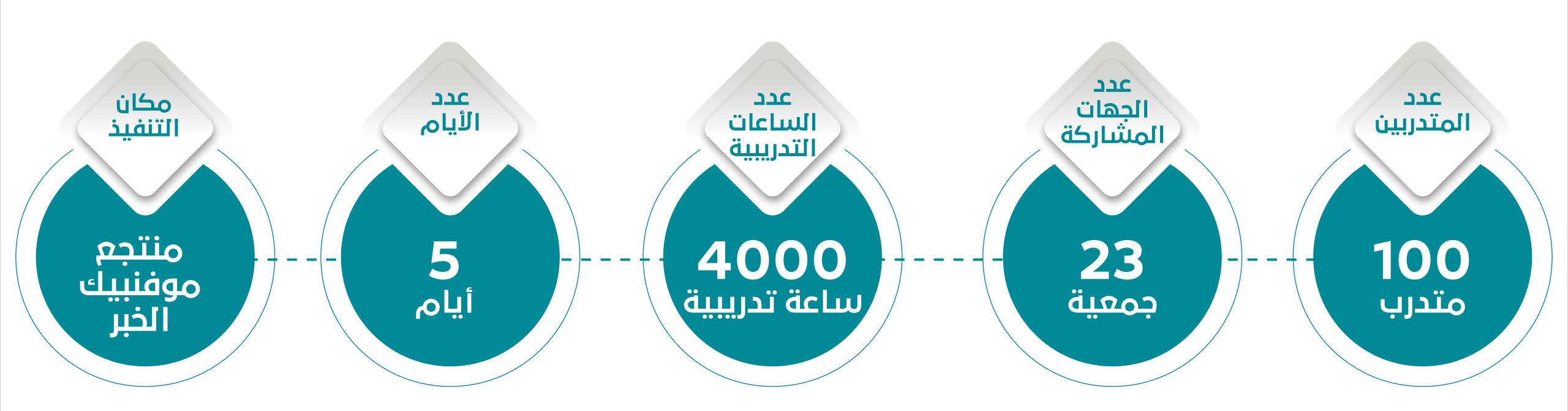


تقرير الربع الثالث من العام الجاران 2017 م



مبادرة بناء القدرات 2

مبادرة بناء القدرات 2





مبادرة بناء القدرات 2











دراسة احتياجات التدريب لمبادرة بناء القدرات 2





تتأتي أهمية هذه المرحلة في النسخة الثانية من المبادرة للعام ١٤٣٨ه من ضرورة تحليل الحاجات التدريبية للعاملين في جمعيات رعاية الأيتام بالمملكة. وسوف تعتمد هذه المرحلة على إشراك المستفيدين من العملية التدريبية (أعضاء مجلس إدارة، ومدراء ، ورؤساء أقسام ، وموظفين) في تحديد حاجاتهم التدريبية حسب تخصصاتهم الوظيفية بناء على مهامهم وأدوارهم العملية. وهذه المرحلة سوف تركز على معرفة مستوى توافر المهارات التخصصية الوظيفية لدى العاملين بجمعيات رعاية الأيتام في المسارات الأربعة (مجالس الإدارات ، الصف الثاني ، المبادرات المجتمعية، ادارة



	جودة غار السن	جمعية رعاية الأيتام في بيشة	الجمعية الخدرة المارة والم
جمعية رؤوم لرعاية الأيتام	رس ترقايه الآيتام بجازان		الجمعية الخيرية لرعاية الأيتام ببريدة (أبناء)
جمعية رفاق لرعاية الأيتام	جمعية أكناف لرعاية الأيتام بالباحة	1:-2	جمعية إنسان لرعاية الأيتام بالرياض
جمعية تكافل لرعاية الأيتام	جمعية رفاق لرعاية الايتام بحائل	جمع تا کرد د	جمعية فلذاتنا لرعاية الايتام بالمذنب
جمعية رفقاء لرعاية الأيتام	و و د يا د يعام جفو الباط	. 5. 6 7.6	عسر عايل عسر
جمعية تنمية الأسر المنتجة	المع المعالم برجال المع	11: 10 3 05	جمعية رعاية الايتام الخيرية بعرعو
	مؤسسة كافل لرعاية الأيتام	Anna Anna	



مرابع ثانياً: المشاركون:

6.6 m	، (٥٢ مشاركاً) وهم يمثلون نسبة	بد الاحتياج التدريبي	ضمت مجموع المشاركين في تحد.
	بية السعودية وهم :	الأ	المبادرة من (٣٣) جمعية لـ عارة
من مجموع المشاركين في المشاركين في	بية السعودية وهم :	الايتام بالمملكة العر	جمعية آباء لرعاية الايتام بعسير

	جمعية غاير إيراز	ي رقيد الدينام في بيشة	الجمعية الخيرية لرعاية الأسا
جمعية رؤوم لرعاية الأيتام	جمعية غواس لوعاية الأيتام بجازان	جمعية بناء لرعاية الأيتام	الجمعية الخيرية لرعاية الأيتام ببريدة (أبناء)
جمعية رفاق لرعاية الأيتام	جمعية أكناف لرعاية الأيتام بالباحة		جمعية إنسان لرعاية الأيتام بالرياض
معية تكافل لرعاية الأيتام	و من ترقید الایتام بحائل	م الم	جمعية فلذاتنا لرعاية الايتام بالمذنب
جمعية رفقاء لرعاية الأيتام	و و يه ويعام جفو الباطن	حمد تأكيف	عسد عايل عسد
جمعية تنمية الأسر المنتجة	وسيسام بوجال المع		جمعية رعاية الايتام الخيرية بعوعو
ici.	مؤسسة كافل لرعاية الأيتام	VII., ()	0-0-0





مراقع المعلومات: اساليب وأدوات جمع المعلومات: بما أن عملية تحديد الاحتياج التدريبي للعاملين في جمعيات رعاية الأيتام بالمملكة تأتي ضمن مناشط مبادرة بناء الاعتماد على مدخل (الفرد) وآلياته وأدواته العلمية لتحديد الاحتياج التدريبي للعاملين في جمعيات رعاية الأيتام بالمملكة حيث يتم تحديد نوعية ومستوى البرامج التدريبية من خلال استبانات تحليل الاحتياج التدريبي التي تضمنت

الفرد الاحتياجات التدريبية على مستوى الفرد Individual level

وقد تضمنت الاستبانة (٣) معاور رئيسة:

١- محور مستوى الأداء الحالي

٧ - محور البرامج والدورات التدريبية (التدريب والتأهيل السابق)

٣- محور التحديات التي تواجه العاملين في مجال رعاية الأيتام

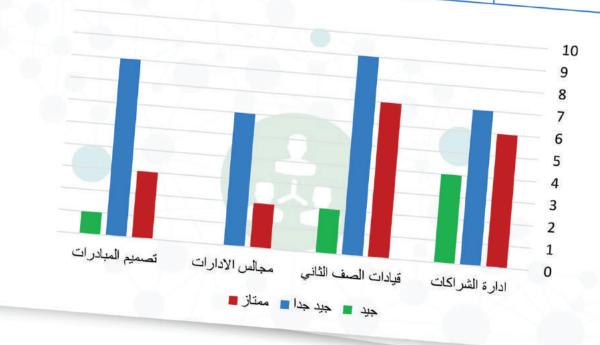
عور المهارات والقدرات الواجب توافرها في العاملين في مجال رعاية الأيتام

٥- محور البرامج التدريبية اللازمة للعاملين في مجال رعاية الأيتام ومن خلال استجابات المشاركين للاستبانة سيتم استنتاج الاحتياج التدريبي الفعلي.

٧ - مستوى الأداء الحالي:

				2
	النسبة	التكرار	مستوى الأداء	المجال
	%r0	٦	ممتاز	
1	%£1	٧	جيد جداً	إدارة وتخطيط
	% T £	٤	جيد	وحي الشراكات
	النسبة	التكوار	مستوى الأداء	الجال
	%٣9	٧	ممتاز	
	%0.	٩	جيد جداً	قيادات الصف
	%11	۲	جيد	الصف

	النسبة	100	£ .	
		التكرار	مستوى الأداء	المجال
	%٢0	۲	ممتاز	
	%Y0	٦	جيد جداً	مجالس
-		=	جيد	الادارات
	النسبة	التكرار	مستوى الأداء	المجال
	%Y0	٣	ممتاز	
	%77	٨	جيد جداً	تصمیم المبادرات
	%۸	,	جيد	المجتمعية
				1



٤ - التحديات التي تواجه العاملين في مجال رعاية الأيتام :

5	تصميم	مجالس	قيادات	إدارة	
)	المبادرات المجتمعية	الإدارات	الصف الثاني	وتخطيط الشراكات	الفئة
ğ			-		
	٩	٦	١.	14	التحديات التنظيمية
	٣	٣	٤	٣	التحديات الشخصية
	٧	٣	۲	٥	التحديات الخارجية
	19	17	17	۲.	المجموع
	% YA	%1A	%Y £	%٣.	النسبة

				2
	77		7	2
			7.1	1
				1
				5
ارات تصميم المبادرات	MI h			0
المجتمعية	مجاس الرد	بادات الصف الثاني	وتخطيط هَ راكات	إدارة الث
لتحديات التنظيمية	خصية 🔳	التحديات الش	الخارجية	al ab

التكرار	التحديات الشخصية	المجال	التكرار	التحديات الشخصية	المجال
٣	ضعف التأهيل		۲	ضغوط العمل	
۲	ترتيب الأولويات	مجالس	۲	الكفاءة في الانجاز	إدارة وتخطيط
1	صناعة القوار	الادارات	0	القدرة على التفاوض والإقناع	الشراكات
التكرار	التحديات الشخصية	المجال	التكرار	التحديات الشخصية	المجال
۲	التفكير الابداعي	157.74.60	۲	قيادة فرق عمل	
۲	إدارة الوقت	تصميم	٦	نقص المهارات العملية	قيادات
1	24 M 10	المبادرات المجتمعية	٣	ضغوط العمل	الصف الثاني
,	إدارة المشاريع الاحترافية		Υ.	التخطيط وترتيب الأولويات	

من خلال تحليل نتائج الاستبانات في المسارات الأربعة تم تصنيف التحديات التي تواجه العاملين في مجال رعاية الأيتام إلى (٣) فئات رئيسة (تحديات خارجية، تحديات تنظيمية، تحديات شخصية) وجاءت التحديات المتنظيمية بأعلى نسبة حيث مثلت (٥٥%) من مجموع التحديات لكل المسارات وهي تمثل التحديات المرتبطة بالبغاة المؤسسي للجهات الخيرية، بينما جاءت نسبة التحديات الخارجية (٢٥%) وهي المرتبطة بالجهات ذات العلاقة بجمعيات رعاية الأيتام واللوائح والأنظمة والمستفيد الخارجي ، ومثلت التحديات الشخصية أقل نسبة (٢٠%) وهي التحديات المرتبطة بالعاملين في جمعيات رعاية الأيتام بشكل مباشر والتي يمكن لبرامج التدريب والتأهيل أن تسهم في تجاوزها والتغلب عليها، وفي مقارنة بين المسارات جاء مسار إدارة وتخطيط الشراكات بأعلى نسبة عامة تسهم في تجاوزها والتغلب عليها، وفي مقارنة بين المسارات بأقل نسبة عامة (١٨٥%) بالنسبة لباقي المسارات، (٣٠%) لمحموع التحديات ، وجاء مسار مجالس الإدارات بأقل نسبة عامة (١٨٨%) بالنسبة لباقي المسارات، نستنتج من ذلك أن العاملين في مجال رعاية الأيتام يعتقدون أن ٨٠% من التحديات التي تواجههم في عملهم نستنتج من ذلك أن العاملين في مهاراتهم العملية وكفاءتهم المهنية.







تصميم المبادراد	مجالس الإدارات	قيادات الصف الثاني	إدارة وتخطيط الشراكات	الفئة
المجتمعية	20	· ·	٦	المهارات الإدارية
٤	ź	Υ.	0	المهارات الإنسانية
٥	٣	ź		المهارات التخصصية
٦	٤	٦	٧	9.5
,	7	٣	٤	المهارات التقنية
T		۲.	77	المجموع
14	١٣	N. Servinas	%۲9	النسبة
0/. 7 7	%11	%٣1	70 1 1	

من خلال تحليل نتائج الاستبانات في المسارات الأربعة تم تصنيف المهارات الواجب توفرها في العاملين في مجال رعاية الأيتام إلى (٤) فئات رئيسة (مهارات إدارية، مهارات إنسانية، مهارات تخصصية، مهارات تقنية) وجاءت المهارات التخصصية بأعلى نسبة حيث مثلت (٣٣٠) من مجموع المهارات في كل المسارات وهي تمثل المهارات المرتبطة بطبيعة العمل التخصصية وفنونه، بينما جاءت نسبة المهارات الإدارية (٢٩%) وهي المرتبطة بالعمليات الإدارية مثل (التخطيط ، التنظيم والتنسيق الإداري ، الاتصال الإداري ، مهارات المتابعة والتوجيه ، ومهارات تقويم الأداء)، وجاءت نسبة المهارات الإنسانية (٣٣%) وهي المرتبطة بمهارات الإنسان في التعامل مع الآخرين، و التعاون والعمل ضمن فريق، الأنضباط والالتزام الشخصي، والقدرة على الانجاز) ومثلت المهارات التقنية أقل نسبة (١٦ %) وهي المهارات المرتبطة بالتعامل مع البرامج الحاسوبية، والتواصل التقني، واستخدام وسائل التواصل الاجتماعي)، وفي مقارنة بين المسارات جاء مسار قيادات الصف الثاني بأعلى نسبة عامة (٣١%) لمجموع المهارات، وجاء مسار مجالس الإدارات بأقل نسبة عامة (١٨ %) بالنسبة لباقي المسارات، نستنتج من ذلك أن العاملين في مجال رعاية الأيتام يرون أن ٦٨ % من المهارات التي يجب توفرها في العاملين مع رعاية الأيتام ليست مرتبطة بطبيعة العمل بالمسار التخصصي وأنها ذات أثر كبير على أدائهم وانتاجيتهم.



مرائع خامساً: الاستنتاجات

- من خلال تحليل النتائج التي تم التوصل اليها تم استنتاج التالي: ١ عدم كفاية تدريب العاملين في مجال رعاية الأيتام في مساراتهم التخصصية، فالبرامج التدريبية التي سبق لهم حضورها
 عامة وغير تخصصية، ولم تزودهم بالجدارات الأساسية التخصصية.
- ٧- أن البرامج التدريبية القصيرة لا تشبع الاحتياج التدريبي ولا تسد فجوة الانتاجية لدى العاملين في مجال رعاية
 الأيتام ، كما أنما لا تسهم في التخفيف من ضغوط العمل عليهم.
- ٣- يجب العناية بالبناء المؤسسي لجمعيات رعاية الأيتام حيث أن التحديات الناجمة عن ضعف البناء المؤسسي لا يمكن ي العاملين. تجاوزها من خلال برامج تدريب وتأهيل العاملين.
- إن البرامج التدريبية التي تمثل احتياجاً تدريبياً هاماً للعاملين في مجال رعاية الأيتام من وجهة نظرهم ومرتبة أولوياً هي

إدارة وتخطيط الشراكات	
فن التعامل مع الشركاء	,
إدارة الشراكة وتفعيلها	۲
فن التفاوض والإقناع	٣
توظيف الإعلام في الشراكات	٤
استخدام وسائل التواصل الاجتماعي	0

	مجالس الإدارات	
1	التخطيط المؤسسي	,
Y .	التميز المؤسسي	۲
٣	تنظم اتخاذ القرار	٣
£	إدارة المخاطر والأزمات	ź
٥	تنمية الموارد المالية	0

قيادات الصف الثاني مهارات القيادة الإدارية قيادة فرق العمل مهارات التمكين التميز الشخصي

تحليل الاحتياج المجتمعي	
ابتكار الحلول المجتمعية	-
إعداد الموازنات المالية للمبادرات	٣
قيادة فرق التطوع	٤
قياس أثر المبادرة المجتمعية	0

مراجي سادساً: التوصيات

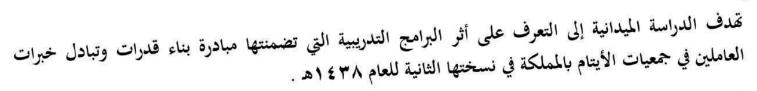
- من خلال تحليل النتائج ودراسة الاستنتاجات تم التوصل إلى التوصيات التالية:
- ١ ضرورة العمل على بناء خطة علمية مدروسة لتأهيل العاملين في مجال رعاية الأيتام حسب المسار التخصصي.
- ٣- الاهتمام ببناء مسار تأهيلي ببرامج تدريبية متخصصة في مسارات التخصص الوظيفي في جمعيات رعاية الأيتام
- ٣- ضرورة تدريب العاملين في مجال رعاية الأيتام على جميع المهارات اللازمة وهي (المهارات الإدارية ، والمهارات الإنسانية ، ومهارات التخصصية ، والمهارات التقنية) مع تقسيم البرامج إلى ثلاثة مستويات تدريبية بحيث يتم توزيع البرامج التدريبية عليها وفقاً للمستوى المهني .
 - ٤ الاهتمام بالمعايير الدولية المهنية في المسارات التخصصية وبناء البرامج التدريبية بالاستناد إليها .
 - ٥ ضرورة نشر ثقافة التأهيل المستمر والتركيز عليه بدلاً من التدريب القصير للعاملين في القطاع الخيري.



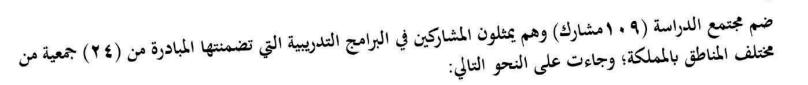


تقییم أثر التدریب لمبادرة بناء القدرات 2









جمعية رؤوم لرعاية الأيتام	جمعية غراس لرعاية الأيتام بجازان	جمعية رعاية الأيتام في بيشة	جمعية آباء لرعاية الايتام بعسير
	جمعية أكناف لرعاية الأيتام بالباحة	جمعية بناء لرعاية الأيتام	لجمعية الخيرية لرعاية الأيتام ببريدة (أبناء)
جمعية رفاق لرعاية الأيتام		جمعية أبطال بأملج	جمعية إنسان لرعاية الأيتام بالرياض
جمعية تكافل لرعاية الأيتام	جمعية رفاق لرعاية الايتام بحائل	جمعية كهاتين لرعاية الأيتام	جمعية فلذاتنا لرعاية الايتام بالمذنب
جمعية رفقاء لرعاية الأيتام	مركز رعاية الأيتام بحفر الباطن	77.	جمعية رفق لرعاية الايتام محايل عسير
جمعية أعمال	جمعية رعاية الأيتام برجال ألمع	جمعية أكناف لرعاية الأيتام	
جمعية رعاية الأبتام بالس	مؤسسة كافل لرعاية الأيتام	جمعية رعاية الايتام بجدة	جمعية رعاية الايتام الخيرية بعرعر

وجاءت عينة الدراسة على النحو التالي:

· . في أداة الدراسة الاستبانة: كان عدد الاستجابات من جميع المشاركين الذين تم ارسال الاستبانة لهم (٣٥) وعليه تكون نسبة العينة ٣٣٥/٥ من مجتمع الدراسة وهي نسبة جيدة جداً.

٢. في أداة الدراسة المقابلة الشخصية: كانت ممثلة للمشاركين في البرامج من (٧) جمعيات وعليه تكون نسبة العينة



يعتبر الاستبيان أداة ملائمة للحصول على معلومات وبيانات وحقائق مرتبطة بواقع معين ويصمم الاستبيان بحيث مرابي الله الدراسة : مرابي الله الدراسة :

الأدوات الهامة والمكملة للاستبيان وترفع مستوى مصداقيته وتسد فجواته. ... روح العالمي الأكثر شهرة وأوسع المنتخصية) اعتماداً على النموذج العالمي الأكثر شهرة وأوسع لذا تم استخدام أداتان للدراسة (الاستبانات والمقابلة الشخصية) انتشاراً في مجال تقييم البرامج التدريبية وهو (نموذج كيرك باتريك) وهو يعد المرجعية الأساسية لغيره من نماذج التقويم، وفيه تقسم مجالات تقويم البرامج التدريبية الى أربع مستويات هي:

Reaction رد الفعل. ۱

learning التعلم 2.

3. السلوك Behavior

ب وقد تم تصميم الاستبانات وأسئلة المقابلات الشخصية وفق المستويات الأربعة للنموذج.





Reaction رابعاً : عرض وتحليل نتائج مستوى قياس رحة الفعل ∞

إن أفضل تعريف لرد الفعل طبقا لكيركباتريك هو" الي أي حد استحسن المتدربون البرنامج التدريبي الذي شاركوا فيه"؟ بعبارة اخري التقييم في إطار هذا الأسلوب يعني قياس مشاعر المتدربين بصرف النظر عن قياس اي تعلم يمكن ان يكون قد حدث لذا تم تصميم استبانة تقدف إلى معرفة مدي رضا المشاركين عن البرنامج من حيث (المحتوي، والمدربون، والمواد التدريبية، والأساليب، والحدمات الإدارية).

وتم توزيع استبانة قياس رضا المشاركين وردة فعلهم بعد نهاية البرامج المنفذة مباشرة، وجمعت آراء المتدربين حول البيئة المادية والتنظيمية والمدرب وأساليب التدريب والموضوعات التي طرحت في البرنامج التدريبي، وجاءت نتائجها



تقييم المحتوى ■ تقييم المدربين ■ التقييم البرنامج ■

الفئة	التقييم العام	تقييم المدربين	تقييم المحتوى	المتوسط العاه	
إدارة وتخطيط الشراكات	٧٩	۸٧	**	%41	
قيادات الصف الثاني	VE 7A		٦٧	%19	
مجالس الإدارات	٦٧	٧١	٦٧	%٦٨	
تصميم المبادرات المجتمعية	AY	9 £	٨٤	%^^	
المتوسط العام	%٧٥	%A1	%vr		

يظهر من خلال تحليل نتائج الاستبانات أن مستوى التقييم العام للبرامج التدريبية في المبادرة وفق الاستبانات البعدية لكل برنامج ٧٥% ، وفي زيارات قياس الأثر بعد (٣) شهور من انتهاء المبادرة قدرت العينة مستوى تقييم البرامج التدريبية ٩٥%، ويعود ارتفاع مستوى التقييم إلى استخدام مهارات وأدوات المشروع في بيئة العمل والأثر الإيجابي الذي ظهر على أداء المشاركين لمهامهم العملية كما بينوا ذلك في مقابلات قياس الأثر معهم، وقد جاء مستوى تقييم برنامج تصميم المبادرات المجتمعية بمتوسط (٨٨%) هو الأعلى مقارنة بباقي البرامج وقد يعود ذلك لتكامل جودة المحتوى التدريبي الذي مثل تلبية احتياج مباشر للمشاركين الذين يعدون حديثي عهد وخبرة في مجال المبادرات، وهذا ما أكد عليه المشاركين أثناء المقابلة الشخصية حيث أفادوا بأن ضعف خبراتهم السابقة في مجال المبادرات وافتقار الجهات إلى ممارسات علمية منهجية في تصميم المبادرات، وملامسة البرنامج للعديد من الاحتياجات الواقعية والمشكلات العملية التي تعاني منها الجهات المشاركة ومساهمته في علاجها جعلهم يهتمون ويركزون على تعلم وتطبيق مهارات تصميم





يعرف كيركباتريك التعلم بأنه المبادئ والحقائق والمهارات التي فهمها واستوعبها المشاركين في البرنامج، وقياس التعلم يعتبر أكثر صعوبة من قياس ردود الأفعال. فال بد أن تكون القياسات موضوعية تحتوي على مؤشرات قابلة للقياس توضح كيفية تفهم المشاركين لمواد البرنامج ومدى استيعابهم له وهي ليست بالضرورة قياسات لكيفية الأداء في العمل. وتم توزيع أداة قياس تعلم المشاركين واحتوت على مجموعة من الأسئلة التي تقيس المعارف التي سيتم طرحها، ثم وزعت نفس الاستبانة بعد نهاية البرامج مباشرة لقياس درجة التعلم وكمية المعلومات التي حصل عليها المشاركين، وفيما يلي الجدول الذي يوضح التقييم المعرفي الخاص بالتعلم في البرامج التي قدمت للمشاركين:



التحسن التقييم التعدي المعدي التقييم القيلي

متوسط التقييم	متوسط التقييم القبل	الفئة
	٤٩	إدارة وتخطيط الشراكات
623600000 800 800	٥٣	قيادات الصف الثاني
	٦,	مجالس الإدارات
V1	٣٨	تصميم المبادرات المجتمعية
A.)	0.	المتوسط
	البعدي ﴿ ٨٤ ٧٨ ٨٦	القبلي البعدي ا

تبين نتائج قياس تعلم المشاركين أن نسبة المتوسط العام للتعلم في المشروع ٣١% وأن أعلى نسبة تعلم معرفي حدثت لدى المشاركين في برنامج تصميم المبادرات المجتمعية حيث بلغت ٣٨% مقارنة بباقي البرامج، وأن أقل نسبة تعلم معرفي حدثت في برنامج قيادات الصف الثاني حيث بلغت ٢٥% ، ويعود ذلك لعدة أسباب لعل منها تعدد المدربين في برنامج قيادات الصف الثاني بالإضافة إلى تركيزه على تعديل المفاهيم والأفكار المغلوطة عن القيادة وممارساتها وتغليب جانب التطبيقات العملية والحالات الدراسية فيه، وقد أيد ذلك ما ذكره المشاركون في مقابلات قياس الأثر معهم حيث أكدوا على أنه كان برنامج صحح الكثير من المفاهيم حول القيادة من خلال دراسة حالات واقعية وأمثلة عملية فكان الجانب النظري قيه أقل بكثير من الجانب العملي وهذا ما يعزز مفاهيم وممارسات



وهذا يعنى هذا المستوى بقياس التغيرات التي طرأت على سلوك الفرد في العمل نتيجة للبرنامج الذي شارك فيه، وهذا يعنى هذا المستوى بقياس التغيرات التي طرأت على سلوك المشاركين بعد (٣) شهور تقريباً من نماية المستوى من أصعب مستويات التقييم، لذا تم تصميم استبانة لرصد سلوك المشاركين بعد (٣) شهور تقريباً من نماية المستوى من أصعب مستويات الشخصية مع عينة من المشاركين .

وقد تكونت الاستبانة من أربعة محاور بمجموع (٢٠) سؤالاً كالتالي :

١- المحور الأول : المهارات التي مارسها المشاركون أثناء العمل وتضمنت (٥) أسئلة.

٢- المحور الثاني : الاتجاهات التي تبناها المشارك في عمله وتضمنت (٥) أسئلة.

٣- المحور الثالث : المعارف التي استخدمها المشارك في عمله وتضمنت (٥) أسئلة.

٤ - المحور الرابع: الأثر الذي نقله إلى بيئة العمل والعاملين بالجمعية وتضمنت (٥) أسئلة.

وقد صممت الاستبانة وفق نموذج الاستبيان المغلق والذي يتطلب من المبحوثين تحديد استجاباتهم إزاء الأسئلة وقد صممت الاستبانة وفق نموذج الاستجابة المختلفة التي تتضمنها الاستبانة، وتم استخدام مقياس ليكارت الخماسي لتحديد استجابات افراد العينة فالاستجابة المختلفة التي تتضمنها الاستبانة، وتم استخدام مقياس ليكارت الخماسي لتحديد موافق عير موافق عير موافق عير موافق عير موافق عير موافق عير موافق المنارات (موافق بشدة – موافق عير موافق المنارات (موافق بشدة – موافق عير موافق المنارات (موافق المنارات المنارات (موافق المنارات (موافق المنارات (موافق المنارات (موافق المنارات المنارات (موافق المنارات المنارات المنارات المنارات (موافق المنارات (موافق المنارات المنارات (موافق المنارات المنارات المنارات المنارات المنارات (موافق المنارات (موافق المنارات المنارات المنارات (موافق المنارات (موافق المنارات المنارات المنارات المنارات المنارات (موافق المنارات (موافق المنارات المنارات (مانارات (موافق المنارات (مانارات (مانا

المتوسط	النسبة المئوية	الدرجة	
1.49 - 1	Ww (45)	5-0	الاستجابة
Y.09 - 1.A	۲۰ إلى أقل من ٣٦	Ÿ	نحير موافق تماماً
T. T9 - 7.7	٣٦ إلى أقل من ٥٢	۲	عیر موافق غیر موافق
£.19 - T.E	۲۵ إلى أقل من ۲۸	٣	محاباد
0 - £. Y	٦٨ إلى أقل من ٨٤	£	موافق
	٨٤ فأكثر	٥	موافق بشدة





المحور (1) : المهارات التي مارسها المشاركون أثناء العمل

يوضح الجدول التالي (والرسم البياني) المقارنة بين قيم المتوسطات لأفراد العينة في المسارات الأربعة للمبادرة

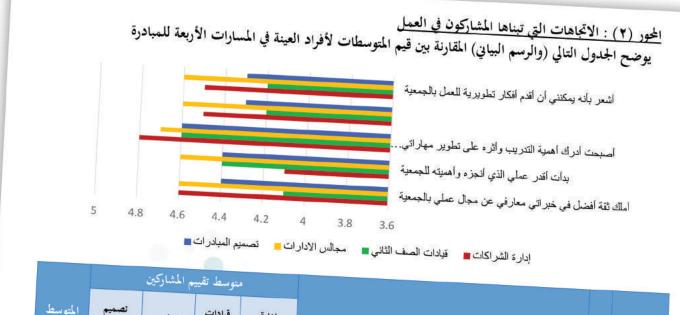


تصميم المبادرات	مجالس الادارات 🔳	قيادات الصف الثاني	رة الشراكات 📒

		يم المشاركين	متوسط تقي				
المتوسط	تصميم المبادرات المجتمعية	مجالس الإدارات	قيادات الصف الثاني	إدارة وتخطيط الشراكات	العبارة	٢	المحور
٤.١	£.£	٤.٣	٤.١	۳.٦	استخدمت أحد مهارات وأفكار وخبرات البرنامج التدريبي في عملي بالجمعية	1	
۳.۹	٤.١	٤.١	٣.٦	£	أصبحت أنجز بعض مهام عملي بطريقة أفضل (وقت وجهد أقل)	۲	
۳.۷	۳.۸	£	۳.۷	٣.٥	أسهمت في تطوير وتحسين إجراءات العمل بـ (القسم/ الإدارة) الذي أعمل به في الجمعية	٣	المهارات التي
٤.١	٤.١	£.Y	٣.٩	٤.٣	عدلت وحسنت بعض أساليب العمل (طريقة تنفيذ العمل) التي كنت أمارسها سابقاً	٤	مارسها المشارك
٤.١	£.£	£.1	٣.٨	٤.١	أمارس في عملي مهارة وخبرة جديدة اكتسبتها من البرنامج كنت أحتاجها في انجاز مهام عملي	٥	
	٤.١٦	£.1£	٣.٨٢	٣.٩	المتوسط		

يتضح من الجدول السابق بعد مقارنة استجابات أفراد العينة في المسارات الأربعة على المحور الأول (المهارات) في الاستبانة أن هناك موافقة بمتوسط (٤) من قبل المشاركين في المبادرة على أنهم طبقوا ما تدربوا عليه وما اكتسبوه من خبرات وأفكار في جمعياهم، وأن البرامج التدريبية أسهمت في تطوير وتحسين إجراءات عملهم بجمعياهم، وأثرت عليهم ايجابياً فحسنت ممارساتهم وأساليبهم العملية وطورت مهاراتهم وطريقة إنجاز أعمالهم، وزودتهم بخبرات مهنية جديدة كانت تمثل لهم احتياجاً تدريبياً.

وجاء مسار العلاقات العامة كأعلى متوسط في عبارات المحور الأول (٤٠١٦) أي أن المشاركين في هذا المسار استخدموا مهارات البرنامج التي اكتسبوها في عملهم بنسبة أكبر من بقية المسارات ويمكن أن يعزى ذلك إلى ما ذكره المشاركين في مقابلة مع عينة منهم حيث أفادوا أن الأدوات العملية التي تم استخدامها في أنشطة البرنامج وحواراته ونقاشاته وارتباطها بطبيعة عملهم ساهم بشكل كبير في رفع مستوى مهاراتهم .

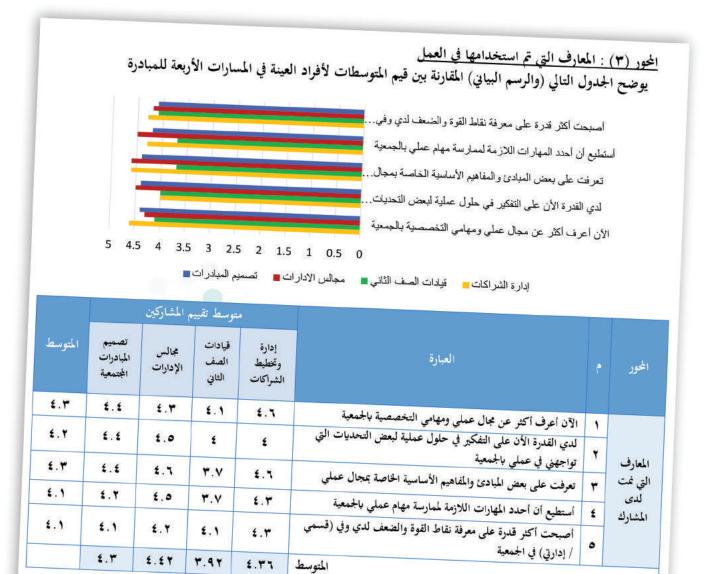


		المشاركين	توسط تقييم	م			
المتوسط	تصميم المبادرات المجتمعية	مجالس الإدارات	قيادات الصف الثاني	إدارة وتخطيط الشراكات	العبارة	٠	المحور
٤.٤	٤.٤	٤.٦	٤.١	٤.٦	3-11 (-1-1-		
٤.٣	٤.٤	٤.٦	£.£	٤.١	أملك ثقة أفضل في خبراتي ومعارفي عن مجال عملي بالجمعية	1	
٤.٦	٤.٦	£.V	٤.٦	SM 11000	بدأت أقدر عملي الذي أنجزه وأهميته للجمعية	۲	
	SECOND CO.		•••	£.A	أصبحت أدرك أهمية التدريب وأثره على تطوير مهاراتي وخبراتي العملية	٣	اتجاهات
٤.٤	٤.٣	٤.٦	£. Y	٤.٥	ا الله الله الله الله الله الله الله ال	-	التي يتبناها
٤.٤	£. T		100 AUGUS		استطيع الله الحاور والنافض مع رضوي يو بر إيجابية تنعكس على أعمالنا بما يصنع التكامل في عمل الجمعية	٤	يا. المشارك
	4.1	٤.٦	£. Y	٤.٥	م الما الحمية العما بالحمية	0	
	£ . £	٤.٦	٤.٣	٤.٥	المتوسط		

يتضح من الجدول السابق بعد مقارنة استجابات أفراد العينة في المسارات الأربعة على المحور الثاني (الاتجاهات) في الاستبانة أن هناك موافقة وبشدة بمتوسط (٤.٤) من قبل أفراد العينة على أن البرامج التدريبية للمبادرة في الاستبانة أن هناك موافقة وبشدة بمتوسط (٤.٤) من قبل أفراد العينة على أن البرامج القدريب وأثره على تطوير مهاراتهم وخبراتهم العملية، وأكسبتهم ثقة أفضل في أسهمت في إدراك المشاركين لأهمية التدريب وأثره على تطوير مهاراتهم، وأصبحوا يشعرون بمقدرتهم على تقديم أفكار معارفهم وخبراتهم، كما بدأوا يقدرون إنجازاتهم وأهميتها لجمعياتهم، وأصبحوا يشعرون بمقدرتهم على تقديم أفكار

تطويرية لعملهم ويتناقشون ويتحاورون بطريقة إيجابية وتكاملية بمجال عملهم. وجاء مسار مجالس الإدارات كأعلى متوسط في عبارات الحور الثاني (٤.٦) أي أن المشاركين في هذا المسار تبنوا وجاء مسار مجالس الإدارات كأعلى متوسط في عبارات ويعود ذلك إلى ما ذكره المشاركين في مقابلة مع عينة منهم اتجاهات ايجابية في عملهم بنسبة أكبر من بقية المسارات ويعود ذلك إلى ما ذكره المشاركين في مقابلة مع عينة منهم حيث أفادوا أن فتح مجال المشاركة وعرض الخبرات والتجارب في برنامج مجالس الادارات ساهم في مزيد من الأفكار والتقدير لما انجز وتحقق على مستوى جمعياتهم بالإضافة إلى اكتساب ثقة ذاتية في تقديم مزيد من الأفكار والمقترحات والاضطلاع بمسئوليات ومهام فعلية للوصول إلى فاعلية أثر في مجالس ادارات جمعياتهم .





يتضح من الجدول السابق بعد مقارنة استجابات أفراد العينة في المسارات الأربعة على المحور الثالث في الاستبانة أن هناك موافقة وبشدة بمتوسط (٤.٢) من قبل أفراد العينة على أن البرامج التدريبية للمبادرة زادت معارف أن هناك موافقة وبشدة بمتوسط (٤.٢) من قبل أفراد العينة على أن البرامج والمفاهيم الأساسية الخاصة المشاركين حول عملهم ومهامهم التخصصية في جمعياتهم، ووضحت لهم في المبادئ والمفاهيم الأساسية الخاصة بعملهم ومكنتهم من والتفكير بعمق ومهنية في حلول عملية لبعض تحديات العمل، وقد جاءت استجابة كافة أفراد العينة بمتوسط (٤.١) لبقية عبارات المحور وهذا يعني أن جميع المشاركين وافقوا على أن البرامج التدريبية ساعدتهم العينة بمتوسط (٤.١) لبقية والضعف وكيفية سد الفجوة المهارية لديهم لممارسة المهام بإتقان أكثر.

على تحديد نقاط القوة والضعف وديهيه سد العجوه المهارية لليهم المارسة المهاركين في هذا وجاء مسار إدارة وتخطيط الشراكات كأعلى متوسط في عبارات المحور الثالث (٤.٣٦) أي أن المشاركين في مقابلة المسار زادت معارفهم في مجال عملهم بنسبة أكثر من بقية المسارات ويعود ذلك إلى ما ذكره المشاركين في مقابلة المسار زادت معارفهم في مجال عملهم بنسبة أكثر من بقية المسارات ويعود ذلك إلى ما ذكره المشاركين في مقابلة مع عينة منهم حيث أفادوا أن حداثة المجال وبعدهم عن ممارساته وقلة البرامج التخصصية فيه جعلت الفارق بين مع عينة منهم حيث أفادوا أن حداثة المجال وبعدهم عن ممارساته وقلة البرامج التدريبي وما يملكونه سابقاً كبيراً، لذا جاءت حصيلتهم المعرفية بعد البرنامج وفق احتياجهم مما ساهم في نموها لديهم .





3 2.5 2 1.5 1 0.5 0 إدارة الشراكات ■ قيادات الصف الثاني ■ مجالس الادارات ■ تصميم المبادرات ■

	ن	بييم المشاركير	متوسط تق				المحور
المتوسط	تصميم المبادرات المجتمعية	مجالس الإدارات	قيادات الصف الثاني	إدارة وتخطيط الشراكات	العبارة	,)F
۳.۹	٤.١	£.٣	٣.٩	۲.۲	الجمعية الجمعية	3	
£.Y	٤.١	£.0	٤.٢	٤	يمكنني أن أتولى مسئولية الإشراف على عمل زميل لي في (القسم / الإدارة) شعر من حول (نا أن	۲	لأثر الذي
٤	£.Y	٤.٣	۳.۵	£	شعر من حولي (رئيس أو مرؤوس أو زميل عمل) بأثر البرامج التدريبية التي حضرتما على أدائي نقلت يعض الحدادة ما المدارسة التي	٣	نقله المشارك
	£.£	ź	٣.٦	7.7	نقلت بعض الخبرات والمهارات التي اكتسبتها من البرامج لأحد زملاني في الجمعية	٤	
٣.٨	***	1142	1000	٤.٣	أستطيع مساعدة الموظف الجديد بـ (قسمي / إدارتي) لفهم ومعرفة عمله بما اكتسبته من البرنامج التدريبي	٥	
٤.٤	٤.٥	٤.٥	£.£				
	2.77	1.77	7.97	7.74	المتوسط		-

يتضح من الجدول السابق بعد مقارنة استجابات أفراد العينة في المسارات الأربعة على المحور الرابع في الاستبانة أن هناك موافقة وبشدة بمتوسط (٤.٢) من قبل أفراد العينة على أن البرامج التدريبية للمبادرة مكنتهم من تقديم المساعدةُ لأي موظف جديد لفهم ومعرفة عمله ومهامه، وأصبحت لديهم القدرة على تولي مسئولية الإشراف على زملاء العمل، وقد جاءت استجابة أفراد العينة بمتوسط (٣.٩) لبقية عبارات المحور وهذا يعني أنَّ المشاركين وافقوا على أن البرامج التدريبية ساهمت في زيادة قدرتهم على صنع تكامل مع الأقسام والإدارات الأخرى بجمعياتهم وطورت مهاراتهم الإشرافية في مجال عملهم حيث نقلوا بعض خبرات ومهارات البرنامج لزملائهم في القسم الذين

وجاء مسار مجالس الإدارات كأعلى متوسط في عبارات المحور الرابع (٤٠٣) أي أن المشاركين في هذا المسار نقلوا أثر التدريب الذي تلقوه في البرنامج بنسبة أكثر من بقية المسارات ويعود ذلك إلى ما ذكره المشاركين في مقابلة مع عينة منهم حيث أفادوا أن ممارساتهم السابقة في مجال الإشراف على المرؤوسين وتحديد احتياج الجمعية والعاملين بها التدريبي ساهم في اختيار ونقل المعارف والمهارات المكتسبة من البرنامج للمرؤوسين.

Results سابعاً : عرض وتحليل نتائج مستوى النتائج

يعنى هذا المستوى بقياس نتائج التغيرات التنظيمية التي حدثت نتيجة للبرنامج الذي شارك فيه المتدرب، وقد تم الاعتماد على المقابلات الشخصية لتحديد نتائج هذا المستوى.

من خلال المقابلة الشخصية مع عينة من المشاركين في برامج المسارات الأربعة ذكروا أنهم بالفعل مارسوا الكثير من أفكار وخبرات وتطبيقات البرامج التدريبية التي حضروها في المبادرة وأن نتيجة ذلك انعكست على أدائهم الفردي والمؤسسي فظهرت نتائج هذا التحسن في الأداء جلية في :

٦ – استخدام نماذج عمل جديدة ومحدثة تلبي احتياج العمل وتحسن إجراءاته.

٧ – تطبيق آليات تواصل حديثة مع العملاء ساهمت في رفع مستوى رضاهم.

٣- تصميم قواعد بيانات ومعلومات تمثل نواة لإدارة المعرفة بالجمعيات.

◄ التواصل مع الشركاء وفق خطة عمل منهجية.

صد فجوات البناء المؤسسي في الجمعيات لتقوية الكفاءة الداخلية بها.

٦- تطوير أفكار البرامج والمشاريع القائمة لتتماشى مع احتياجات المستفيدين.

مريد التوطيات التوطيات

. الأخذ في الاعتبار توصيات هذه الدراسة عند تنفيذ المبادرة في المرات القادمة. 1 - الأخذ في الاعتبار توصيات

ب – وضع معايير للترشيح للبرامج التلديبية تضمن توافق التخصص العملي مع نوع البرنامج. ٧ – وضع معايير للترشيح على مستوى عملي يتم تطبيقه بعد نهاية البرنامج في بيئة العمل ويتم قياس مستوى على على المرامج في بيئة العمل ويتم قياس مستوى على على المرامج مشروع (مبادرة) عملي يتم تطبيقه بعد نهاية البرنامج في بيئة العمل ويتم قياس مستوى على المرامج مشروع (مبادرة) عملي يتم تطبيقه بعد نهاية البرنامج في بيئة العمل ويتم قياس مستوى المرامج مشروع (مبادرة) عملي يتم تطبيقه بعد نهاية البرنامج في بيئة العمل ويتم قياس مستوى المرامج مشروع (مبادرة) عملي يتم تطبيقه بعد نهاية البرنامج في بيئة العمل ويتم قياس مستوى المرامج مشروع (مبادرة) عملي يتم تطبيقه بعد نهاية البرنامج في بيئة العمل ويتم قياس مستوى المرامج مشروع (مبادرة) عملي يتم تطبيقه بعد نهاية البرنامج في بيئة العمل ويتم قياس مستوى المرامج مشروع (مبادرة) عملي يتم تطبيقه بعد نهاية البرنامج في بيئة العمل ويتم قياس مستوى المرامج مشروع (مبادرة) عملي يتم تطبيقه بعد نهاية المرامج مشروع (مبادرة) عملي يتم تطبيقه بعد نهاية المرامج مشروع (مبادرة) عملي يتم تطبيقه بعد نهاية المرامج مشروع (مبادرة) عملي يتم تطبيقه بعد نهاية المرامج مشروع (مبادرة) عملي يتم تطبيقه بعد نهاية المرامج مشروع (مبادرة) عملي يتم تطبيقه بعد نهاية المرامج مشروع (مبادرة) عملي يتم تطبيقه بعد نهاية المرامج مشروع (مبادرة) عملي يتم تطبيقه بعد نهاية المرامج مشروع (مبادرة) عملي يتم تطبيقه بعد نهاية المرامج مشروع (مبادرة) عملي يتم تطبيقه بعد نهاية المرامج مشروع (مبادرة) مرام المرام ۳ - دراسة الاحتياج التدريبي للمشاركين قبل وقت كاف من بناء وتصميم البرامج التدريبية.

ه - اصدار دليل يضم مخرجات المشاركين في البرامج التدريبية ونشره لتعميم الفائدة منه. ٥ - اصدار دليل يضم

م إدراج مسار خاص بالنساء العاملات في مجال رعاية الأيتام. ٢- إدراج مسار خاص بالنساء

.. منشط يعني بعرض التجارب الإقليمية أو الدولية في مجال رعاية الأيتام. ٧- إدراج منشط يعني بعرض التجارب





ملتقی أفضل الممارسات فه: تصمیم برامج الأیتام

ملتقى أفضل الممارسات









ایرادات ومصروفات مبادرة بناء القدرات 2



ايرادات تحت التحصيل ايرادات تحت التحصيل و التنمية الاجتماعية و وزارة العمل والتنمية الاجتماعية و 500.000 (الله الله ويش (الحاكمية و 50.000 ريال و 50.000 ريال و 50.000 و الله و الدويش و 50.000 و الله و الدويش و 50.000 و الله و الدويش و الدويش و 50.000

المجموع : 650.000 ريال

ايرادات المبادرة

الجمعية الخيرية لرعاية الأيتام بالمنطقة الشرقية - بناء

كشف حساب

22/10/17 : تاريخ الطباعة : 22/10/17

تأهيل وتدريب الموظفين

اسم الحساب :

					2017/10/19:	الى تاريخ	2017/01/01	من تاريخ :
التاريخ	البيان	الشيك	السند	القيد	دائن	مدين	الرصيد	
2017/01/01	رصيد بداية الفترة			0	0.00	0.00		
2017/01/02	دعم مبادرة بناء القدرات - احمد سليمان الغنيم - شيك 127 الإنماء - سند قبض 106713	000127	106713	2	100,000.00	0.00		
2017/01/02	دعم مبادرة بناء القدرات - شركة ابناء عبد الله الحمود الشويعر - شيك55172 العربي - سند قبض 85889	055172	085889	2	200,000.00	0.00		
2017/01/19	دعم مبادرة بناء القدرات 1438 - على حسن الصومالي - شيك 42 البلاد	000042	106709	13	50,000.00	0.00		
2017/03/07	دعم مبادرة بناء القدرات - شركة الهاجري لما وراء البحار شيك 6618 سامبا - سند قبض 106776 - حدادي	006618	106776	6	50,000.00	0.00		
2017/03/07	دعم مبادرة بناء القدرات - شركة راشد الراشد شيك 52117 العربي - سند قبض 108504 - فيصل	052117	108504	6	50,000.00	0.00		
2017/03/13	دعم مبادرة بناء القدرات - شركة نابكو - شيك 52691 - سند قبض 108508 - ابرار	052691	108508	10	50,000.00	0.00		
2017/03/13	دعم مبادرة بناء القدرات - شركة ناصر سعيد الهاجري - شيك 29241 - سند قبض 108509 - فيصل	29241	108509	10	100,000.00	0.00		
2017/03/22	دعم مبادرة بناء القدرا ت – شركة ابناء عبد الله الخضري – سند قبض 108519 – ابرار	1	108519	23	50,000.00	0.00		
2017/03/27	2 دعم مبادرة بناء القدرات – البنك الاهلي التجاري – شيك 29999459 – سند قبض 103347 – بالطيور		103347	29	250,000.00	0.00		
2017/04/22	ضيافة مبادرة بناء القدرات - سمو الامير/ تركي بن محمد ال - تسوية حساب الراجحي الرئيسي حتى 2017/04/22	4		23	40,700.00	0.00		

940,700.00 الرصيد



مصروفات المبادرة

الجمعية الخيرية لرعاية الأيتام بالمنطقة الشرقية – بناء

كشف حساب

22/10/17 : تاريخ الطباعة رقم الحساب : 34065

م. تدريب وتأهيل الموظفين

	رقم الصفحة :						أسم الحساب :		
					2017/10/19	الى تاريخ :	2017/01/01	من تاريخ :	
التاريخ	البيان	الشيك	السند	القيد	دائن	مدين			
2017/01/01	رصيد بداية الفترة			0	0.00	0.00			
2017/01/29	ايجار قاعة لملتقى افضل الممارسات في العمل الخيري - مبادرة بناء القدرات - شيك934 سيف للمعارض	000934	6939	25		32,000.00			
2017/01/29	ايجار منتجع الموفنبيك - مبادرة بناء القدرات - شيك936 شركة رحاب الشرقية للاستثمار السياحي	000936		25		240,000.00			
2017/02/01	دفعة اولى من عقد التدريب على افضل طرق تصميم البرامج-مبادرة بناء القدرات- شيك 940مركز بناء الخبرات	000940	0001	1		111,735.00			
2017/02/09	دفعة 50% من عقد تدريب مبادرة بناء القدرات الثانية - شيك 932 مركز بناء الطاقات القيادية	000932		7		120,000.00			
2017/02/19	الدفعة الاولى 30% من عقد ادارة وتسويق وتنفيذ مبادرة بناء القدرات - شيك 977 استدامة للمسؤولية الاجتم	000977		16		108,000.00			
2017/03/15	ضيافة اضافية حفل مبادرة بناء القدرات - شيك 802 معرض سيف للمعارض والمؤتمرات	000802		15		7,250.00			
2017/03/15	تكلفة تجهيزات تدشين حفل مبادرة بناء القدرات - شيك 1018 مؤسسة تقنية بلا حدود التجارية	001018	152435	15		42,600.00			
2017/03/15	تكلفة ايجار طاولات نصف دائرية حفل مبادرة بناء القدرات – شيك 1020 مركز فرحة الديرة للافراح	001020		15		6,000.00			
2017/03/16	الدفعة الثانية من عقد تنفيذ مشروع ملتقى افضل الممارسات - شيك 1009 مركز بناء الخبرات للتدريب	001009		16		55,868.00			
2017/03/20	الدفعة الثانية من عقد تنفيذ مشروع مبادرة بناء القدرات - شيك 1023 مركز بناء الطاقات القيادية	001023		20		72,000.00			

			الرصيد		0.00 1,301,781.00
2017/07/18	م.ارسالية الى جمعية انسان - خاصة مبادرة بناء القدرات - م.نثرية يولية 2017	1		21	120.00
					10,000.00
2017/06/20	الدفعة الاخيرة من عقد تدريب مبادرة بناء القدرات – شيك 1293 مركز بناء الطاقات القيادية	001293		45	48,000.00
2017/06/04	الدفعة الاخيرة من عقد تنفيذ ملتقى افضل الممارسات – مبادرة بناء القدرات– شيك862 مركز بناء الخبرات	000862	0007	3	77,739.00
2017/06/01	الدفعة الاخيرة من عقد تجهيزات مبادرة بناء القدرات - شيك 592 استدامة للمسئولية الاجتماعية التجارية	000592		2	64,452.00
	•				5,2 00.00
2017/05/30	تكلفة تجهيزات الحفل الختامي مبادرة بناء القدرات – شيك 1258 صالح الزهراني	001258		31	8,300.00
2017/05/27	ضيافة سمو الامير تركي لحضور مبادرة بناء القدرات - شيك 1042 شركة رحاب الشرقية للاستثمار السياحي	001042	3316	23	27,400.00
2017/05/10	تكلفة تجهيز المسرح حفل مبادرة بناء القدرات - شيك 1038 م. تقنية بلاحدود التحارية	001038	152907	9	5,000.00
2017/04/30	تكلفة الضيافة والوجبات مبادرة بناء القدرات - شيك 569 شركة رحاب الشرقية للاستثمار السياحي	000569		28	103,905.00
2017/04/30	تكلفة ايجار عدد 2 فيلا اضافية مبادرة بناء القدرات - شيك 566 شركة رحاب الشرقية للاستثمار السياحي	000566		28	12,500.00
2017/04/14	قرطاسية - مبادرة بناء القدرات - م.نثرية ابريل 2017	1	608	13	222.00
2017/04/13	تكلفة سكن فريق مركز بناء الطاقات - مبادرة بناء القدرات - شيك 1033	001033		12	7,500.00
2017/04/10	وليمة مبادرة بناء القدرات - شيك 1031 احمد الزهراني	001031	1051	7	6,720.00
	٧ - ١٠ - ١٠ - ١٠ - ١٠ - ١٠ - ١٠ - ١٠ - ١				170.00
2017/03/23	م. المركز الاعلامي لمبادرة بناء القدرات – م.نثرية مارس 2017	1	13875	24	470.00
2017/03/23	الفعة الثانية من عقد تنفيذ مبادرة بناء القدرات - شيك 1024 استدامة للمسؤولية الاجتماعية التجارية	001024	0032	24	144,000.00





خطة مبادرة القدرات 3

خطة مبادرة بناء القدرات 3

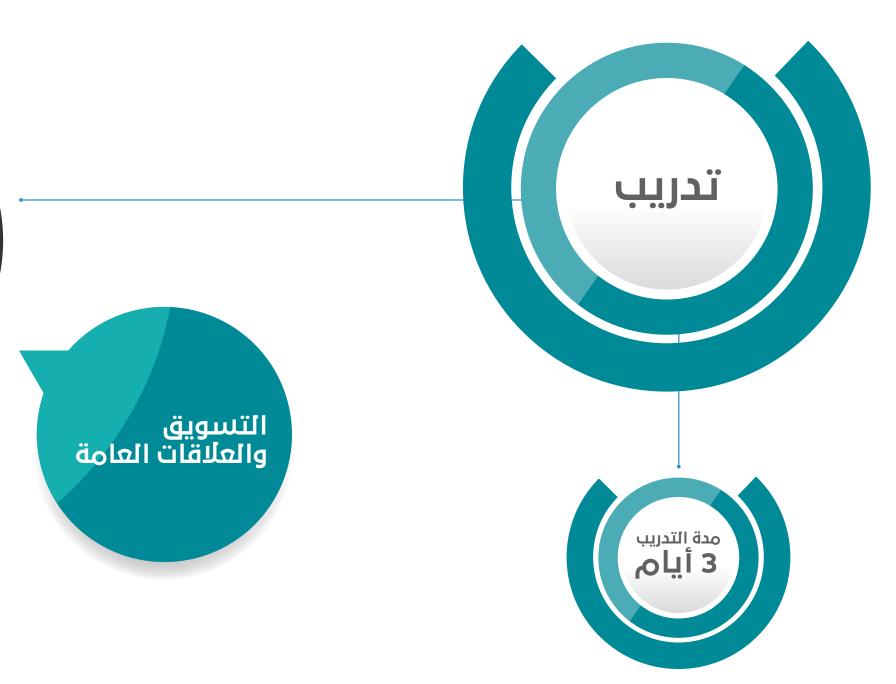
القيادات وأعضاء مجلس الإدارة

البرامج والمشاريع وخدمة المستفيد

تفصات

تنمية الموارد المالية

الموارد البشرية







قافلة صيف بناء 3

#مساندتهم_واجب_علینا



قافلة عين بناء 3 حييف بناء 3

#مساندتهم_واجب_علینا



قافلة صيف بناء 3







#مساندتهم_واجب_علینا







منحة تدريبية مقدمة من مؤسسة الملك خالد الخيرية بمناسبة فوز الجمعية بجائزة الملك خالد للمنظمات الغير ربحية



تمهید:

بناءً على المنحة المقدمة بمناسبة فوز الجمعية في جائزة الملك خالد للتميز للمنظمات غير الربحية لعام 2016م حصول الجمعية على منحة تدريبية لاثنين من موظفي، وذلك في معاهد أكاديمية تركز على القيادة والتطوير الإداري في المنظمات غير الربحية.





اتفاقية منحة

إنه بناريخ 1438/04/05 ه. للوافق 2017/01/03م تم بعون الله وتوفيقه توفيع هذه الانقاقية بمدينة البهاش بين كل من :-1. مؤسسة المملك خالد التخيرية و مترها لمريض وعنواتها ص. ب. (22) الرياض 11333 ويتلها ل التوفيع على هذه الاتفاقية صاحبة السمو الملكي الأموغ أر البيدي بيت عبدالرحمن النبيط الماديق العامة ويشار إليها فيما بعد (طرف أول)

2. الجمعية المحربية لرعاية الأيمام بالمنطقة الشرقية (جاء)، المسحلة بوزارة العمل والتمية الاحتماعية برقم (568) بناريخ 1431/4/27 موشرها الرئيسي للملكة البرية السعودية – المتطلقة الشرقية – عافظة الحر وعنوها س. ب. (۲۰۰۷۶)، الحر 1907 ويتانها في الدونيم على هذه الاتفاقية صاحب السعو الملكي الأمير / رَكِي بن عمد بن فهد بن عبدالمويز آل سعود رئيس بحلس إدارة الحمدية ويشار إليها فيما بعد (طوف ثانهي)
آثار الأطراف أعلاه بالطبيقيم للعنوة شرعاً وتظاماً على التعاقد والتصرف وانقفوا على ما يلي:

لما كان الطرف الأول موسسة عيرية تحدف إلى تطوير مفاهيم العمل الخيري من الإعانة والرعوبة إلى الاستدامة والتمية وتحدف إلى تحفيز المنظمات غير الركية والمؤسسات والجمعيات الخيرية وجان التنمية الاجتماعية) بغية تطوير وتأهيل ورفع القدرات البشرية للعاملين المتميزين بما الشهوض بالتنظمة (فارية افتدم المستفيدين التغلب على التنظمة وكذلك على أفراد افتدمع المستفيدين التغلب على الدينيات الاجتماعية والاقتصادية.

ولماكان الطرف الثاني منظمة غير رممية حصلت على الركز الأول في حائزة الملك عبالد للتميز للمنظمات غير الربمية لعام 2016م ، ومن ضمن شروط الفوز بالجنائزة الحصول عليم نحمة تديبية لاشين من موظفيها، وذلك في معاهد أكاديمية تركز على القيادة والتطوير الإماري في المنظمات غير الرئمية ، فقد تلانت إيادة طرفي هماه الاتفائية بالإنجاب والنبول للانفاق على تحريره وفقاً للشروط الآنية:

يعقبر التسهيد السابق بإقمام التدريب بالمعهد الاكادئبي للقدم قبل العلوف الثاني وحطة العسل وللتنابعة والتغريم وطوازنة فلالية أجزاء لا تتحرّا من هذه الانفاقية ومتمسة ومكسلة ومفسرة لها.

يمنع الطرف الأول يموحب هذه الاعقامة الطرف الثاني منحة دراصية لنديب عدد 2 اشين من موطفيها في معاهد أكاديمية تركز على الشيادة والتطوير الإداري في المنظمات غير الربحية ، واقفاً لمقترح الندريب واسم المعهد المقدم من الطرف الثنابي وخطة العمل والمثابعة والتقيح والموازنة المثالية، واتفق المرافان عنى أن هذه فلنحة لا تشمل شراء أي أحيزة وخلاف.





البند الرابع : آلية دفع المتحة يقوم الطرف الأول بدفع فيمه للتحه للتصوص عليها في للادة التاتية من هذه الانتاقية للطرف التاني على دفعتين وفقاً للمراحل والمواعيد.

لامه : الدفحة الأولى: وتدرما (75.000) خسة وسمون ألف بال معودي فقط، عند التوقيع على هذه الانفاقية. الدفحة الثانية: وتدرما (75.000) خسة وسمون ألف بل سعودي فقط بتهابة التدريب وبعد قيام أشطرف الثاني بتسليم الطرف الأول الشمرير النهائي والمدي يشمل الإداري والذي ولذالي، وللواقلة الحلية عليه من الطرف الأول.

> البند الخامس: وثائق العقد الملمى الأول: مقترح الندريب واسم المعهد الأكاديمي المقدم من الطرف الثاني.

للحق التابى: عملة العمل ولتابعة والتقييم للموظفين للرشحين من الطرف الثاني. للحق الثالث: الموازنة المالية لتدريب للوظفين.

للنحق النالث: الموازنة المالية لتدريب الموظمين. البند السادس : الترامات الطرف الأول (المالح)

منح المالي للطرف الثاني إن حاود الملغ الذي قت المواقفة عليه ويحوجب هذه الإنقائية الموضح في المادة التائية، وخطة

العمل والمتنابعة والتغييم والموازنة المائية المرقفة بمناء الاتفاقية. 2. تميين ممثل للطرف الأول يسمى معملول الارتباط ينول تقديم حدمات الإرشاد والإشراف والمتابعة للطرف الثاني في انخيار وتنفيذ

تعيين ممثل الطرف الأول يسمى مسقول الارتباط يتولى تقدم حمامات الارتباد والإشراف والمتابعة للطرف الثابي في المخيار وتنفيذ
ومتابعة تدريب للوظفين أثناء التدريب في المعهد الاكادعي مع رفع تقابير دورية عن كمل مرحلة للطرف الأول، ونحق للطرف الأول

تغيير مسئول الارتباط بعد إعطار الطرف الثاني بالمكات. 3. عن الشرف الأول تعين شخص أو حية مسئولة للإشراف على سير عملية الدريب أو الاطلاع على البرنامج الشربيي للقدم من المعيد الاكادى الامداء الذي والدسة.

للمهد الاكادعي لإبداء الرأي والتوصية. البند السابع: التوامات الطرف الثاني (الممتوح له)

البيد السابع . الموضات العلي والمسلم به . 1. بقر التطرف الثاني بصحة للعلومات التي قدمها للطرف الأول وبصحة جمع للستنات الحاصة بالمنحة موضوع هذه الإنفاقية والالتزام باستخراج كافة التصابح. للظامية اللازمة وفقاً للنظم السائدة بالمملكة وعدم وحود أبه مجانعة نظامية تعيق استغلاله أو

الانتفاع به. 2. يلتزم الطرف التاتي ينعيبن تمثل مساوول عن الإشراف عن موضوع هذه الانفاقية ، ومتابعة ورفع التقارير الدورية لممثل الطرف

الأول. 3. ينعهد الطرف الثاني بإبلاغ الطرف الأول خطياً بأنه تغييرات قد تطرأ وقت حدوثها وعدم التأسير في ذلك.

يلتيج الطرف الثاني باحترام ومراعاة تطبيق القوانين السائدة بالمملكة العربية السعودية والدول الأخرى لحقر للعهد وعدم مخالفتها.

يقر الطرف الثاني بالطلاعه وعلمه يما ورد في هذه الإنفاقية من شروط وأحكام.
 يتمهد الطرف الثاني بالعمل والنسبيق مع مسئول الارتباط للمخصص له من قبل الطرف الأول إلى حين استكمال وانتهاء للمحة

موضوع هذه الانفاقية. 7. يتعهد الطرف الثاني باستعمال النمويل المسنوح له لغرض المتحة الذي تحت المواققة عليه من قبل الطرف الأول ولا يحوز له

استغلاله في أي غرض آخر ونقاً لمراسل تتفيد فلتحة المحتمد من قبل الطرف الأول. 8. يتمهد التطرف الثاني بتقديم تقايير عما أنمز من تدويب للطرف الأول، والتي على أساسها يتم استكمال منح التمويل للطرف الثاني وفق مراحله لطبية في البند الرابع من هذه الإنتقائية.

2



بتعهد الطرف التابي في حال إحراء أي تعديل في مقترح الندوب أو خطة العمل بإخطار الطرف الأول خطياً بقلك، ولا يحق له

أغاذ أي إجراء تشايدي إلا بعد حسوله على موافقة عطية علمي ذلك. 10. يعهد الطرف الثاني بعد انتهاء العقد بنفديم نشارير خشاس للطرف الأول بتضمن أي نتائج أو معلومات حول تأثير المنحة بما

يخصي بده العدارت إن وحد. 11. يتمهد العارف المتاني بعد الانتهاء من تدريب موظفيه من مشاركة الطرف الأول بعدد ورشة عسل في عمل العلرف الأول (المؤسسة) حيث يقوم الموظفين الذي تم تدريبهم بعرض تجربتهم التعربية في المعهد الأكادي على مسهولي المنظمات غير الرنجية الأحرى

والذي يتول الطرف الأول دعوتهم للحضور. 12. في حال إحلال الطرف الثاني بينود هذه الاتفاقية تؤول قيمة المتحة إلى الطرف الأول.

بيترم العرف الثاني بعضمان تنفيذ البرنامج والالتوام بالمعايير المطلوبة والخطة الفندمة لنديب الموظفين ويأن تكون كافة التفارير انقدمة منه المقلسل الأول تتضمن معلومات حوصية عن المحمة الحاصة بمداه الإنفاقية ، وتتوافق مع مبدأ الإنصاح والشفافية، ويمتى للعارف الأول مفرط إيقاف الدفعة الثانية منه للطرف الثاني والزم العارف الثاني بإعادة الدفعة الأولى التي تسلمها من العارف الأول، في حالة تحقق أياً من المملاك الأكفة:

الحالات الآتية:
 إلى حالة عدم للكن الطرف الثاني من الحصول على التصاريح النظامية الملازمة لتنفيذ المنحة.

ق. حالة عدم تمكن العارف الثاني من الحصول على التصاريح النظامية اللازمة لتنفيد للمحة.
 ق. مالة قشل العارف الثاني للمتنوح له المنحة في الالتزام بتطبيق خطة العمل والمثابعة والتقييم.

إلى حالة الحراف أعمال التفيد عن أشكرة الممنوح من أجلها فلنجة موضوع هذه الإنفاقية.
 مدم توافق التقارير فلقدمة من الطرف الثان للطرف الأول لمايير الشفافية والإقصاح عن مدى سير للتحة.

عباء موسى الشواري علمات على المساول المان المساول المساو

البند التاسع: : مدة الإنفاقية مدة هذه الانفاقية عام ميلادي لهداً من تاريخ التوقيع عليها.

البند العاشر: الإنحلال بالاضافية في حلة إعدال انصرف النابي بأي من شروط هذه الاتعاقية بحق للطرف الأول المحاذ كافة الإحراءات النظامية اللازمة ضد النطرف الشابي

لاقتصاء حقوقه منه بسناه قيمة المنحة كاملةً كدفعة واحدة وذلك بدون حاصة إلى تشيه أو إندام، وبأسيقيته عن سالر الدافتين الأخيرين للطرف الثاني إن وحدوا باغتياره من الديون فلمشارة التي تستوفى أولاً والطرف الأول الحق في الحبس على جميع فلتقولات والمضائع والآلات الكاتمة بمحل الطرف الثاني توقوع الحميز عليها ويبعها لاستيفاء حقوقه منها.

البند الحادي عشر: القوة القاهرة اتفن الطرفون على ألا يكون أباً منهما مسؤولاً إذا فشل في تفيذ النزاماته المذكورة في هذه الانفاقية بسبب القوة القاهرة وتقرف القوة القاهرة بانحا "كاملة الأعمال الخارجة عن نطاق السيطرة المعلولة".

مويد المسلم تسور . سمروق إذا تنازل أي طرف من طرق هذه الانفاقية ولم يمارس أي حق أو مصلحة أو يعترض على أي إعمال أو تقصير من قبل الطرف الأخر فذلك التنازل أو عدم الممارسة أو الاعتراض لا يعني تنازلاً عن أي حق أو مصلحة أخرى أو تناؤلاً عن أي إخمال أو تقصير لاحق.





لبتد الثالث عشر:

تشكل هذه الانفاقية بمسل ما توسل إليه الطرفين قيما يخص موضوعه ويلفى يموجه أي مراسلات أو وعود سابقة كتابة أو شفاهة وعليه لا يجوز تعديله بالحقف أو بالإضافة إلا بانفاق مكتوب بين الأطراف. البند الرابع عشور: الإخطارات

البند الوابع عسر: او محدود يقر كل من طرق هذه الانفاقية صراحة باتخاذهما للعناوين للبينة بصدر هذه الانفاقية محاكم عندارًا لهما بحيث تكون جميع للراسلات والإعلانات التي ترسل لكل منهما عليها صحيحة ومنتحة لحميع آثارها النظامية وفي حالة تفيير أحدهما لعنواته المبنى يصامر هذه الانفاقية يلتزم بتبليغ الطرف الأعر كتابة يغييره علال (5) همسة أيام من التغيير.

البند المحامس عشر: الاختصاص الفضائي في حالة نشوه نزاع حول تنسير مدّه الاتفاقية فيلتزم الأطراف ببدّل العناية الكافية لحله ودياً فإن تعذّر ذلك يتم الفصل في النزاع بواسطة الحكمة المحتصة بمدينة الرياش.

البند السائص عشر: نسخ العلد البند السائص عشر: نسخ العلد حروت هذه الإنفاقية من نسختين بيد كل طرف نسخة للممل تموجها عند اللزوم.

والله للوفق عددددد

نح) الطرف الثاني(الممتوح له)

مؤسسة الملك خالد الخرية المنطقة الشرقية(بناء) مؤسسة الملك خالد الخرية لرعاية الأينام بالمنطقة الشرقية(بناء) الاسم: البندري بنت عبدالرحمن القيصل الاسم: تركي بن محمد بن قهد بن عبدالرجمن ال

صفة: المديرة العامة ﴿

سة الملاعدالدالديية

a

Complete For Organis Cent In The Section

للاً عاية الأيتام

صور من الإتفاقية :

تم عقد اجتماع مع اللجنة التنفيذية فن الجمعية بحضور مديرن الإدارة وتم مناقشة معايير المرشحين وتم الاتفاق على ما يلن :-

- ترشيح عدد (3) من موظفى الجمعية بدلاً من (2) وإشعار مؤسسة الملك خالد بذلك رسمياً . الموظف متفرغ بالعمل (رسمياً).
 - توصيات مديرة المباشر من خلال التقييم (الدورات المقترحة).
- توقيع الموظف تكاليف الدورة سلفة بقيمة الدورة والتزامه بتعويض الجمعية عن مبلغ قيمة التدريب في حالة :
- الموافقة على ترشيح كل من د.عبدالله بن عيد الهدباء مدير إدارة الخدمات الاجتماعية , أ.ابراهيم بن عادل العمير مدير إدارة الموارد البشرية والشؤون الإدارية , م.معاذ بن عثمان الملحم مدير إدارة البرامج ووحدة التطوع وتمكين المستفيدين، للاستفادة من المنحة المقدمة على أن يلتزم المرشحين بنقل ماتم استفادته الى موظفى الجمعية ومؤسسة الملك خالد الخيرية .
- تكليف إدارة الموارد البشرية بإعداد اتفاقية بين الجمعية والموظف تتضمن التزام وتوقيع الموظف على شروط ومعايير المنحة وفق ما ذكر في اتفاقية مؤسسة الملك خالد .
- تكليف المرشحين بالبدء بإعداد تصور عن آلية الاستفادة من المنحة يتضمن (التقييم القبلئ والتقييم البعدئ / مراكز التدريب/ الدولة المختارة / البرامج التدريبية) مع إمكانية تنوع البرامج التدريبية (تصميم المبادرات / مؤشرات الأداء /) على أن يتم تقديم التصور فئ الاجتماع القادم للجنة .



تم عقد اجتماع مع اللجنة التنفيذية فن الجمعية بحضور مديري الإدارة وتم مناقشة معايير المرشحين وتم الاتفاق على ما يلي: -

- ترشيح عدد (3) من موظفى الجمعية بدلاً من (2) وإشعار مؤسسة الملك خالد بذلك رسمياً . الموظف متفرغ بالعمل (رسمياً).
 - توصيات مديرة المباشر من خلال التقييم (الدورات المقترحة).
- توقيع الموظف تكاليف الدورة سلفة بقيمة الدورة والتزامه بتعويض الجمعية عن مبلغ قيمة التدريب في حالة :
- الموافقة على ترشيح كل من د.عبدالله بن عيد الهدباء مدير إدارة الخدمات الاجتماعية , أ.ابراهيم بن عادل العمير مدير إدارة الموارد البشرية والشؤون الإدارية , م.معاذ بن عثمان الملحم مدير إدارة البرامج ووحدة التطوع وتمكين المستفيدين، للاستفادة من المنحة المقدمة على أن يلتزم المرشحين بنقل ماتم استفادته الى موظفئ الجمعية ومؤسسة الملك خالد الخيرية .
- تكليف إدارة الموارد البشرية بإعداد اتفاقية بين الجمعية والموظف تتضمن التزام وتوقيع الموظف على شروط ومعايير المنحة وفق ما ذكر في اتفاقية مؤسسة الملك خالد .

تكليف المرشحين بالبدء بإعداد تصور عن آلية الاستفادة من المنحة يتضمن (التقييم القبلى والتقييم البعدى / مراكز التدريب/ الدولة المختارة / البرامج التدريبية) مع إمكانية تنوع البرامج التدريبية (تصميم المبادرات / مؤشرات الأداء /) على أن يتم تقديم التصور في الاجتماع القادم للجنة .





د.عبدالله بن عيد الهدباء مدير الخدمات الاجتماعية

- المؤهل: دكتوراه الفلسفة في التربية .
 - الجامعة: النيلين في السودان .
 - التحق بالجمعية : 21 مايو 2017 م .



إبراهيـم بن عــادل العميــر مدير إدارة الموارد البشرية والشؤون الإدارية

- المؤهل: بكالوريوس علم اجتماع الخدمات الاجتماعية
 - الجامعة: النيلين في السودان .
 - التحق بالجمعية : 31 ديسمبر 2017 م .



- المؤهل: بكالوريوس هندسة كيميائية تطبيقية.
- الجامعة: الملك فهد للبترول والمعادن بالظهران .
 - التحق بالجمعية : 1 يناير 2017 م .



المقترح التدريب واسم المعهد الاكاديمي:

بعد استعراض مراكز التدريب تم الاتفاق على (معهد آيفورئ للتدريب والاستشارات) مرفق العرض. مواضيع البرنامج التدريبئ (تأهيل العاملين فئ الجمعيات الخيرية):

- 1. برنامج التفكير الاستراتيجي.
- 2. برنامج قياس الأثر في العمل المجتمعي والخيري وقيادة الأداء.
 - 3. برنامج تدريب المدربين TOT.





قياس أثر التدريب

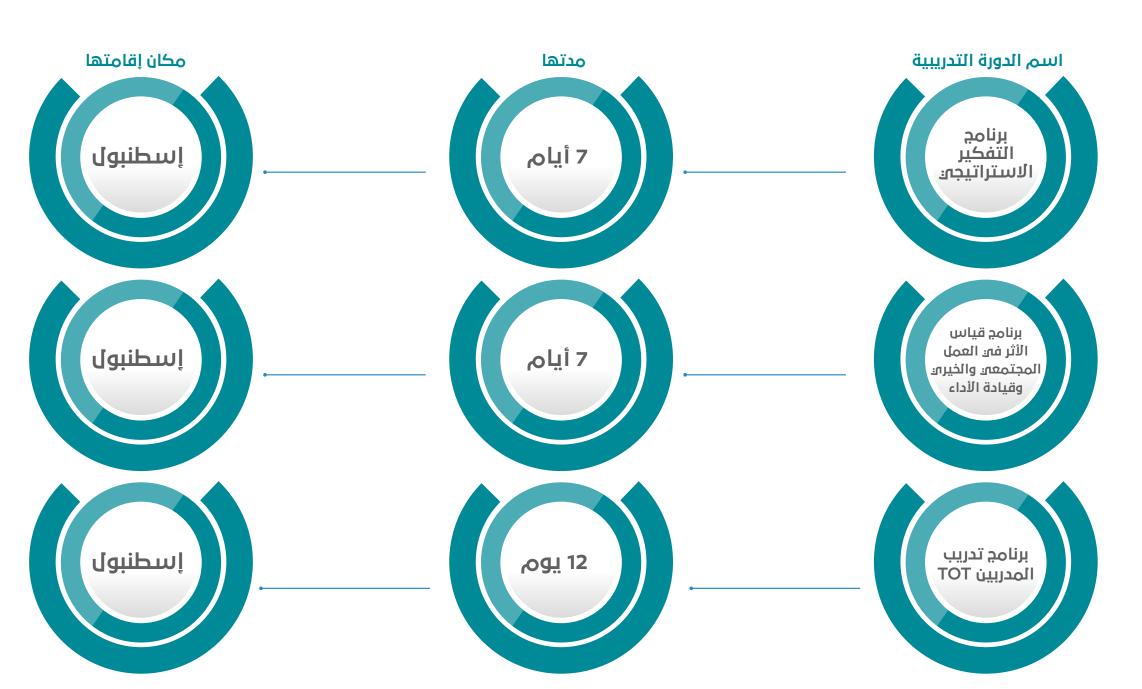
خطة العمل :-

1. بداية الدورة التدريبية في 15 اكتوبر 2017

م لمدة 34 يوم مقسمة على الآتن

1. بداية الدورة التدريبية في 15 اكتوبر 2017

م لمدة 34 يوم مقسمة على الآتى: -



2.سيكون المسئول على الاتفاقية ورفع التقارير من قبل مدير إدارة الموارد البشرية الأستاذ/ ابراهيم بن عادل العمير، رقم الجوال : 0593910666 البريد الالكتروني alomir@benaa.org.sa .





تكريم المتميزين فى: مشروع أهالينا

تكريم المتميزين فى: مشروع أهالينا







تكريم المتميزين فى: مشروع أهالينا



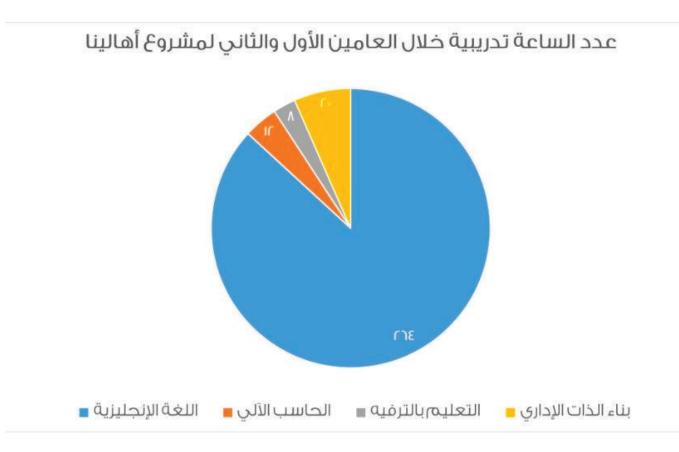


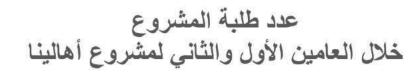


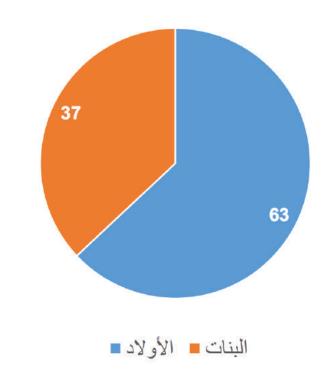


تكريم المتميزين فن مشروع أهالينا

عدد الساعات	المدة الزمنية	المسار	المهارة	السنة
48 ساعة تدريبية	فصل دراسی	اللغة الإنجليزية	اللغة الإنجليزية - المستوى التمهيدن	
6 ساعات تدریبیة	يومين	الحاسب الالئ	الحاسب الالئ – مقدمة في الحاسب الآلي	
4 ساعات تدریبیة	يوم	التعليم بالترفيه	التعليم بالترفيه - مهارة التعامل مع المال	السنة
72 ساعة تدريبية	فصل دراسی	اللغة الإنجليزية	اللغة الإنجليزية - المستوى الأول	الأولى
ه ساعات تدریبیة	يومين	الحاسب الالئ	الحاسب الالئ – ويندوز	
4 ساعات تدریبیة	يوم	التعليم بالترفيه	التعليم بالترفيه - مهارة العمل الجماعي	
72 ساعة تدريبية	فصل دراسی	اللغة الإنجليزية	اللغة الإنجليزية - المستوى الثاني	
ساعتين تدريبيتين	يوم	بناء الذات الإداري P33	بناء الذات الإداري P10 – عمق العلاقات	
ساعتين تدريبيتين	يوم	بناء الذات الإداري P33	بناء الذات الإداري P10 – الرضا عن الذات	
ساعتين تدريبيتين	یوم	بناء الذات الإداري P33	بناء الذات الإداري P10 – صحة الجسد	
ساعتين تدريبيتين	يوم	بناء الذات الإداري P33	بناء الذات الإداري P10 – التفكير الإيجابي	السنة
ساعتين تدريبيتين	يوم	بناء الذات الإداري P33	بناء الذات الإداري P10 – المسار المهني	الثانية
72 ساعة تدريبية	فصل دراسی	اللغة الإنجليزية	اللغة الإنجليزية - المستوى الثالث	اسس
ساعتين تدريبيتين	يوم	بناء الذات الإداري P33	بناء الذات الإداري P10 – الذكاء العاطفي	
ساعتين تدريبيتين	يوم	بناء الذات الإداري P33	بناء الذات الإداري P10 – الذكاءات المتعددة	
ساعتين تدريبيتين	یوم	بناء الذات الإداري P33	بناء الذات الإداري P10 – العلاقات الإنسانية	
ساعتين تدريبيتين	يوم	بناء الذات الإداري P33	بناء الذات الإداري P10 – التغذية السليمة	
ساعتين تدريبيتين	يوم	بناء الذات الإداري P33	بناء الذات الإداري P10 – الصفات الشخصية	











المخيم العلمان الأول لأيتام المملكة



ساعة تدريبية

المخيم العلمان الأول لأيتام المملكة







لائحة الخدمات

مستفيدن الكفالات

المبلغ	ומננ	نوع الكفالة	6
ریال 594800	1487	كفائة الخير	1
140800 ریال	176	كفائة بناء	2
207600 ریال	519	كفالة أرملة	3

















توفير التأمين الطبئ بالشراكة مع كنف

381 مستفید/ة هدية عيد الأضحى

2174 من متبرع

المستلزمات المدرسية (الحقيبة - المريول)

1043 ق/عيفتيد/ة





اتفاقية موبايلى

دعم موظفئ موبايلى لمشاريع الجمعية

سنة واحدة قابلة للتجديد

تبنى دعم أنشطة وفعاليات الجمعية

اتفاقية موبایلئ

ارسال رسائل

تذكيرية لعملاء

موباًيُّلَّنُ لدعم الجمعية من خلال

5151

رسائل طلب دعم من خلال رسائل موبایلی المختلفة

دعم الجمعية

من خلال

مواقع التواصل

اتفاقیة موبايك





Classification: Mobily INTERNAL USE



مذكرة تفاهم

تم بحمد الله وتوفيقه في يوم بتاريخ ././٢٠٨٨ هـ الموافق ././٢٠١٧م الاتفاق بين كل من:

الطرف الأول: شركة إتحاد الإتصالات (موبايلي) ويمثلها / الأستاذ ، بصفته ، وعنوانها المملكة العربية السعودية، الرياض، طريق الملك فهد – برج المملكة ، سجل تجاري رقم ١٠١٠٢٠٣٨٩٦، ص.ب. ٩٩٧٩ الرياض ١٠٤٢٣.

و يشار إليها فيما بعد في هذا العقد بالطرف الأول.

الطرف الثاني: الجمعية الخيرية لرعاية الايتام بالمنطقة الشرقية........، ويمثلها / دصالح عبدالرحمن اليوسف......، بصفتهمدير الجمعية ، وعنوانها وعنوانها المملكة العربية السعودية، الرياض ،، رقم سجلها (٥٦٨....) ،، ص.ب ٢٠٠٧٤الرياض ٢١٩٥٢.....

و يشار إليها فيما بعد في هذا العقد بالطرف الثاني.

مقدمة.

و حيث أن الطرف الثاني جهة خيرية تقوم بمهام سامية تبني أهدافاً نبيلة في مجالرعاية الأيتام، وحيث أن الطرف الأول دوراً رائداً في مجال المساهمات الاجتماعية والخيرية والوطنية ولرغبة الطرفين في تعزيز القيم الصحية لأوراد المجتمع والتعاون فيما يحقق الأهداف المشتركة، فقد اتفق الطرفان على ما يلي:

لمادة الأولي:

تعتبر المقدمة السابقة جزءا لا يتجزأ من هذه الاتفاقية تقرأ وتفسر معها.

المادة الثانية: مدة الاتفاقية:

مدة هذه الاتفاقية هي سنة واحدة، تبدأ من تاريخ التوقيع عليها و يمكن تجديدها بموافقة كتابية من الطرفينَ قبل انتهائها بمدة لا تقل عن ثلاثين (٣٠) يوماً.

المادة الثالثة موضوع الاتفاقية

اتفق الطرفان على أن يقوم الطرف الأول بحث وتوجيه عملانه لدعم المشاريع كما هو موصوف في المقدمه لصالح الطرف الثاني من خلال التالي:

- تشكيل فريق عمل بواسطة ممثلي الطرفين للتعاون والتنسيق المستقبلي بخصوص تطوير علاقة الشراكة بين الطرفين.
 - سعى كل من الطرفين لإبراز جهود الطرف الآخر إعلامياً واجتماعياً.

المادة الرابعة: الترامات الطرف الأول:

يلتزم الطرف الأول، وعلى نفقته الخاصـة ووفقا لخططه التشغيلية وتقديراته وبالقدر الذي تسمح به الانظمة واللوانح، بما

الما يتنى عدد من الأنشطة والفعاليات وفقاً لما يراه مناسباً لمساندة الخدمة.

۳/۱ INTERNAL USE

مذكرة تفاهم بين موبايلي و

Classification: Mobily INTERNAL USE

٢- دعم الطرف الثاني من خلال وسائل التواصل الإجتماعي الرسمية للطرف الأول لدعم حسابات التواصل الإجتماعي

- التعميم لموظفي ومنسوبي الطرف الأول بدعم الطرف الثاني.
- ٤- الإعلان عن مشاريع الطرف الثاني من خلال مراكز الطرف الاول في مختلف المناطق و الأحياء وفقاً لما يراه مناسباً.
 ٥- دعم الطرف الثاني من خلال المواقع الرسمية للطرف الأول.
 - دعم الطرف الثاني من خلال تطبيقات الطرف الاول الرسمية.
 - ٧- الدعم من خلال الرسائل النصية لجميع عملاء الطرف الأول شهرياً على النحو التالي:

 - ٨-٢ الرسائل النصية لنهاية الرصيد (End of the call) للرقم الموحد.
 ٨-٣ الرسائل النصية للإستفسار عن الرصيد للرقم الموحد.
 - 4-4- الرسائل النصية (Call me back) للرقم الموحد.
 - ۱۸-۲ الرسائل النصية (Call me back) للرقم الموحد.
 ۱۸-۸ الرسائل النصية للمكالمات المفقودة للرقم الموحد.

المادة الخامسة: التزامات الطرف الثاني:

- يلتزم الطرف الثاني، وعلى نفقته الخاصة ومسؤوليته ، بما يلي:
- ١. تقديم كافة المعلومات والتسهيلات التي يطلبها الطرف الأولُّ من أجل العمل على بنود هذه الاتفاقية.
- ٢. استخراج كافة التصاريح والموافقات اللازمة لصالح الحملات المزمع تنفيذها من قبل الطرف الثاني .
- ٣. ابراز دور الطرف الأول في المسؤولية الاجتماعية من خلال وسائل الاعلام المتاحة للطرف الثاني ودعوتها للمشاركة في المناسبات التي يعقدها الطرف الثاني.
 - إبراز اسم الطرف الأول ونبذة عن سيرته الذاتية بموقع الطرف الثاني على الأنترنت.
 - بيرار الله الطرف الأول ونبذة عن سيرته الذاتية بتطبيق الطرف الثاني على الأجهزة الذكية.
 - ٦. إدراج شعار الطرف الأول في الإعلانات التابعة للطرف الثاني .

المادة السادسة: النزاعات و القانون الواجب التطبيق:

يحرص الطرفان على تسوية النزاعات ودياً، ومع ذلك تختص المحاكم السعودية حصريا بالفصل في أي نزاعات يتعذر حلها بالطرق الودية. تخضع هذه الاتفاقية للأنظمة السارية في المملكة العربية السعودية.

المادة السابعة :

هذا العقد غير حصري بالنسبة للطرف الأول، ويحق للطرف الأول الدخول في أي عقد مماثل مع أي طرف آخر خلال فترة سريان العقد

لمادة الثامنة:

لن يكون أي من الطرفين مسئو لا أمام الطرف الأخر عن أي تأخير أو تقصير في تنفيذ التزاماته بموجب هذه الاتفاقية نتيجة لأي سبب خارج عن السيطرة المناسبة لهذا الطرف بسبب القوة القاهرة، وتعني عبارة " قوة قاهرة "، كما هي مستخدمة في هذه الاتفاقية أي تصرف أو حدث أو سبب أو واقعة تجعل الطرف المعني عاجزاً عن تنفيذ التزاماته بموجب هذه الاتفاقية فيما يخرج عن نطاق السيطرة المعقولة لذلك الطرف.

المادة التاسعة

تعهد الطرفان بالتعاون فيما بينهما بمبدأ حسن النية وعلى النحو الذي يحقق أهدافهما من التعاقد والتزما ببذا اقصى الجهد واتباع الانظمة واللوائح في سبيل الوفاء بالتزاماتهما.

> ۳/ ۲ INTERNAL USE

مذكرة تفاهم بين موبايلي و

Classification: Mobily INTERNAL USE

المادة العاشرة:

بحق للطرف الاول أن ينهي هذه الاتفاقية في أي وقت أثناء سريانها بعد إشعار الطرف الثاني خطياً بمدة لا تقل عن ثلاثون (٣٠) يوماً.

المادة الحادية عشر:

تكون جميع الاخطارات والبيانات والمطالبات المتعلقة بهذه الاتفاقية كتابة باللغة العربية ويلزم تسليمها للطرف الأخر في مقره المحدد في هذا العقد مع الحصول على الإيصال الموقع بالتسليم أو إرسالها له على هذا المقر بالبريد المسجل أو الفاكس حسب الأحوال، وفي حالة تغيير أي طرف لعنوانه المحدد في هذه الاتفاقية يجب عليه اخطار الطرف الآخر بعنوانه

المادة الثانية عشر: نسخ الاتفاقية:

الماده الدانية عسر: سنح الانفاقية: حررت هذه الاتفاقية من نسختين أصليتين بيد كل طرف نسخة وقد تم التوقيع عليها من قبل الطرفين للعمل بموجبها.

طرف الاول أسم: ننصب:	الطرف الثاني الاسم: د <u>صالح عبدالرحمن اليوسف</u> المنصب: <u>مدير الجمعية</u>
وقبيع	التوقيع
ختم	الختم

۳/ ۳

INTERNAL USE مذكرة تفاهم بين موبايلي و

للاعاية الأيتام

٣/٣

.



اتفاقیة شراء 50 وحدة سكنیة

اتفاقية شراء 50 وحدة سكنية







مذكرة التعاون بين

الجمعية الخيرية لرعاية الأيتام بالمنطقة الشرقية"بناء"

ووزارة الإسكان

في مجال الإسكان للأسر من مستفيدي الضمان الإجتماعي

التاريخ ١٩/ ٩٠/٨٣٤١هـ الموافق ١٤/ ٦٠/٧١٦م





أبرمت هذه المذكرة في يوم ٩/١٩. /٩/١٩ هـ الموافق ٢٠١٧/٠٦/١ م بمدينة الخبر بين كل من:

- معسن النمري، وعنوانها الدائم: ص.ب (٦٣٢٢) الرباض هاتف (٩٦٦١١٤٠٧٠١٠٠) ويشار إليها لأغراض المذكرة ب"الطرف الأول".
- ١. الجمعية الخبرية لرعاية الأيتام بالمنطقة الشرقية" بناء"، ويمثلها نائب رئيس مجلس الإدارة فضيلة الشيخ الدكتور / صالح بن عبدالرحمن اليوسف ، وعنوانها الدائم: ص.ب(٢٠٠٧٤) الخبر (٣١٩٥٢) هاتف (٧٥. . ٩٦٦١٣٨٨٩) ويشار إليها لأغراض المذكرة ب"الطرف الثاني".

بعون الله تعالى وتوفيقه:

سعيا لتحقيق ما نصت عليه رؤبة المملكة العربية السعودية ٢٠٣٠ من تهيئة البيئة اللازمة للقطاع غير الربعي في أخذ زمام المبادرة في مواجهة التحديات وإغتنام الفرص، وما جاء فها من أن الدولة ستعمل مع القطاع غير الربعي لتوفير فرص لتوفير السكن الملائم للأسر غير القادرة على توفير ذلك، بالإضافة إلى تمكين القطاع الثالث الغير ربعي ليكون أكثر فاعلية في قطاع الإسكان والأبحاث والبرامج الاجتماعية والفعاليات الثقافية، وما أشارت الرؤية إليه من السعي لرفع مساهمة القطاع غير الربعي في إجمالي الناتج المحلي بإذن الله تعالى من أقل من ١% إلى ٥%، فيما يحقق الصالح العام والسعي لدعم مشاريع الإسكان في جميع مناطق المملكة ومحافظاتها ومراكزها وتضافر الجهود وتكاملها في الاستفادة من الأنظمة والإمكانات المتاحة نظاماً بين الطرفين، تم الاتفاق بين وزارة الإسكان و الجمعية الخيرية لرعاية الأيتام بالمنطقة الشرقية"بناء" على إبرام هذه المذكرة وفقاً للمواد





المادة الأولى: وزارة الإسكان، وبمثلها مستشار وزير الإسكان والمشرف العام على الإسكان التنموي الأستاذ/عبدالله بن

المادة الثانية:

تم الاتفاق بين الطرفين على دعم أوجه العلاقة القائمة بينهم فيما يلي:

يعتبر التمهيد السابق جزءاً لا يتجزأ من هذه المذكرة.

- أولاً: التعاون في توحيد وتنسيق الجهود في مجال الاسكان وفق رؤية وأهداف موحدة
- ثانياً: تبادل المعلومات بين الطرفين فيما يخص التحقق من البيانات والمعلومات الخاصة بالمستفيدين و اسقاط اي مستفيد تم التأكد من توفر السكن الملائم له أو عدم احتياجه.
- ثالثاً: الطرف الأول يزود الطرف الثاني بمناطق انشاء المشاريع السكنية والفترة المحدد لانطلاق كل مشروع،عدد الوحدات السكنية المحددة للمستفيدين من ذوي الدخل المنخفض ومنهم مستفيدي الضمان الإجتماعي في كل مشروع، الإستحقاق للدعم السكني يكون بعد التحقق من وزارة الإسكان أن المتقدم لم يسبق له أن أمتلك سكن أو قرض وتم الحصول على أعلى نقاط للاستحقاق.
- رابعاً: الطرف الثاني يحدد مقدار الدعم السنوي الممكن تقديمه، والمقدر بعدد ١٠٠ وحدة سكنية سنوباً.
- خامساً: يقوم الطرف الثاني بتوفير الأموال اللازمة لانشاء الوحدات السكنية على اساس أن قيمة الوحدات السكنية ستكون في متوسط ٢٢٠ ألف ربال سعودي تقريباً.
- سادساً: الطرف الأول يشعر الطرف الثاني بالقيمة الإجمالية للوحدات السكنية المخصصة للمستفيدين
- مابعاً: الطرف الأول يشعر المستحقين والمرشحين لكل مشروع بالدعم المقدم من الطرف الثاني لإنشاء
 - ثامناً: الطرف الأول يزود الطرف الثاني بتقارير دورية لمراحل الانجاز في كل مشروع.
 - تاسعاً: تعود ملكية الوحدات السكنية للطرف الثاني.



يتم التواصل بين الطرفين وفق المعمول به في الجهات الحكومية من وسائل اتصال ووسائل إلكترونية.

وزارة الإسكان

حُررت هذه المذكرة في تاريخ ١٤٣٨/٠٩/١٩ هجري الموافق ٢٠١٧/٠٦/١٧ ميلادي من نسختين باللغة العربية، ويستلم كل طرف نسخة للعمل بها، وتنفيذ مضمونها حسب النظام.

الطرف الثاني الجمعية الخيرية لرعاية الأيتام بالمنطقة الشرقية (بناء)

نجمعية الخيرية **لرعاية الأيتام** بالمنطقة الشرقية

مستشار وزير الإسكان

والمشرف العام على الإسكان التثموي

الطرف الأول

وزارة الاسكان

المادة الخامسة:

مجالات التعاون والأهداف.

وبراعى في ذلك خطط واستراتيجيات الأطراف.

وزارة الإسكان

تكون هذه المذكرة سارية المفعول من تاريخ التوقيع عليها، ولمدة خمسة أعوام قابلة للتجديد باتفاق جديد بين

عاشراً: للطرف الثاني الحق في تحديد الغرض من الوحدات السكنية التي امتلكها بموجب هذه المذكرة

للمستفيدين عن طريق الانتفاع المحدد بمدة لا تتجاوز عشر سنوات أو التملك مقابل أقساط ميسرة

عاشراً: الطرف الأول يقوم باشعار وزارة العمل والتنمية الإجتماعية بالمستفيدين من الدعم المقدم من

· الحادي عشر: ابتكار برامج فاعلة لاستثمار الوسائل التقنية والإعلامية والمعلوماتية لتيسير إسهام كافة

قبل الطرف الثاني ليتم وضع البرامج التنموية المناسبة ويتم اشعار الطرف الثاني بذلك.

فئات المجتمع الشخصية والاعتبارية لدعم برامج الإسكان الميسر بالتبرعات المالية والعينية.

يُعقد اجتماع بصفة دورية (مرة واحدة على الأقل في السنة) بحضور ممثلين ومسئولين من الطرفين لدعم وتفعيل

يخضع تنفيذ ما يتفق عليه بموجب هذه المذكرة للأنظمة الساربة وما يخصص لكل طرف من موارد ومرافق،

لا يترتب على هذه المذكرة أي مبالغ غير منصوص عليها في الاتفاقيات التي ستبرم لاحقاً بين الأطراف.

لرعاية الأيتام

اتفاقية شراء 50 وحدة سكنية

توقيع اتفاقية شراء 50 وحدة سكنية







اتفاقیة شراء 50 وحدة سکنیة

زيارة الأسر لخيام العرض بإسكان الدمام







اتفاقية شراء 50 وحدة سكنية

إيرادات الاتفاقية

الجمعية الخيرية لرعاية الأيتام بالمنطقة الشرقية – بناء

رقم الحساب : 40311 تاريخ الطباعة : 2017/10/22

سم الحساب : دعم شراء منازل وقم الصفحة : 2

من تاريخ : 2017/01/01 المي تاريخ : 2017/01/01

التاريخ	البيان	الشيك	السند	القيد	دائن	مدين	الرصيد
2017/09/26	المسكن الامن – عدد ٣ سند قبض – الفرقان – العواشز	3		4	28,111.00	0.00	3,513,935.94
2017/09/26	المسكن الامن – سند قبض ٢٨١٠ – الفرقان – السبيعي	3	2810	4	10,000.00	0.00	3,523,935.94
2017/09/26	المسكن الامن – عدد ٢ سند قبض – الادارة – ثامر	فيزا		4	10,200.00	0.00	3,534,135.94
2017/10/15	سمو الامير / احمد بن فهد بن سلمان شيك ٢٩١٠٢ الاهلي – سند قبض٣٤٣ – زل	029102	03423	13	1,000,000.00	0.00	4,534,135.94
2017/10/18	منازل - سمو الامير/تركي بن محمد ال سعود - شيك ٩١١٦٥٠ - سند قبض ٣٨٠١ ء	911650	03801	15	1,000,000.00	0.00	5,534,135.94

الاجمالي الكلي	5,534,135.94	0.00	
حركة الفترة	5,534,135.94	0.00	
الوصيد	5,534,135.94	0.00	

الجمعية الخيرية لرعاية الأيتام بالمنطقة الشرقية – بناء

وقم الحساب : 40311 تاريخ الطباعة : 2017/10/22 الطباعة : 2017/10/22 السم الحساب : دعم شراء منازل وقم الصفحة : تاريخ الطباعة : 2017/10/22 السم الحساب : دعم شراء منازل

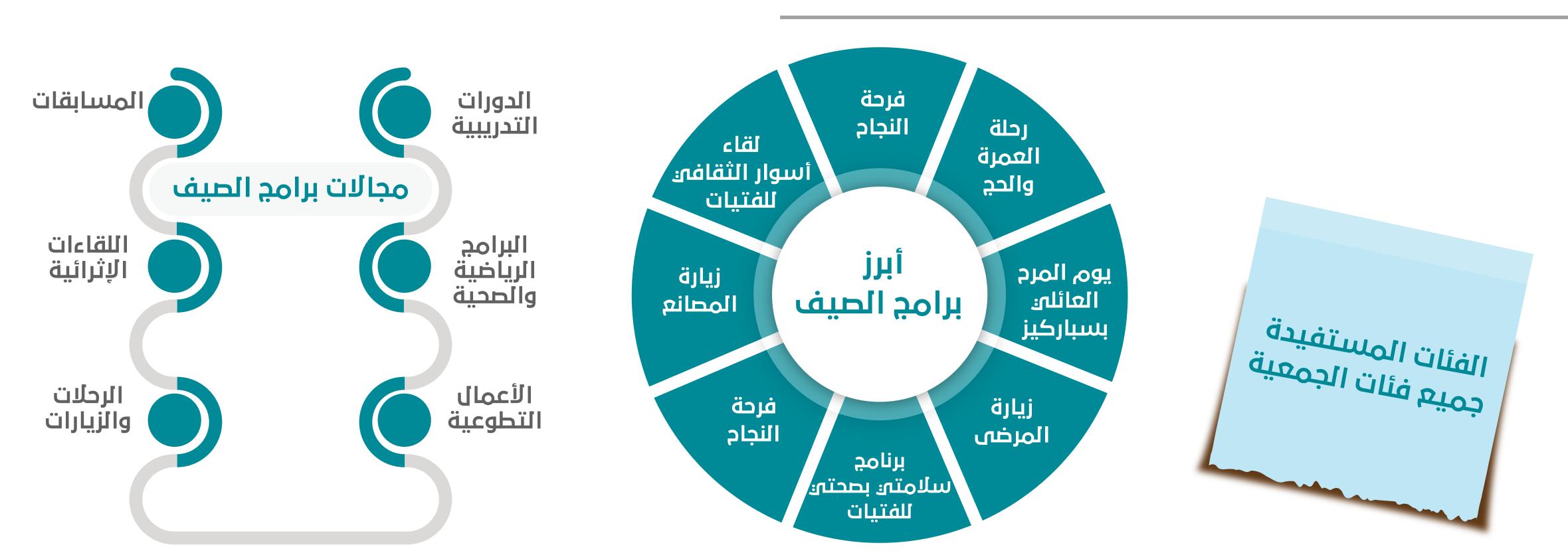
التاريخ	البيان	الشيك	السند	القيد	دائن	مدين	الرصيد
2017/01/01	رصيد بداية الفترة			0	0.00	0.00	0.00
2017/06/12	المحسن راشد الراشد شيك ٥١١٥٩ . الحفل السنوي - سند قبض ١١٢٢٥٨ - ابرار	051159	112258	15	500,000.00	0.00	500,000.00
2017/06/14	المسكن الامن – عبدالله سعد عبدالرحمن الراشد – سند قبض ١٠٧٩٤٣ – يحيي	53404	107643	22	300,000.00	0.00	800,000.00
2017/06/14	المسكن الامن – شركة الراشد للتجارة والمقاولات – سند قبض ١٠٧٩٤٤ – يحبي	85863	107944	22	300,000.00	0.00	1,100,000.00
2017/06/17	المسكن الامن – سند قبض ٨٩٨-١١٠ الفرقان–العواشز	3	110898	25	100.00	0.00	1,100,100.00
2017/06/17	شركة اطلس الدولية للمعدات – العسيس للمقاولات – شيك ٨٥٩٧٦٧ – ابرار – امن	859767	112261	26	300,000.00	0.00	1,400,100.00
2017/06/22	المسكن الامن – سند قبض ٩ ١١١٨٩ – الفرقان – العواشز	3	111899	51	500.00	0.00	1,400,600.00
2017/06/22	المسكن الآمن – سند قبض ٨١١ – الفرقان – السبيعي	3	811	51	350.00	0.00	1,400,950.00
2017/06/24	تبرع من نقطة تحصيل رقم ١ سند رقم ٣٣١		331	56	200.00	0.00	1,401,150.00
2017/06/30	عبد العزيز الحشاني - تسوية حساب مصرف الراجحي الرئيسي حتى ٣٠١٧/٦/٣٠ -	4		75	25,000.00	0.00	1,426,150.00
2017/06/30	عبد الرحمن العوجان – تسوية حساب مصرف الراجحي الرئيسي حتى ٢٠١٧/٦/٣٠	4		75	150,000.00	0.00	1,576,150.00
2017/06/30	محمد الثبيتي العتيبي – تسوية حساب مصرف الراجحي الرئيسي حتى ٢٠١٧/٦/٣٠	4		75	42,894.00	0.00	1,619,044.00
2017/06/30	الامن – محمد – تسوية حساب مصرف الراجحي الرئيسي حتى ٢٠١٧/٦/٣٠ ن	4		75	4,000.00	0.00	1,623,044.00
2017/06/30	الامن – عصام – تسوية حساب مصرف الراجحي الرئيسي حتى ٢٠١٧/٦/٣٠	4		75	4,000.00	0.00	1,627,044.00
2017/06/30	عدد ١٤٣ حوالات مختلفة – تسوية حساب البنك الاهلي حتى ٣٠١٧/٦/٣٠ – امن	4		84	338,394.00	0.00	1,965,438.00
2017/07/05	دعم شراء منازل للاسر المستفيدة – اديب عبد الله الزامل	4		3	1,000,000.00	0.00	2,965,438.00
2017/07/31	المسكن الامن – حوالات مختلفة – تسوية حساب البنك الاهلي حتى ٢٠١٧/٧/٣١	4		47	42,959.13	0.00	3,008,397.13
2017/07/31	عدد ٢٦ حوالة مختلفة – تسوية حساب بنك الرياض حتى ٢٠١٧/٧/٣١	4		47	165,450.00	0.00	3,173,847.13
2017/08/13	المسكن الامن - شركة تحامة باور - تسوية حساب الراجحي حتى ٢٠١٧/٨/١٣	4		8	5,100.00	0.00	3,178,947.13
2017/08/31	الامن – حوالات مختلفة – تسوية حساب بنك الاهلي حتى ٢٠١٧/٨/٣١ لمسكن	4		28	96,968.63	0.00	3,275,915.76
2017/08/31	المسكن الامن – حوالات مختلفة – تسوية حساب بنك الرياض حتى ٢٠١٧/٨/٣١	تسوية		28	209,409.18	0.00	3,485,324.94
2017/08/31	المسكن الامن سند قبض رقم ٤٤٤٧- الفرقان-السبيعي	3	2447	30	500.00	0.00	3,485,824.94





برامج الصيف

برامج الصيف







دبلوم تمکین الأمهات





« الدفعة الثانية »









برعاية صاحب السمو الملكي

٧٤٠٤ نوري المراكز الم

أمير المنطقة الشرقية

مبــادرة بنــاء قــدرات وتبــادل خبــرات العاملين في جمعيات الأيتام بالمملكة مدينة الخبر-٢٠٠١ مارس ٢٠١٧م



















مبادرة بناء قدرات وتبادل خبرات العاملين في جمعيــات الأيتام بالمملكــــة ٢٠١٧ م



أعضاء مجلس الإدارة

الرئيس	و صاحب السمو الملكي الأمير تركي بن محمد بن فهد
النائب	صالــــح بن عبدالرحمـــّـن اليـوسف ّ
عضو	إبراهيـــم بن محـــمـــد الجميــح
عضو	خالد بن عبدالرحمن العبدالكريم
عضو	خالد بن عبـــــدالله الــــزامــــل
عضو	ً خالد بن حـــمــــد الــبـــــواردى
عضو	خالد بن حــــســـن القحطـــانى
عضو	و سعود بن خلیفة المحعة
عضو	و صالــــح بن عــلـــی الحـــمـــيـــــدان
عضو	عبدالله بن علــــــــــــــــــــــدوعى
عضو	َ عبدالله بن فـــهــّـــد الهـــــريشَ
عضو	ً عبدالحكيــــم بن حمــــد الخالدى
عضو	عبدالعـــزيز بن علــــى التـــركــت
عضو	َ عبدالمحسن بن محمـّد العثمــانَ
عضو	و محمــــد بن خــــالــــد الــــــدبـــل

المدير العام

عبدالله بن راشد الخالدي ark@benaa.org.sa

الجمعية الخيرية لرعاية الأيتام بالمنطقة الشرقية – بناء

> للتواصل 00966599781111 00966138890075

البريد الإلكتروني info@benaa.org.sa

تحرير وإخراج

عبدالله بن سعد الشهري

تصميم

أيمن بن محمود العبدلي



6 7 8 10 12 13 14 16

كلمة بناء
فكرة المبادرة
حقائق وأرقام
رؤية المبادرة
المخرجات
أهداف المبادرة
الجمعيات المشاركة
فريق العمل

فكرة المبادرة

18

حفل التدشين

20

22

24

30

34

36

38

استقبال الضيوف

حفل التدشين

الأوراق العلمية

تكريم الرعاة

عدسة بناء

الضيافة

ورش تدريبية

، سممارسات برامج المقدمة للأيتام

42

44

46

48

52

القيادات ومجالس الإدارات

تنمية الموارد المالية

قيادات الصف الثاني

توزيع الشهادات

. الشراكات

40

الحورات التحريبية

لقاء القيادات

56

اللقاء التشاوري

الحفل الختامي

رئيس مجلس إدا<mark>رة الجمعية -</mark>

الحفل توقيع الشراكة تكريم اللجان

62 66 68

الخدمات المساندة

الاستقبال والسكن الحجز والمواصلات الضيافة

82

84

86



تقرير الجودة

دراسة أثر التدريب 108 تقرير الجودة 116

الخدمات الإعلامية

90 المركز الإعلامى 92 94 96 مشاعر المشاركين 98 100 102 104

موقع المبادرة استيديو بناء التوثيق الإعلامي إعلام المبادرة عدسة الجوال أخبار صحفية

برامج اجتماعية

72

74

76

78

جلسة سمر رحلة بحرية عشاء الضيوف سايتك رياضة المشي





مبادرة بناء الثانية شاهد على تميز بناء

تعد مبادرة بناء قدرات وتبادل خبرات العاملين في جمعيات الأيتام بالمملكة التي نظمتها جمعية بناء للعام الثاني على التوالي مشروعاً وطنياً يساهم في تطوير العمل الخيري مع الأيتام كونه يشارك فيه كافة الجمعيات المتخصصة في رعاية أبنائنا الأيتام بالمملكة ويسهم في تحقيق رؤية وطننا الكريم ٢٠٣٠ وبهذه المناسبة أتقدم بالشكر لأمير المنطقة الشرقية الأمير سعود بن نايف بن عبدالعزيز آل سعود ووزارة العمل ممثلة بالدكتور علي بن ناصر الغفيص وكما أشكر كل من ساهم في إنجاحها من رعاة ومنظمين ومشاركين متمنياً للجميع دوام التوفيق.



الفكرة والأهداف حصاد المبادرة فريق العمل الجمعيات المشاركة





فكرة المبادرة

المبادرة

أرقام وإحصائيات

100 متدرب

استفاد من المبادرةأكثر من ١٠٠ قيادي وموظف من ٢٣ جمعية خيرية متخصصة برعاية الأيتام في المملكة يمثلون نسبة ١٠٪ من عدد العاملين بها .

المحرك المحرد ال

شارك في تقديم ورش العمل والدورات التدريبيــة ١٠ مدربيــن متخصصيــن مــن ذوي الكفــاءات المتميــزة فــي مختلــف المجــالات ذات العلاقــة بطبيعــة عمــل الجمعيــات المشــاركة إضافــة إلــى ١٢ متحــدث ضمــن أوراق العمــل .

23

جمعية مشاركة

بلغ عدد الجمعيات الخيرية المشاركة الجمعيات الجمعيات العاملة في مجال رعاية الأيتام بالمملكة والذي يعكس أهمية المبادرة في تطوير قدرات العاملين ليساهموا بشكل أكثر فعالية في رعاية وتأهيل وتمكين الأيتام .

الخيرية لرعاية الأينام بالمنطقة الشرقية

DISTILO TO TO TO THE STATE OF T

تهدف المبادرة لتطوير آداء العامليان حتى يتمكنوا من اكتساب أفضل المهارات والذي سينعكس بحوره فى مستوى الخدمة المقدمة للمستفيدين من خدمات جمعيات الأيتام المشاركة والذين يزيد عددهم عـن ۱۰۹٬۰۰۰ يتيــم ويتيمــة وأرملــة علــى مستوى المملكـــة .

4000 تدریبیة

بلغ مجموع الساعات التدريبيـة التــى قدمــت للمشــاركين أكثـر مــن ٤٠٠٠ ساعة تدريبية والتى تعكس مستوى الفائدة المتحققية لهيم.

12

ورقة علمية

تضمنت المبادرة تنظيم ملتقي لأفضل الممارسات في تصميم البرامج للأبتام وقدمت خلال الملتقى ١٢ ورقة عمل علمية وتجارب ميدانية من عدد من الجمعيات والباحثين والمختصين في مجال رعاية الأيتام.

4

ضمن الخطوات التطويرية للمبادرة فــى نسـختها الثانيــة أقيمــت ٤ ورش تدريبيـة بالتزامـن مـع تنظيـم ملتقـى أفضل التجارب والممارسات إضافة إلى ٤ دورات تدريبيــة متخصصــة فــى مجال القيادة وإعداد قيادات الصف الثانــى وبنــاء المبــادرات والشــراكات .

ورش تدريبية وتخصصات علمية

بعـد الإعـلان عـن رؤيـة ٢٠٣٠ وماجـاء فيهـا مـن مبـادرات لتطويـر القطـاع الثالـث وتطويـر العامليـن فيـه وبعد مراجعة المبادرة الأولى ومانتج عنها من مخرجين رئيسيين هما :

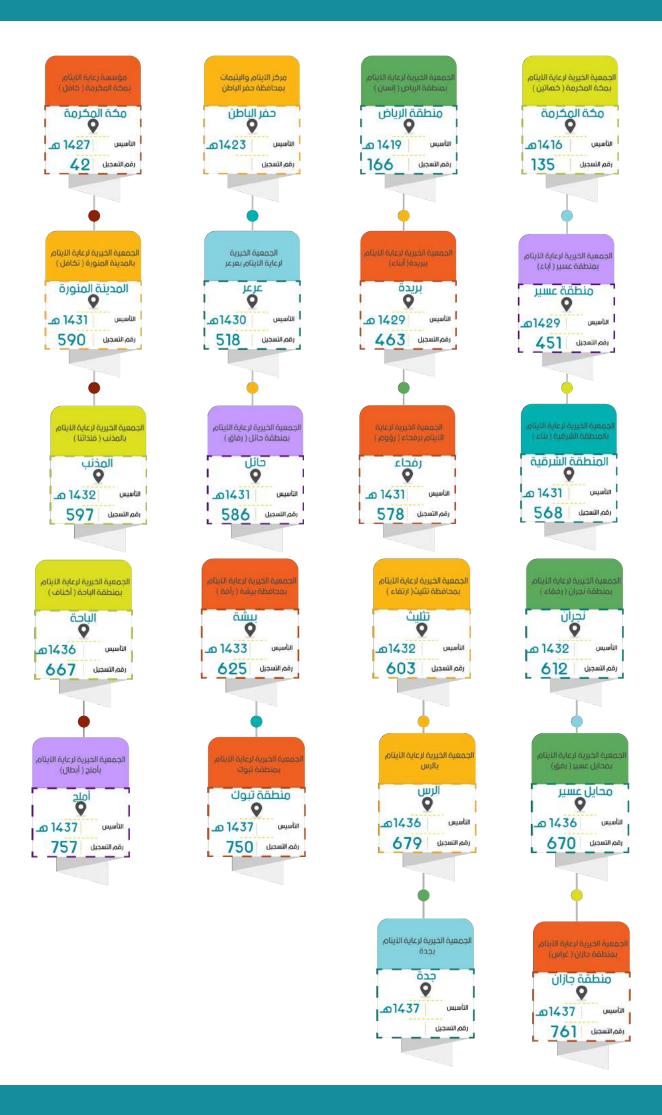


رأت الجمعيـة وبعـد مشـاورات مشـتركة مـع الجمعيـات المثيلـة اطـلاق المبـادرة فـي نسـختها الثانيـة لتسـاهـم فـي تطويـر قـدرات العامليـن فـي تلـك الجمعيـات وذلـك نظـراً لصعوبـة قيـام كل جمعيـة بتدريب موظفيها منفردة لعدة أسباب من أبرزها :



وقد تم تطوير النسخة الثانية من المبادرة بإضافة ملتقى تجارب وممارسات في مجال تصميم البرامج في رعاية وتأهيل وتمكين الأيتام إضافة إلى لقاءات واستضافات خلال المبادرة لمجموعة من الجهات المانحة التي لها توجهات في دعم برامج الايتام أو التي سبق لها دعم برامج موجهه للايتام , والهدف من هذه اللقاءات بين الجهات المانحة ومسؤولي جمعيات الايتام بالمملكة إلى التشبيك بين جمعيات الأيتام والمؤسسات المانحة لتحقيق الأهداف المشتركة في رعاية وتأهيل وتمكين الأيتام بالمملكة العربية السعودية .



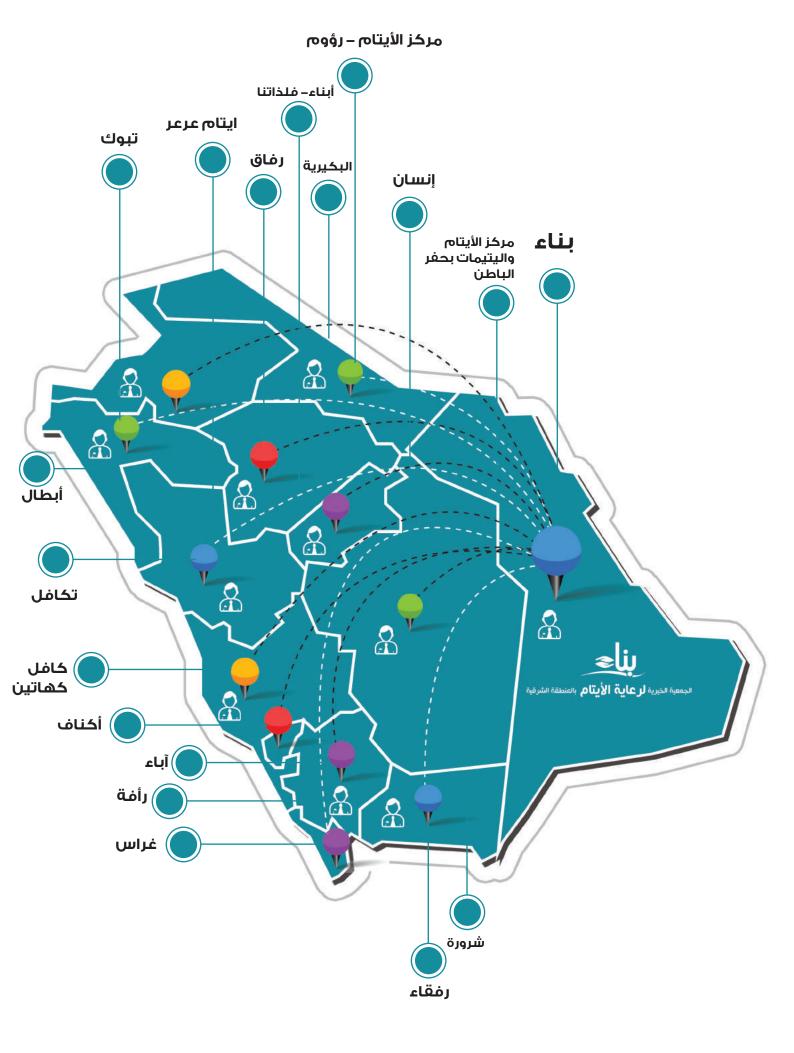












استقبال الضيوف حفل التدشين تكريم الرعاة الأوراق العلمية عدسة بناء ورش تدريبية الضيافة



حفل



التدشين









أبناء بناء يستقبلون راعي الحفل بالورود





تميز حفل افتتاح مبادرة بناء القدرات الثاني والذي تزامـن مــع ملتقــى أفضـل الممارسـات فـي تصميــم البرامــج للأيتــام بمشــاركة مجموعــة مــن أبنــاء الجمعيــة الذيــن اســتقبلوا راعــي الحفـل ســمو رئيـس مجلـس الإدارة وضيـوف المبـادرة وتقديـم باقـات الــورد لــدى وصولهـم لمقـر الحفـل بصالـة السـيف للاحتفالات بكورنيـش الخبــر .









الأمير تركي بن محمد بن فهد يرعى الحفل بحضور وزارة العمل والتنمية الاجتماعية













ميز بملتقى أفضل الممارسات «ﷺ» حضور مميز بملتقى أفضل الممارسات

دشن سمو رئيس مجلس الإدارة ملتقى أفضل الممارسات في تصميم البرامج للأيتام والـذي أقيم بقاعـة السـيف بمشاركة رسـمية مـن الجهـات الحكوميـة والخاصـة والخيريـة ونخبـة مـن المهتميـن بمجـال رعايـة الأيتـام وتخلـل الحفــل عــدد مــن الكلمـات وعــرض مرئــي وتدشــين لموقــــ3 المبـادرة وتكريـم الرعـاة والمشــاركين مــن الجهــات الخيريـة .









صورة جماعية لتكريم البنك الأهلي مع طلاب مشروع أهالينا لتدريب الأيتام والمدعوم من البنك الأهلي التجاري













تكريم الرعاة

م راعي الحفل يكرم الشركات والجهات الداعمة 8

عبرت بناء عن شكرها وتقديرها إلى الأفراد والجهات الداعمة من القطاعين الحكومي والخاص عبر تقديم درع المبادرة من سمو رئيس مجلس الإدارة لهم خلال الحفل والتقاط الصور التذكارية مع سموه.





































مبــادرة بنــاء قــدرات وتبــادل خبــرات العاملين في جمعيات الأيتام بالمملكة



الشركاء والداعمين للمبادرة

شريك المسؤولية المجتمعية





الراعي الماسي

















الراعي الذهبي









الشريك التقنى

إ**نو**سوفت Innosoft













الراعي الإعلامي



















۱۲ ورقة عمل تم تقديمها بملتقى أفضل التجارب والممارسات في مجال رعاية الأيتام

الأوراق العلمية تمثل تجارب مهمة لمختلف الجمعيات الخيرية المشاركة للاستفادة منها في تطوير عملها







الثقافية 🔻

الشريك التقنى

liogwoji Innosoft

شريك التنفيذ

الدعاية والبعلان

الشريك الرياضي

الشريك الدعوي

യാവ്യാത

شريك



مرامج الأيتام عند مميز بملتقى أفضل الممارسات في تصميم برامج الأيتام

تـم تقديـم (١٢) ورقـة عمـل مختلفـة تمثـل أفضـل التجـارب والممارسـاتفي البرامج المقدمـة للأيتـام وقـد حظيـت هـذه الأوراق والتجـارب بإشـادةً الحضـور .





الخيرات الخيرات

الملتقى يمثل أكبر تظاهره خيرية في مجال رعاية الأيتام بالمملكة









من المشاركين شهد تميزاً وتفاعلاً من المشاركين « عن المشاركين »

تُميز ملتقى أفضل الممارسات في تصميم البرامج للأيتام بحضُّور لافـت ومميّز مـن نخبـة متخصصيـن فـي مجـال رعايـة الأيتام والطفولـة إضافـة لكافـة القيادات الرئيسـية فـي ٢٣ جمعية لرعاية الأيتام تجسد مستوى الاهتمام الذي باتت تحظـى بــه المبــادرة فــى مجــال تطويــر وتحســين الخدمــات المقدمـة للمسـتفيدين مـن خدماتهــا .



تم بناء الملتقى على أربع محاور أساسية، كل محور ناقش في أوراق عمله جزءاً مهماً من مكونات المحور لتوسيع زاوية الرؤية والاطلاع على أكثر من ممارسة في نفس موضوع المحور، فما قُحم في الورقة الأولى من أفكار وتجارب يختلف عن الورقة الثانية من ناحية التطبيق والموقع الجفرافي، وهكذا بقية أوراق المحور، والهدف هنا هو الإثراء والتنوع وكانت المحاور على النحو التالي:

الجلسة الثالثة صناعة البرامج برامج التأهيل والمحاضن والتطوير التربوية

الجلسة الرابعة البرامج النوعية

المؤشرات والقياس: في نهاية التقرير بالمؤشر والمتحقق:

مستوى رضا الحضور واستفادتهم

تنوع الممارسات والتجارب

استفادة أكبر عدد من الجهات الخيرية

إحصائيات وأرقام المتقدمين للملتقى:

ت عدد الممارسات المقدمة: ۱۷ ممارسة.

ت عدد أوراق العمل المقدمة ع أوراق عمل.

ت عدد الممارسات المعتمدة للعرض: ١١ ممارسة.

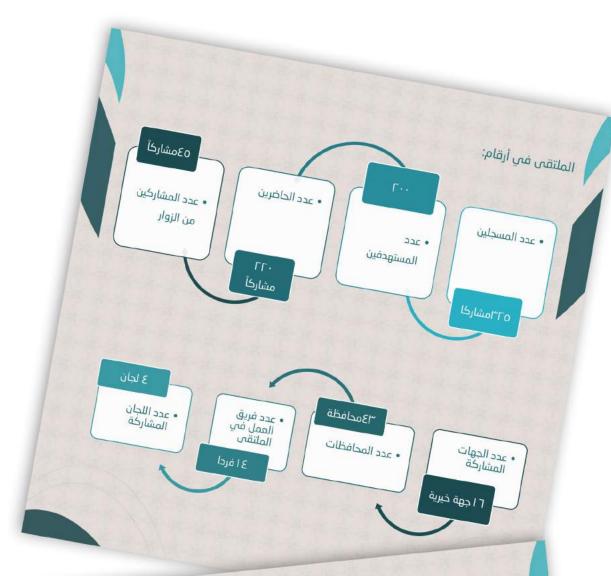
ت عدد الجهات المشاركة في تقديم الممارسات وأوراق العمل: 17 جهة متخصصة في مجال رعاية الأيتام. ت عدد أوراق العمل المعتمدة للعرض: ثلاث أوراق عمل.

> المشاركة فى تقديم الممارسات



تقرير المبادرة

9



	المؤشرات والقياس:
مؤشر القياس	(النتيجة المنشودة) مؤشر الأداء تنوع الممارسات والتجارب عدد الممارسات " الحد الأدنى"
۱۰ ممارسات ۲ ورقة عمل	عدد أوراق العمل " الحد الأدنى" المتحقق: 11 مماسة
10 شخص	المتحقق: ١١ ممارسة - عدد حضور الملتقى " الحد الأدنى" الجهات الخيرية عدد المسجلين بشكل عام " الحد الأدنى "
250 شخص ۳۰ جهة مشاركة	المتحقق: ٣٢٥ عدد الجهات المشاركة في الحضور رضا الحضور واستفادتهم صلح المشاركين
لا تقل عن ٧٥% لا تقل عن ٧٥%	استفادة المشاركين عدد من أكمل المشاركة لنهاية الملتقى
لا تقل عن ٨٥ % لا تقل عن ٨٠ % لكل	المتحقق: 9٦.٧٥% تقييم الممارسات والحلسات
عمارسة المستحدد المست	المتحقق: ٩٤.0 % التقييم العام للملتقي
تقل عن ٩٠ %	المتحقق: ٩٦.٧٥ %







تنظيم ٤ ورش عمل

الأوراق العلمية تمثل تجارب مهمة لمختلف الجمعيات الخيرية المشاركة للاستفادة منها في تطوير عملها منها منها منها منها منها منها منها المشاركة المنها منها المنها منها المنها المنها







مراجع المختصين ينظمون الورش التدريبية من المختصين ينظمون الورش التدريبية











البرنامج















- 📕 البرنامج : مجالس الإدارات .
 - المشاركون: القيادات.
- ■النطــاق الزمنــي : يومــان تدريبيــان + ورشــة عمــل مســائية
 - محاور البرنامج :
 - الأغراض الأساسية من المجلس وتحدياته .
 - تشكيلُ هيكل المجلسُ.
 - جدارات وأدوار لجان المجلس.
 - جدارات وادوار لجال الهجيم - التخطيط الاستراتيجي .
 - . - إدارة الاجتماعاتُ .
 - إدارة الفريق التنفيذي .
 - نُماذج عن إدارة الأزَّماتُ الإعلامية وإدارة المخاطر .
 - تقييم أعضاء مجلس الإدارة.







٢٣ قيادي من قيادات الجمعيات المشاركة يشاركون فى دورة القيادات الإدارية « و مجالس الإدارات »



مراكب مجالس الإدارات الملهمـة والإبداعيـة والشـفافة عناصرهامـة فــى مسـتوى إدارة عناصرهامــة فــى مجــال التميــز والإبــداع علــى مســتوى إدارة الجمعيـات الخيريـة المهتمـة فـي مجـال رعايـة الأيتـام وتضمنـت الـدورة معلومـات ثريـة وَّتدريبـات عمليـة كانـت محــل تفاعــل واهتمــام القيــادات المشــاركة .

مقدم الدورة:

الأستاذ : عبدالرحمن الرفاعي

المؤهل والخبرات :

بكالوريوس هندسة انتاج وتصميم نظم ميكانيكية بعدوريوس سندسه العم وتعمليه الخيرية ومستشار في عضد من المؤسسات . عدد من المؤسسات .









- البرنامج : بناء الشراكات المجتمعية .
- المشاركون: مديروا العلاقات وتنمية المواردالمالية .
 - النطاق الزمني : ٤ أيام تدريبية
 - محاور البرنامج :
 - مفهوم الشراكات والتحالفات.
 - أِنواع ومجالاتُ الشراُكات.
 - أهمية الشراكات واستراتيجية بنائها .
 - المنهجية في اختيار الشركاء .
 - أسس وأليات الختيار الشركاء .
 - التحديات والمخاطر في الشراكات.
 - مقومات النجاح والتكامل .
 - مؤشرات قياس فاعلية الشراكات.









تحديد المخاطر والمزايا في الشركات هـدف مهم في تحقيق شراكة فاعلـة للجمعيـات الخيرية



مريد عن معلومات مهمـة وثريـة عـن معلومات مهمـة وثريـة عـن مفهوم الشراكات وتُحقّيق أفضًل الأهداف المنشُودة منّ إقامــة تلــك الشــراكات مــع مختلــف القطاعــات الحكوميــة والخاصة ومن ذلك تحديد المخاطر والفرص والمزايا والتى على ضوئها تبنى الشراكات وتستمر.

- مقدم الدورة:
- الْأستاذ : ضيف الله الحقوي .
- ماجســتير إعــلام ومهــارة اتصــال عضــو مجموعــة مــن الجمعياتُ العلميّة والمهنيـة .







- البرنامج : تصميم المبادرات المجتمعية . المشاركون: مديروا البرامج والمشاريع.

 - النطاق الزمني : ٤ أيام تدريبية
 - محاور البرنامج :
 - المبادرات وفق القدرات.
 - ٧أدوات لابتكار المبادرات والأفكار .
 - الفرق بين البرامج والمشاريع.
- تحديد الاحتياجات المجتمعية وفق تصنيف راد شو.
 - آداة أممية لتقييم أهمية المبادرة وأولويتها .
 - الرؤية ثلاثية الأبعاد لصناعة المبادرات الناجحة .
 - أسئلة خارطة الطريق الكبرى .
 - تصميم الإطار المنطقى وصناعة مؤشرات الآداء.
 - أدوات صناعة وتمتين وتقييم المبادرات .







في رعايـة وتمكيـن الأيتـام بأسـاليب وأدوات علميـة



م قدم المحرب برنامجاً تدريبياً شيقاً وثرياً عـن كيفيـة م المبادرات المجتمعيـة وفـق قـدرات المسـتفيدين المبادرات المجتمعيـة وفـق قـدرات المسـتفيدين من الجمعيات وآلية تحديد مؤشرات لها ومتابعة التنفيذ والتقييـم والاسـتفادة مـن التجـارب المميـزة للجمعيـات الرائدة محلياً وعربياً وعالمياً.

- مقدم الدورة: الأستاذ : طارق السلمان .
- الموسل والحبرات: إدارة المشاريع التنمويـة وعضـو عــدد مــن اللجــان إدارة المشــاريع التنمويــة وعضــو ر. والجمعيــات





المبادرة تساهم في

- البرنامج : المهارات القيادية .
- - النطاق الزمني : ٤ أيام تدريبية
 - محاور البرنامج :
 - القيادة والإدارة الحديثة .
 - نظرية القيادة .
 - صفات ومهارات القائد.
 - تحدث ولتشارات ال – أساليب القيادة .
 - الاتصال الفعال للقائد .
 - أساليب الإقناعُ والتأثير .
 - الأنماط الشخصية في الاتصال .
- مفهوم فريق العمل وبناءه وقيادته .
 - أساليب قيادة فريق العمل.











تأهيل ٢٥ من قيادات الصف الثاني بالجمعيات



التدريبـي.

يميزت المبادرة في نسختها الثانية بالتركيز على موضوع 🎎 مهــم لجمعيــات الأيتــام المشــاركة والمتمثــل فــى تأهيــل . قيادات الصف الثاني للمساهمة في صناعة جيــ قيادي يتولى مهمـة تطويـر الجمعيـات ومواصلـة آدائهـا وتميزهــّا فين عاليم تنافسين وتنوعيت الميادة العلميية المقدمية إضاَّفـة إلـــى التدريبــات العمليــة والتـــى كان لتفاعــل الحضــور دوراً مهمـاً فـى تحقيـق الفائـدة مــن تنظيــم هــذا البرنامــج

- ر مقدما الدورة:
- الأستاذ : عبدالمحسن المحجم .
- ماجستير نظم تدريب ومستشار ومدرب معتمد .

الدكتور : فؤاد مرداد .

دكتوراه دراسات إسلامية وعضو هيئة تدريس بجامعًـة الملـك عبدالعزيـز .





























































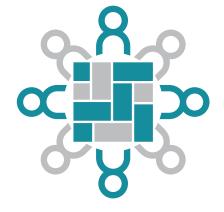












سلم مدير عام جمعية بناء المشرف العام على المبادرة الأسـتاذ عبـدالله الخالـدي شـهادات المتدربيـن والتقـاط الصــور التذكاريــة معهــم والتــي ســتكون مــن الذكريــات الجميلة كونها ساهمت في اجتَّماع نخبة من المهتمين والعامليــن فــي مجــال رعايــة الأيتــام .

























































الجمعية الخيرية لرعاية الأيتام بالمنطقة الشرقية

اللقاء التشاوري

56



لقاء







تنظيـم اجتمـاع تشـاوري لقيـادات الجمعيـات المشـاركة للتنسـيق والتكامـل





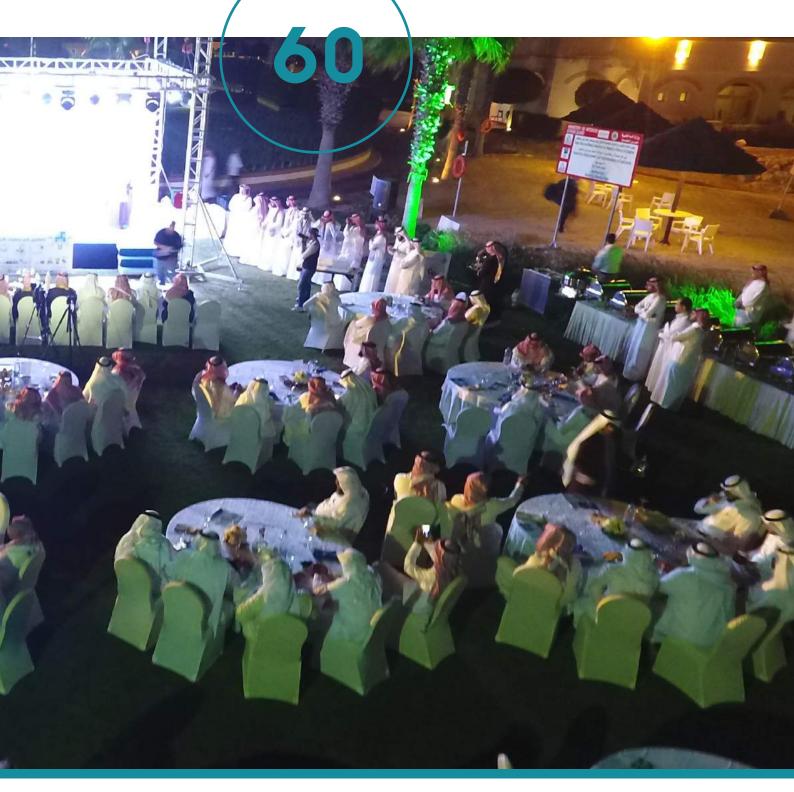




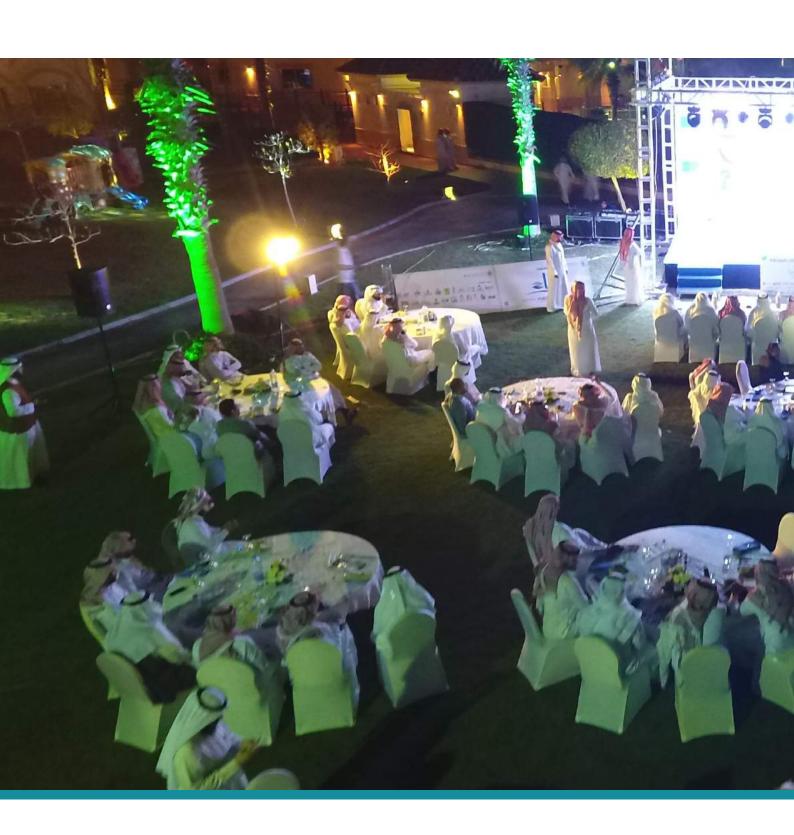


استكمالاً للقاء التشاوري الأول بين قيادات الجمعيات الخيرية المشاركة بالمبادرة الأولى لبحث إنشاء لجنة تنسيقية لرعاية الأيتام لتوحيد الجهود بين الجمعيات العاملة في المملكة عقد ضمن لقاء مبادرة بناء الثاني لقاء مماثل تطرق لكيفية تفعيل اللجنة والخطوات العملية التي تضمن تسريع إنشاءه بما يحقق تنسيقاً وتكاملاً بين مختلف الجمعيات ووضع استراتيجية اللجنة والمبادرات النوعية .

الحفل توقيع الشراكة تكريم اللجان



الحفل











ميني نائب الرئيس يرعى الحفل الختامي

رعى فضيلة الدكتور صالح اليوسف الحفل الختامي للمبادرة والذي أقيم بمنتجع موفنبيك الخبر بضيافة كريمة من صاحب السمو الملكي الأمير تركي بن محمد بن فهد رئيس مجلس إدارة جمعية بناء وذلك تكريماً للضيوف المشاركين في المبادرة وتخلل الحفل مجموعة من الكلمات و تكريم الجمعيات الخيرية المشاركة وتوقيع اتفاقية تعاون مع مركز التميز المؤسسي وذلك لتأهيل جمعيات الأيتام بالمملكة في مجال التميز المؤسسي وفق معايير التميز الأوربي EFQM وبعد الحفل وفق معايير التميز الأوربي EFQM وبعد الحفل الخطابي والتكريم تناول الحضور طعام العشاء المشاركين والتي عكست روح الأخوة الصادقة التم تجمعهـم.



















































فلال حفل المبادرة الذي رعاه نائب ثيس مجلس الإدارة تـم توقيــ اتفاقيـة شـراكة بيـن جمعيـة بنـاء و مركـز التميـز المؤسسـي للعمـل الخيـري ومقـره مدينـة الريـاض لتطويـر وتأهيـل عمـل الجمعيـة وفـق مفاهيـم التميـز والــذي يهــدف لتطويـر جمعيـات رعايـة الأيتـام بالمملكـة علـى نمـوذج التميـز المؤسسـي وفـق معاييـر التميـز المؤسسـي وفـق معاييـر التميـز المؤسسـي الأوربـي EFQM وبنـاء قــدرات قطـاع الميتـام وإيجـاد تجـارب داخـل قطـاع الأيتـام يمكـن رعايـة الاقتـداء بهـا .















جلسة سمر رحلة بحرية عشاء الضيوف سايتك رياضة المشي

70



برامه























أُقامـت اللجنـة المنظمـة برنامـج سـمر بمشـاركة وفـود الجمعيـات المشـاركة فـي اليـوم الثانـي للمبـادرة













ضمـن نشـاطات البرامـج الاجتماعيـة تـم تنظيم رحلة بحرية بمدينة الدمام الخلابة لشواطئ الدمام الدافئة



















حفل عشاء المشاركين بكورنيش الخبر





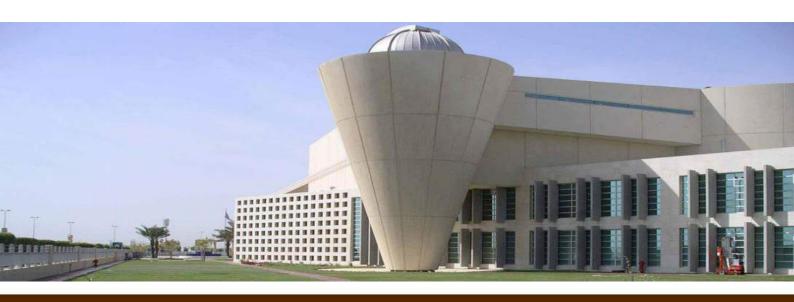


و زيارة ضيوف المبادرة لمركز سايتك

: کیک: اســایتــک Scitech

مركز سلطان بن عبدالعزيز للعلوم والتقنية Sultan Bin Abdulaziz Science & Technology Center

تم تنظيم زيارة لعدد من أعضاء الوفود المشاركة لمركز سايتك لمدينة الخبر والذي يعد أهم المراكز الريادية والمعرفية بالمنطقة الشرقية ويتوافق مع فكرة المبادرة بالتعرف على الأفكار والتجارب والإبداعات البشرية المتنوعة

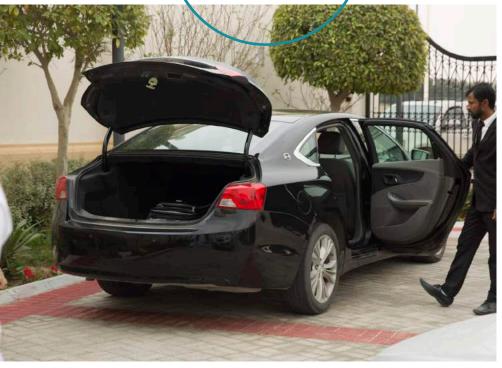






تـم تنظيـم مسـابقة رياضـة المشـي والتـي شـارك بهـا عـدداً مـن ضيـوف المبـادرة حرصـت مـن خلالهـا اللجنـة المنظمـة علـى نشـر ثقافـة المشـي وأهميتـه فـي المحافظـة علـى الصحـة وفـق رؤيـة ٢٠٣٠. الاستقبال والسكن الحجز والمواصلات الضيافة

80





الخدمات







المساندة







جسـد مسـتوى الاسـتقبال والضيافـة ومقـر السـكن مـدى عنايـة واهتمـام بنـاء بضيوفهـا الكـرام حيـث تـم تخصيـص منتجـــ3 الموفنبيـك الخبـر بكافـة فللـه السـكنية وخدماتــه المسـاندة كالمصلــى المتنقــل وصالــة ألعــاب الحديــد وغســيل الملابـس بهــدف راحــة الضيـوف الكـرام مــن لحظــة وصولهــم وحتــى مغادرتهــم وبمشــاركة متميــزة مــن مجموعــة مــن الشـباب المتطوعيــن مــن أبنــاء وطننــا الأعــزاء .













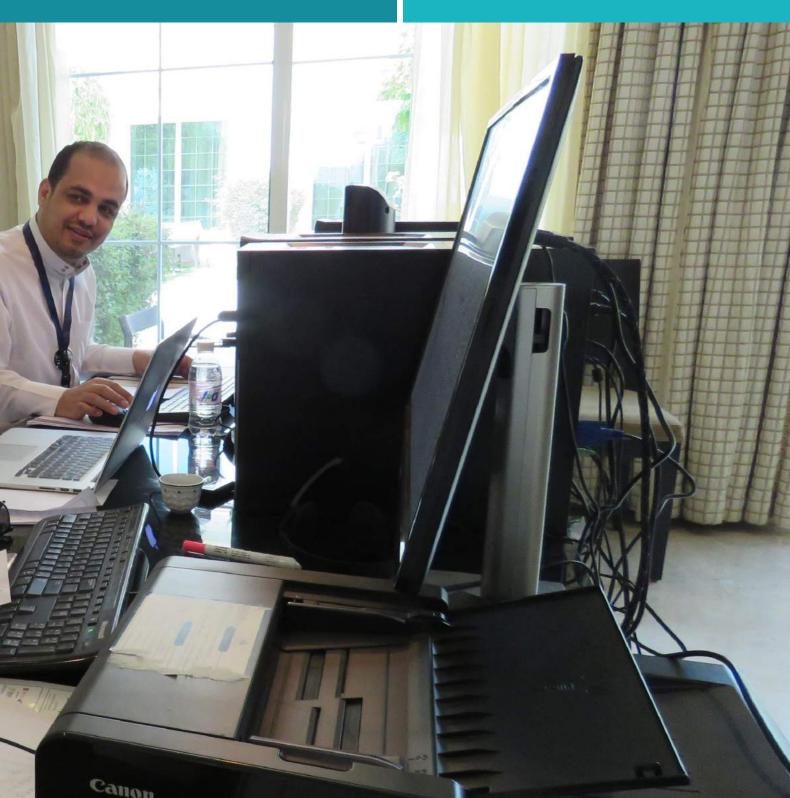




م مناه منات الحجز والمواصلات « منات الحجز والمواصلات « منات الحجز والمواصلات « منات الحجز والمواصلات »

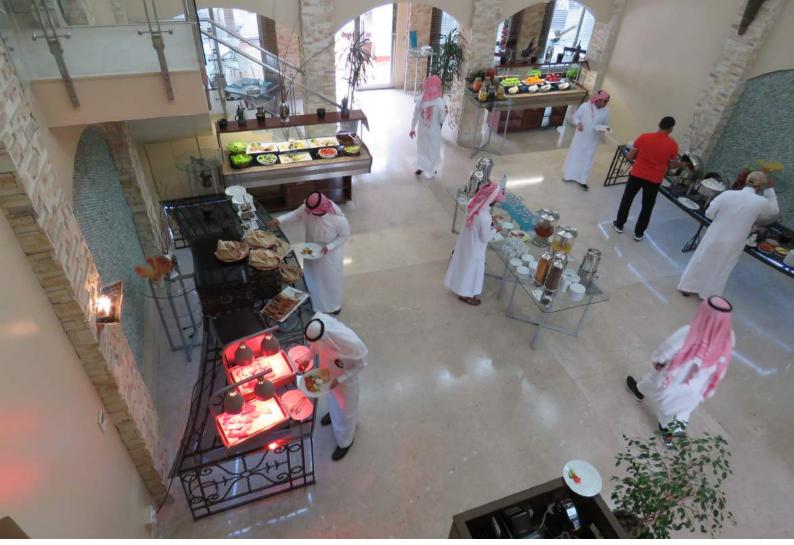
تـم توفيـر فريـق متكامـل للاضطـلاع بمهمـة حجـوزات وُسـفر المشـاركين عبـر مختلـف رحـلات الطيـران الداخليـة إضافـة لاسـتقبالهم مــن مقـر السكن ومــن ثــم إعادتهــم بعــد نهايــة المشــاركة عبر أسطول متكامل من السيارات تقديراً من بناء واعتبزازاً بحضورهــم ومشاركتهم .















مرائي ضيافة متنوعة

لعل مايميز مبادرة بناء الثانية مستوى الضيافة وتنوعها والذي حرصت من خلاله لجنة الخدمات على تحقيق رضا المشاركين وتوفير الضيافة المناسبة في كافة مرافق المبادرة ومنها الواجهة البحرية والمطعم الرئيسي والقاعات التدريبية.











المركز الإعلامي موقع المبادرة استيديو بناء مشاعر المشاركين التوثيق الإعلامي إعلام المبادرة عدسة الجوال أخبار صحفية

88





الخدمات







الإعلامية



م تجهيز مركز إعلامي للمبادرة « 📆 🗴

تم تجهيز مركز إعلامى متكامل في مقر المبادرة يضطلح بمهمـة تزويـد وسـائل الإعـبّلام المختلفـة بأخبار المبادرة وإبرازها إعلانياً إضافة لتأمين كافة احتياجــات اللجـــان العاملـــة مــن وســائل الطباعــة والتصويـر واسـتضاف المركــز العديــد مــن ضيــوف المبادرة مـن وزارة العمـل وبعـض المؤسسـات المانحــة ، كمـا يصـدر المركـز الإعلامــي نشـرة يوميــة عـن فعاليات المبادرة ويتـم توزيعهـاً علـى الضيـوف والجهات الإعلاميــة.

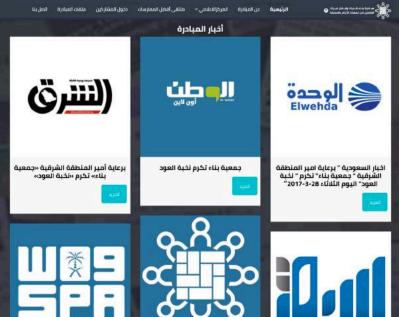














تـم تصميـم موقـع تفاعلـي للمبـادرة ضمـن موقـع الجمعيـة الرسـمي حيـث كان المصـدر الإعلامـي الرسـمي للمبـادرة لكافـة المشـاركين والمهتميـن.

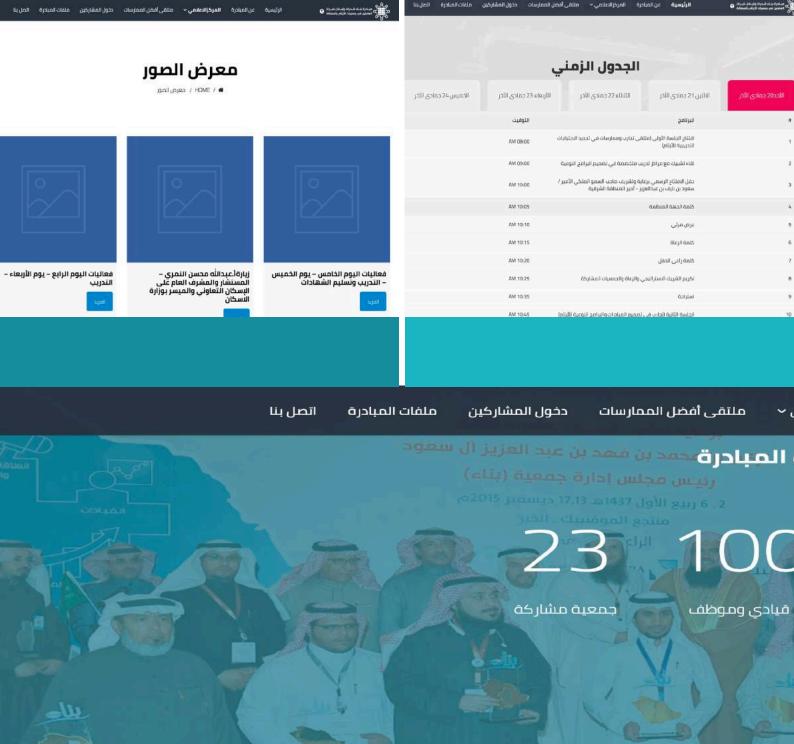


الحمعيات









المشاركة



بة الخيرية لرعاية الأيتام حافظة محايل عسير





















وثقـت عدســات اللجنــة الإعلاميــة كافــة تفاصيــل المبادرة المرئية والفوتوغرافية بهدف إبراز الجهود المتميزة التي بذلت في تنظيم هذه المبادرة والتــي باتــت تمثــل الحــدث الخيــري والإعلامــي فــي رُعايـةُ الأيتـام بالمُملكـة إضافــُةُ إِلَّــٰى إنتـاج قُيلــمُ وْتَاثْقَـي يَحْكَـي قصـة المبادرة في نسـُخْتها الثانيـة .







0



المبادرة

مربية مربرز الجهود الإعلامية في المبادرة على المبادرة

- تنظيم مسابقة بناء الإعلامية
- ■مخاطبة الجمعيات الخيرية المشاركة لنشر إعلانات المبادرة وأخبارها عبىر كافة وسائلها الإعلامية وحسابات التواصل الاجتماعي
- تنظیم مؤتمر صحفی بحظور عدد من وسائل
 - الإعلام قبل انطلاق المبادرة.
 - إصدار نشرة يومية خلال المبادرة
 - ■تجهیز مرکز إعلامی متکامل
 - **تجهيز استيديو بناء وموقع مشاعر المشاركين**
- عمل رابط عبر موقع الجمعية الرسمى يتضمن كافة مايتعلق بالمبادرة
- تنظيـم حملـة إعلاميـة وإعلانيـة عبـر مجموعـة مـن وسـائل الإعـلام ووسـائل التواصـل
- بث حفل تدشین المبادرة علی الهواء مباشرة عبر مجموعة من القنوات السعودية
- تصميـم وطباعـة لوحـات البنـر وبطاقـات الجيـب والمطويات والبروشورات واللوحات الإرشادية
- تنظيــم حفــل افتتــاح وختــام المبــادرة بالتعــاون مع لجنة العلاقات
- تنظیـم عـدد مـن البرامـج الاجتماعیـة كجلسـة السـمر ورياضـة المشــى
- ■نشـر أُخُبـار وفعاليـاتَ المبـادرة عبـر وسـائل الإعلام













تقرير المبادرة

تقرير المبادرة



2030

2030

متردة ناء وحد









البيان	الموفع	
قاعة تدريب : القيادات	1	
قاعة تدريب : تتمية الموارد المالية	31	
قاعة تدريب : الطلاقات المامة	37	
قاعة تدريب : بناء الصف التاس	38	
المركز الإعلامي	25	
المجلى	39	
مظمم الشاطب " الإعطار "	40	
قطعم الخيمة " الفداء "	-41	
جلسة السمر للحفل الختامي " الأربعاء "	42	



بناء أهالينا











o فينادرة بنناء قندرات ولينادل كينزات o العاملين في جمعيات الإيلام بالمملكة o



شاكرين لكم تتبية الدعوة

ساء امالينا

البرنامج	الوقت 09-05-07:00 م	
الرقطار « مطعم الشاطي »		
البرنامج التدربيي	@ 02:30-08:30	
وجية القداء « الخيمة »	p 03 30-02 30	
مثنة المصر	p 04:00-03:30	
ر دلة بحرية + طعام المشاء في قاطي نصف القمر « العاقمون »	go 10:03-04:00	
المودة لامتتجع وختام برنامج البوم الثاني	ø 10.00	







جلسة سمر بناء





ظراً ثما يمثل المشي من أهمية في المحافظة على صحة الرنب خميص «30 دقيقة مشي » داخل ممرات المنتجع من الساعة 30 ±60













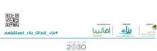




توضيح مام

يناھ

10 de O WAR AND A SERVE AND A SERVE

















برعاية أمير المنطقة الشرقية «جمعية بناء» تخرم «نخبة العود»

توان شرخه تدعة العود حدد الدوائم والاقراعات، بشد ثيام من تتوجعنا من سن آكم ملك علامة تدرانه وردا أمن المسلمة بالمسلمة الشروعي المسلمة الشروعية وحدث عدليا المسلمة بالمسلمة الشروعية المسلمة الشروعية وحدث التناقل المسلمة الم

مكثفة عبـر كافـة المبـادرة حظيـت بتغطيـة صحفيـة مكثفـة عبـر كافـة الصحـف الصحـف المحليـة وأبـرز الصحـف الإلكترونيـة ووكالـة واس السـعودية



اجتماعي /أمير المنطقة الشرقية يدشن الأحد المقبل مبادرة "بناء القدرات "

ير عن صاحب السمو الملكي الأمير سعود بن بايف، بن عبداقير بر أمير المنطقة الشرقية، وجمور صاحب السمو الملكي. الأمير مساور أو تجمعها بناء بودر المحلقة الشرقية، وجمعور صاحب السمو الملكي الأمير من محمد بن فيه حد رئيس مجلس إدارة جمعها بناء بودر الاحد المقبل انطلق مبلارة بناء الأمير المتاريخات في تمتصد المقاولية المنافرة المنافرة المتاريخات في تمتصد المنافرة وعينيا في هدد معدم ويسير فلا السورية ويشا دو في دون أو دون البرائية والتراث الشريط الولاية ليدخونات المسلم الم العدمة القالم في مدين والمنافق المسلم العدم المنافق ال القيادات ومجالس التدارات , وبناء قيادات الصف الثاني , والعلاقات العامة والشراطات , اضافة الى المتخصصين في تنفية الموارد الفالية وتصميم الفيادر ت المجتمعية وإدار تها . وقال الخاندي ، إن شروط برشيخ العندريين تضمنت أن يخون المرشخ



عضو شورى لـ «الرياض»: توجه لدى وزارة العمل بإلزام الجمعيات الخيرية بالفصاح عن قوائمها المالية

شاه عدور فروزی علی ترجه بین وی را و افاهان والاسمال الخدادیه براز از الدمهان تخییل الراوم الدمهان تخییل الراوم الدمهان الدر المراوم ا





نيابة عن أمير الشرقية.. الأمير تركي بن محمد يدشن مبادرة بناء قدرات وتبادل خبرات العاملين في جمعيات الأبتام

« الجمعيات المشاركة تدعـم الحملـة عبرمواقعهـا الإلكترونيـة وتثنـي علـى تنظيـم المبـادرة



104

دراسة ا**لاحتياجات التدريبية**

للعاملين في جمعيات الأيتام بالمملكة





الاحتياجات التدريبية

تتأتي أهمية هذه المرحلة في النسخة الثانية من المبادرة للعام ١٤٣٨هـ من ضرورة تحليل الحاجات التدريبية للعاملين في جمعيات رعاية الأيتام بالمملكة. وسوف تعتمد هذه المرحلة على إشراك المستفيدين من العملية التدريبية (أعضاء مجلس إدارة، ومدراء ، ورؤساء أقسام ، وموظفين) في تحديد حاجاتهم التدريبية حسب تخصصاتهم الوظيفية بناء على مهامهم وأدوارهم العملية. وهذه المرحلة سوف تركز على معرفة مستوى توافر المهارات التخصصية الوظيفية لدى العاملين بجمعيات رعاية الأيتام في المسارات الأربعة (مجالس الإدارات ، الصف الثاني ، المبادرات المجتمعية، ادارة الشراكات)، وبالتالي معرفة الاحتياج التدريبي الفعلي لهم.

مرابع ثانياً: المشاركون:

ضمت مجموع المشاركين في تحديد الاحتياج التدريبي (٥٢ مشاركاً) وهم يمثلون نسبة ٥٢% من مجموع المشاركين في المبادرة من (٢٣) جمعية لرعاية الأيتام بالمملكة العربية السعودية وهم :

	جمعية غار المديدة	جمعية رعاية الأيتام في بيشة	جمعية آباء لرعاية الايتام بعسير فمعية الخيرية لرعاية الأيتام ببريدة (أبناء)
جمعية رؤوم لرعاية الأيتام	والس توطاية الايتام بحاذان		معدة ان ان المعددة (أبناء)
جمعية رفاق لرعاية الأيتام	جمعية أكناف لرعاية الأيتام بالباحة	جمعية أبطال بأملج	جمعية إنسان لرعاية الأيتام بالرياض
جمعية تكافل لرعاية الأيتام	جمعية رفاق لرعاية الايتام بحائل	جمعية كهاتين لرعاية الأيتام	جمعية فلذاتنا لرعاية الايتام بالمذنب
جمعية رفقاء لرعاية الأيتام	و و و يعام بحقو الباط	. 5. 613.2	عال عسد
جمعية تنمية الأسر المنتجة	و عدد ينام برجال المع		جمعية رعاية الايتام الخيرية بعوعو
Artis Janes .	مؤسسة كافل لرعاية الأيتام	and Las.	

ثالثًا: أساليب وأدوات جمع المعلومات:

بما أن عملية تحديد الاحتياج التدريبي للعاملين في جمعيات رعاية الأيتام بالمملكة تأتي ضمن مناشط مبادرة بناء قدرات العاملين في جمعيات رعاية الأيتام للعام ١٤٣٨هـ وفي حدود نطاقها الزماني والمكاني والبشري، لذا تم الاعتماد على مدخل (الفرد) وآلياته وأدواته العلمية لتحديد الاحتياج التدريبي للعاملين في جمعيات رعاية الأيتام بالمملكة حيث يتم تحديد نوعية ومستوى البرامج التدريبية من خلال استبانات تحليل الاحتياج التدريبي التي تضمنت

ألموذج تحديد الاحتياجات التدريبية على مستوى الفرد Individual level وقد تضمنت الاستبانة (٣) محاور رئيسة :

- ١ محور مستوى الأداء الحالي
- ٧ محور البرامج والدورات التدريبية (التدريب والتأهيل السابق)
- ٣- محور التحديات التي تواجه العاملين في مجال رعاية الأيتام
- ٤- محور المهارات والقدرات الواجب توافرها في العاملين في مجال رعاية الأيتام
 - حور البرامج التدريبية اللازمة للعاملين في مجال رعاية الأيتام
- ومن خلال استجابات المشاركين للاستبانة سيتم استنتاج الاحتياج التدريبي الفعلي.

٧ - مستوى الأداء الحالي :

النسبة	التكوار	ستوى الأداء	المجال ه
%10	۲	ممتاز	اجان
%Y0	٦	جيد جداً	مجالس
-	-	جيد	الادارات
النسبة	التكوار	مستوى الأداء	المجال
%ro	٣	ممتاز	
%7V	٨	جيد جداً	تصميم المبادرات
%^	,	جيد	المجتمعية

المجال	مستوى الأداء	التكرار	النسبة
	ممتاز	٦	%50
إدارة وتخطيط	جيد جداً	٧	%£1
وحطيعة الشراكات	جيد	٤	% T £
المجال	مستوى الأداء	التكرار	النسبة
Accordance -	ممتاز	٧	%r9
قيادات الصف	جيد جداً	9	%0.
الص <i>ف</i> الثاني	جيد	۲	611



٤ – التحديات التي تواجه العاملين في مجال رعاية الأيتام :

	3:
	30
	25
	20
	15
	10
	5
دارة وتخطيط قيادات الصف مجالس الإدارات تصميم المبادرات الله الكات الثاني المجتمعية	0
للشراكات الثاني الثاني التطبيعة ■ التحديات التنظيمية ■ التحديات التنظيمية ■	ah.

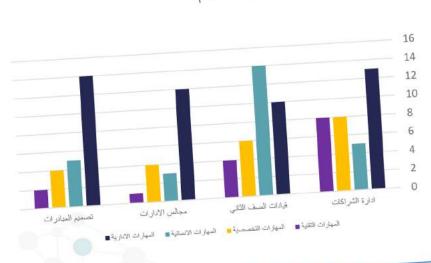
تصميم المبادرات المجتمعية	مجالس الإدارات	قيادات الصف الثاني	إدارة وتخطيط الشراكات	الفئة
٩	٦	١.	17	التحديات التنظيمية
٣	٣	ź	٣	التحديات الشخصية
٧	٣	۲	٥	التحديات الخارجية
19	۱۲	١٦	٧.	المجموع
% Y A	%11	%Y £	%٣.	النسبة

التكرار	التحديات الشخصية	المجال
٣	ضعف التأهيل	
۲	ترتيب الأولويات	مجالس
,	صناعة القرار	الادارات
التكوار	التحديات الشخصية	المجال
۲	التفكير الابداعي	
۲	إدارة الوقت	تصميم المبادرات
,	إدارة المشاريع الاحترافية	المجتمعية

التكرار	التحديات الشخصية	المجال	
۲	ضغوط العمل	04,	
۲	الكفاءة في الأنجاز	إدارة وتخطيط	
٥	القدرة على التفاوض والإقناع	وحطيط الشراكات	
التكرار	التحديات الشخصية	المجال	
۲	قيادة فرق عمل	J.,	
٦	نقص المهارات العملية	قيادات	
٣	ضغوط العمل	الصف	
۲	التخطيط وترتيب الأولويات	الثاني	

من خلال تحليل نتائج الاستبانات في المسارات الأربعة تم تصنيف التحديات التي تواجه العاملين في مجال رعاية الأيتام إلى (٣) فئات رئيسة (تحديات خارجية، تحديات تنظيمية، تحديات شخصية) وجاءت التحديات التنظيمية بأعلى نسبة حيث مثلت (٥٥%) من مجموع التحديات لكل المسارات وهي تمثل التحديات المرتبطة بالبناء المؤسسي للجهات الخيرية، بينما جاءت نسبة التحديات الخارجية (٢٥%) وهي المرتبطة بالجهات ذات العلاقة بجمعيات رعاية الأيتام واللوائح والأنظمة والمستفيد الخارجي ، ومثلت التحديات الشخصية أقل نسبة (٢٠%) وهي التحديات المرتبطة بالعاملين في جمعيات رعاية الأيتام بشكل مباشر والتي يمكن لبرامج التدريب والتأهيل أن تسهم في تجاوزها والتغلب عليها، وفي مقارنة بين المسارات جاء مسار إدارة وتخطيط الشراكات بأعلى نسبة عامة (٣٠٠) لمجموع التحديات ، وجاء مسار مجالس الإدارات بأقل نسبة عامة (١٨%) بالنسبة لباقي المسارات، نستنتج من ذلك أن العاملين في مجال رعاية الأيتام يعتقدون أن ٨٠% من التحديات التي تواجههم في عملهم ليست مرتبطة بشخصياتهم وقدراتهم ومهاراتهم العملية وكفاءتهم المهنية.

المهارات الواجب توفرها في العاملين في مجال رعاية الأيتام :



تصميم المبادراه	مجالس الإدارات	قيادات الصف الثاني	إدارة وتخطيط الشواكات	الفئة
المجتمعية		, v	٦ -	المهارات الإدارية
٤	٤	Y		المهارات الإنسانية
0	٣	٤	0	لمهارات التخصصية
4	٤	٦	٧	
\ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \		٣	٤	المهارات التقنية
٣	1		77	المجموع
11	١٣	۲.	1 2 2	النسبة
%۲۲	%11	%٣١	%٢٩	344

من خلال تحليل نتائج الاستبانات في المسارات الأربعة تم تصنيف المهارات الواجب توفرها في العاملين في مجال رعاية الأيتام إلى (٤) فئات رئيسة (مهارات إدارية، مهارات إنسانية، مهارات تخصصية، مهارات تقنية) وجاءت المهارات التخصصية بأعلى نسبة حيث مثلت (٣٥٠%) من مجموع المهارات في كل المسارات وهي تمثل المهارات المرتبطة بطبيعة العمل التخصصية وفنونه، بينما جاءت نسبة المهارات الإدارية (٢٩ %) وهي المرتبطة بالعمليات الإدارية مثل (التخطيط ، التنظيم والتنسيق الإداري ، الاتصال الإداري ، مهارات المتابعة والتوجيه ، ومهارات تقويم الأداء)، وجاءت نسبة المهارات الإنسانية (٣٧ %) وهي المرتبطة بمهارات الإنسان في التعامل مع الآخرين، و التعاون والعمل ضمن فريق، الانضباط والالتزام الشخصي، والقدرة على الانجاز) ومثلت المهارات التقنية أقل نسبة (٢١ %) وهي المهارات المرتبطة بالتعامل مع البرامج الحاسوبية، والتواصل التقني، واستخدام وسائل التواصل الاجتماعي)، وفي مقارنة بين المسارات جاء مسار قيادات الصف الثاني بأعلى نسبة عامة (٢١ %) لمجموع المهارات، نستنتج من ذلك أن العاملين في مجال رعاية الأيتام يرون أن ٢٨ % من المهارات التي يجب توفرها في العاملين مع رعاية الأيتام ليست مرتبطة بطبيعة العمل بالمسار التخصصي وأنها ذات أثر كبير على أدائهم وانتاجيتهم.



من خلال تحليل النتائج التي تم التوصل اليها تم استنتاج التالي:

١ – عدم كفاية تدريب العاملين في مجال رعاية الأيتام في مساراتهم التخصصية، فالبرامج التدريبية التي سبق لهم حضورها عامة وغير تخصصية، ولم تزودهم بالجدارات الأساسية التخصصية.

٧- أن البرامج التدريبية القصيرة لا تشبع الاحتياج التدريبي ولا تسد فجوة الانتاجية لدى العاملين في مجال رعاية الأيتام ، كما أنما لا تسهم في التخفيف من ضغوط العمل عليهم.

٣- يجب العناية بالبناء المؤسسي لجمعيات رعاية الأيتام حيث أن التحديات الناجمة عن ضعف البناء المؤسسي لا يمكن تجاوزها من خلال برامج تدريب وتأهيل العاملين.

إن البرامج التدريبية التي تمثل احتياجاً تدريبياً هاماً للعاملين في مجال رعاية الأيتام من وجهة نظرهم ومرتبة أولوياً هي

قيادات الصف الثاني	
مهارات القيادة الإدارية	
صناعة القوار	4
قيادة فرق العمل	-
مهارات التمكين	£
التميز الشخصي	0

تصميم المبادرات المجتمعية	
تحليل الاحتياج المجتمعي	,
ابتكار الحلول المجتمعية	7
إعداد الموازنات المالية للمبادرات	٣
قيادة فرق التطوع	٤
قياس أثر المبادرة المجتمعية	

إدارة وتخطيط الشراكات	
فن التعامل مع الشركاء	,
إدارة الشراكة وتفعيلها	7
فن التفاوض والإقناع	٣
توظيف الإعلام في الشراكات	£
استخدام وسائل التواصل الاجتماعي	0

مجالس الإدارات	
التخطيط المؤسسي	,
التميز المؤسسي	۲
تنظم اتخاذ القرار	٣
إدارة المخاطر والأزمات	£
تنمية الموارد المالية	10

مراجع سادساً: التوصيات

من خلال تحليل النتائج ودراسة الاستنتاجات تم التوصل إلى التوصيات التالية:

١- ضرورة العمل على بناء خطة علمية مدروسة لتأهيل العاملين في مجال رعاية الأيتام حسب المسار التخصصي.

٧- الاهتمام ببناء مسار تأهيلي ببرامج تدريبية متخصصة في مسارات التخصص الوظيفي في جمعيات رعاية الأيتام

٣- ضرورة تدريب العاملين في مجال رعاية الأيتام على جميع المهارات اللازمة وهي (المهارات الإدارية ، والمهارات الإنسانية ، ومهارات التخصصية ، والمهارات التقنية) مع تقسيم البرامج إلى ثلاثة مستويات تدريبية بحيث يتم توزيع البرامج التدريبية عليها وفقاً للمستوى المهني .

٤ - الاهتمام بالمعايير الدولية المهنية في المسارات التخصصية وبناء البرامج التدريبية بالاستناد إليها .

ضرورة نشر ثقافة التأهيل المستمر والتركيز عليه بدلاً من التدريب القصير للعاملين في القطاع الخيري.



تقييم

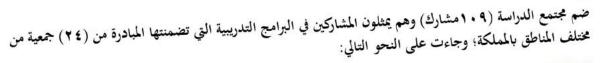


أثر التدريب



تحدف الدراسة الميدانية إلى التعرف على أثر البرامج التدريبية التي تضمنتها مبادرة بناء قدرات وتبادل خبرات العاملين في جمعيات الأيتام بالمملكة في نسختها الثانية للعام ١٤٣٨ه.

مراكبي النيا: مجتمع الحرا**سة:** مجتمع الحرا**سة:**



جمعية غراس لرعامة الأبتام كازان	جمعية رعاية الأيتام في بيشة	جمعية آباء لرعاية الايتام بعسير
	جمعية بناء لرعاية الأيتام	لجمعية الخيرية لرعاية الأيتام ببريدة (أبناء)
	O. S. 12 S.	جمعية إنسان لرعاية الأيتام بالرياض
The state of the s		جمعية فلذاتنا لرعاية الايتام بالمذنب
		8 20 00 000
جمعية رعاية الأيتام برجال ألمع		جمعية رعاية الايتام الخيرية بعرعر
مؤسسة كافل لرعاية الأيتام	جمعية رعاية الايتام بجدة	مسيه رحايه الايتام الحيرية بعرعر
	جمعية غراس لرعاية الأيتام بجازان جمعية أكناف لرعاية الأيتام بالباحة جمعية رفاق لرعاية الايتام بحائل مركز رعاية الأيتام بحفر الباطن جمعية رعاية الأيتام برجال ألمع مؤسسة كافل لرعاية الأيتام	جمعية بناء لرعاية الأيتام بالباحة جمعية أكناف لرعاية الأيتام بالباحة جمعية أبطال بأملج جمعية رفاق لرعاية الايتام بحائل مركز رعاية الأيتام بحفر الباطن جمعية أكناف لرعاية الأيتام جمعية رعاية الأيتام برجال ألمع

وجاءت عينة الدراسة على النحو التالي:

١. في أداة الدراسة الاستبانة: كان عدد الاستجابات من جميع المشاركين الذين تم ارسال الاستبانة لهم (٣٥) وعليه تكون نسبة العينة ٣٢% من مجتمع الدراسة وهي نسبة جيدة جداً.

٢. في أداة الدراسة المقابلة الشخصية: كانت ممثلة للمشاركين في البرامج من (٧) جمعيات وعليه تكون نسبة العينة لمجتمع الدراسة ٢٩ %.

اللهُ: أداة الحراسة :

يعتبر الاستبيان أداة ملائمة للحصول على معلومات وبيانات وحقائق مرتبطة بواقع معين ويصمم الاستبيان بحيث يتضمن عدد من الأسئلة يجيب عنها عدد من الأفراد المعنيين بموضوع الاستبيان. كما تعتبر المقابلة الشخصية من

لذا تم استخدام أداتان للدراسة (الاستبانات والمقابلة الشخصية) اعتماداً على النموذج العالمي الأكثر شهرة وأوسع الأدوات الهامة والمكملة للاستبيان وترفع مستوى مصداقيته وتسد فجواته. انتشاراً في مجال تقييم البرامج التدريبية وهو (نموذج كيرك باتريك) وهو يعد المرجعية الأساسية لغيره من نماذج

التقويم، وفيه تقسم مجالات تقويم البرامج التدريبية الى أربع مستويات هي:

۱ رد الفعل Reaction التعلم learning

3.السلوك Behavior

-وقد تم تصميم الاستبانات وأسئلة المقابلات الشخصية وفق المستويات الأربعة للنموذج.

xeaction رابعاً : عرض وتحليل نتائج مستوى قياس ردة الفعل Reaction



إن أفضل تعريف لرد الفعل طبقا لكيركباتريك هو" الي أي حد استحسن المتدربون البرنامج التدريبي الذي شاركوا فيه"؟ بعبارة اخري التقييم في إطار هذا الأسلوب يعني قياس مشاعر المتدربين بصرف النظر عن قياس اي تعلم يمكن ان يكون قد حدث لذا تم تصميم استبانة تمدف إلى معرفة مدي رضا المشاركين عن البرنامج من حيث (المحتوي، والمدربون، والمواد التدريبية، والأساليب، والخدمات الإدارية).

وتم توزيع استبانة قياس رضا المشاركين وردة فعلهم بعد نهاية البرامج المنفذة مباشرة، وجمعت آراء المتدربين حول البيئة المادية والتنظيمية والمدرب وأساليب التدريب والموضوعات التي طرحت في البرنامج التدريبي، وجاءت نتائجها وفق التحليل التالى:



الفئة	التقييم العام	تقييم المدربين	تقييم المحتوى	المتوسط العا
إدارة وتخطيط الشراكات	٧٩	۸۷	YY	%41
قيادات الصف الثاني	٦٨	٧ź	٦٧	%79
مجالس الإدارات	٦٧	٧١	٦٧	%71
تصميم المبادرات المجتمعية	AY	9 £	٨٤	%^^
المتوسط العام	%V0	%41	%٧٣	

يظهر من خلال تحليل نتائج الاستبانات أن مستوى التقييم العام للبرامج التدريبية في المبادرة وفق الاستبانات البعدية لكل برنامج ٧٥% ، وفي زيارات قياس الأثر بعد (٣) شهور من انتهاء المبادرة قدرت العينة مستوى تقييم البرامج التدريبية ٩٥%، ويعود ارتفاع مستوى التقييم إلى استخدام مهارات وأدوات المشروع في بيئة العمل والأثر الإيجابي الذي ظهر على أداء المشاركين لمهامهم العملية كما بينوا ذلك في مقابلات قياس الأثر معهم، وقد جاء مستوى تقييم برنامج تصميم المبادرات المجتمعية بمتوسط (٨٨%) هو الأعلى مقارنة بباقي البرامج وقد يعود ذلك لتكامل جودة المحتوى التدريبي الذي مثل تلبية احتياج مباشر للمشاركين الذين يعدون حديثي عهد وخبرة في مجال المبادرات، وهذا ما أكد عليه المشاركين أثناء المقابلة الشخصية حيث أفادوا بأن ضعف خبراتهم السابقة في مجال المبادرات وافتقار الجهات إلى ممارسات علمية منهجية في تصميم المبادرات، وملامسة البرنامج للعديد من الاحتياجات الواقعية والمشكلات العملية التي تعاني منها الجهات المشاركة ومساهمته في علاجها جعلهم يهتمون ويركزون على تعلم وتطبيق مهارات تصميم المبادرات بشكل أكثر.



learning خامساً: عرض وتحليل نتائج مستوى قياس التعلم

يعرف كيركباتريك التعلم بأنه المبادئ والحقائق والمهارات التي فهمها واستوعبها المشاركين في البرنامج، وقياس التعلم يعتبر أكثر صعوبة من قياس ردود الأفعال. فال بد أن تكون القياسات موضوعية تحتوي على مؤشرات قابلة للقياس توضح كيفية تفهم المشاركين لمواد البرنامج ومدى استيعاهم له وهي ليست بالضرورة قياسات لكيفية الأداء في العمل. وتم توزيع أداة قياس تعلم المشاركين واحتوت على مجموعة من الأسئلة التي تقيس المعارف التي سيتم طرحها، ثم وزعت نفس الاستبانة بعد نهاية البرامج مباشرة لقياس درجة التعلم وكمية المعلومات التي حصل عليها المشاركين، وفيما يلي الجدول الذي يوضح التقييم المعرفي الخاص بالتعلم في البرامج التي قدمت للمشاركين:



نسبة التحس	متوسط التقييم البعدي	متوسط التقييم القبلي	الفئة
70	٨٤	٤٩	إدارة وتخطيط الشراكات
1.33	VA	٥٣	فيادات الصف الثاني
70	7.7	٦,	مجالس الإدارات
77	150575	77	تصميم المبادرات المجتمعية
47	٧٦	1/	المتوسط
۳۱	٨١	٥,	Euga-

تبين نتائج قياس تعلم المشاركين أن نسبة المتوسط العام للتعلم في المشروع ٣١ % وأن أعلى نسبة تعلم معرفي حدثت لدى المشاركين في برنامج تصميم المبادرات المجتمعية حيث بلغت ٣٨% مقارنة بباقي البرامج، وأن أقل نسبة تعلم معرفي حدثت في برنامج قيادات الصف الثاني حيث بلغت ٢٥% ، ويعود ذلك لعدة أسباب لعل منها تعدد المدربين في برنامج قيادات الصف الثاني بالإضافة إلى تركيزه على تعديل المفاهيم والأفكار المغلوطة عن القيادة وممارساتها وتغليب جانب التطبيقات العملية والحالات الدراسية فيه، وقد أيد ذلك ما ذكره المشاركون في مقابلات قياس الأثر معهم حيث أكدوا على أنه كان برنامج صحح الكثير من المفاهيم حول القيادة من خلال دراسة حالات واقعية وأمثلة عملية فكان الجانب النظري فيه أقل بكتير من الجانب العملي وهذا ما يعزز مفاهيم وممارسات

Behavior سادساً: عرض وتحليل نتائج مستوى السلوك 🥱



يعني هذا المستوى بقياس التغيرات التي طرأت على سلوك الفرد في العمل نتيجة للبرنامج الذي شارك فيه، وهذا المستوى من أصعب مستويات التقييم، لذا تم تصميم استبانة لرصد سلوك المشاركين بعد (٣) شهور تقريباً من نهاية البرامج التدريبية بالإضافة إلى المقابلات الشخصية مع عينة من المشاركين .

وقد تكونت الاستبانة من أربعة محاور بمجموع (٢٠) سؤالاً كالتالي :

١- المحور الأول : المهارات التي مارسها المشاركون أثناء العمل وتضمنت (٥) أسئلة.

٢- المحور الثاني : الاتجاهات التي تبناها المشارك في عمله وتضمنت (٥) أسئلة.

٣- المحور الثالث: المعارف التي استخدمها المشارك في عمله وتضمنت (٥) أسئلة.

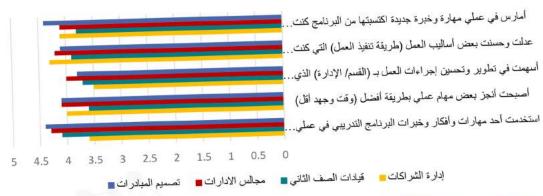
٤- المحور الرابع: الأثر الذي نقله إلى بيئة العمل والعاملين بالجمعية وتضمنت (٥) أسئلة.

وقد صممت الاستبانة وفق نموذج الاستبيان المغلق والذي يتطلب من المبحوثين تحديد استجاباتهم إزاء الأسئلة المختلفة التي تتضمنها الاستبانة، وتم استخدام مقياس ليكارت الخماسي لتحديد استجابات افراد العينة فالاستجابة هي إحدى خمسة اختيارات (موافق بشدة – موافق– محايد – غير موافق –غير موافق تماماً) كالتالي:

المتوسط	النسبة المئوية	3- 11	//25
1.49-1		الدرجة	الاستجابة
Y.09 - 1.A	۲۰ إلى أقل من ۳۲	1	نمير موافق تماماً
W. W9 - Y. 7	٣٦ إلى أقل من ٥٢	4	عیر موافق غیر موافق
£.19 - W.£	٢٥ إلى أقل من ٦٨	٣	محايد
0 - £.7	٦٨ إلى أقل من ٨٤	٤	موافق
	۸٤ فأكثر	٥	موافق بشدة



المحور (1) : المهارات التي مارسها المشاركون أثناء العمل يوضح الجدول التالي (والرسم البياني) المقارنة بين قيم المتوسطات لأفراد العينة في المسارات الأربعة للمبادرة

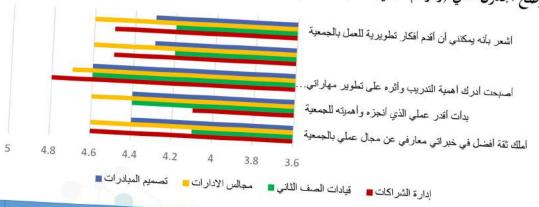


	متوسط تقييم المشاركين						
المتوسط	تصميم المبادرات المجتمعية	مجالس الإدارات	قيادات الصف الثاني	إدارة وتخطيط الشراكات	العبارة	٢	المحور
٤.١	£.£	٤.٣	٤.١	۲.٦	استخدمت أحد مهارات وأفكار وخبرات البرنامج التدريبي في عملي بالجمعية	1	
۳.۹	٤.١	٤.١	7.7	£	أصبحت أنجز بعض مهام عملي بطريقة أفضل (وقت وجهد أقل)	۲	
۳.۷	۳.۸	ź	۳.٧	۳.٥	أسهمت في تطوير وتحسين إجراءات العمل بـ (القسم/ الإدارة) الذي أعمل به في الجمعية	٣	لمهارات التي
٤.١	٤.١	٤.٢	٣.٩	٤.٣	عدلت وحسنت بعض أساليب العمل (طريقة تنفيذ العمل) التي كنت أمارسها سابقاً	£	مارسها لمشارك
٤.١	t.t	٤.١	۳.۸	٤.١	أمارس في عملي مهارة وخبرة جديدة اكتسبتها من البرنامج كنت أحتاجها في إنجاز مهام عملي	٥	
	٤.١٦	٤.١٤	7.17	٣.٩	المتوسط		

يتضح من الجدول السابق بعد مقارنة استجابات أفراد العينة في المسارات الأربعة على المحور الأول (المهارات) في الاستبانة أن هناك موافقة بمتوسط (٤) من قبل المشاركين في المبادرة على أنهم طبقوا ما تدربوا عليه وما اكتسبوه من خبرات وأفكار في جمعياتهم، وأن البرامج التدريبية أسهمت في تطوير وتحسين إجراءات عملهم بجمعياتهم، وأثرت عليهم ايجابياً فحسنت ممارساتهم وأساليبهم العملية وطورت مهاراتهم وطريقة إنجاز أعمالهم، وزودتهم بخبرات مهنية جديدة كانت تمثل لهم احتياجاً تدريبياً.

وجاء مسار العلاقات العامة كأعلى متوسط في عبارات المحور الأول (٤٠١٦) أي أن المشاركين في هذا المسار استخدموا مهارات البرنامج التي اكتسبوها في عملهم بنسبة أكبر من بقية المسارات ويمكن أن يعزى ذلك إلى ما ذكره المشاركين في مقابلة مع عينة منهم حيث أفادوا أن الأدوات العملية التي تم استخدامها في أنشطة البرنامج وحواراته ونقاشاته وارتباطها بطبيعة عملهم ساهم بشكل كبير في رفع مستوى مهاراتم .

المحور (٢) : الاتجاهات التي تبناها المشاركون في العمل يوضح الجدول التالي (والرسم البياني) المقارنة بين قيم المتوسطات لأفراد العينة في المسارات الأربعة للمبادرة

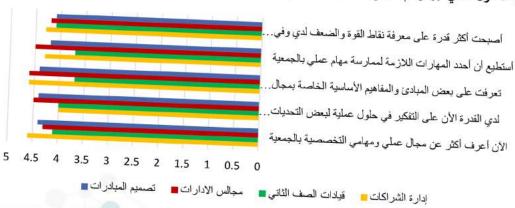


		المشاركين	توسط تقييم	A			
المتوسط	تصميم المبادرات المجتمعية	مجالس الإدارات	قيادات الصف الثاني	إدارة وتخطيط الشراكات	العبارة	۴	المحور
٤.٤	٤.٤	٤.٦	٤.١	٤.٦			
٤.٣	٤.٤	٤.٦	٤.٤	٤.١	أملك ثقة أفضل في خبراتي ومعارفي عن مجال عملي بالجمعية	١	
٤.٦	٤.٦	£.V			بدأت أقدر عملي الذي أنجزه وأهميته للجمعية	۲	
		Σ.γ	٤.٦	٤.٨	أصبحت أدرك أهمية التدريب وأثره على تطوير مهاراتي وخبراتي العملية	٣	لاتجاهات
٤.٤	٤.٣	٤.٦	٤.٢	٤.٥	استطيع أن أتحاور وأتناقش مع زملائي في (الأقسام والإدارات) بطريقة		التي
				2.5	أستطيع أن الحاور والنافش مع رضاري في تربع المحمدة الم	٤	يتبناها المشارك
٤.٤	٤.٣	٤.٦	٤.٢	٤.٥	ر من أثن أذكان تعلمان به للعمل بالجمعية		المشارب
	£.£	٤.٦	٤.٣	٤.٥	أشعر بانه يمكنني أن أقدم أفحار كريرية معمل المتوسط	٥	

يتضح من الجدول السابق بعد مقارنة استجابات أفراد العينة في المسارات الأربعة على المحور الثاني (الاتجاهات) في الاستبانة أن هناك موافقة وبشدة بمتوسط (٤.٤) من قبل أفراد العينة على أن البرامج التدريبية للمبادرة أسهمت في إدراك المشاركين لأهمية التدريب وأثره على تطوير مهاراتهم وخبراتهم العملية، وأكسبتهم ثقة أفضل في معارفهم وخبراتهم، كما بدأوا يقدرون إنجازاتهم وأهميتها لجمعياتهم، وأصبحوا يشعرون بمقدرتهم على تقديم أفكار تطويرية لعملهم ويتناقشون ويتحاورون بطريقة إيجابية وتكاملية بمجال عملهم.

وجاء مسار مجالس الإدارات كأعلى متوسط في عبارات المحور الثاني (٤.٦) أي أن المشاركين في هذا المسار تبنوا اتجاهات ايجابية في عملهم بنسبة أكبر من بقية المسارات ويعود ذلك إلى ما ذكره المشاركين في مقابلة مع عينة منهم حيث أفادوا أن فتح مجال المشاركة وعرض الخبرات والتجارب في برنامج مجالس الادارات ساهم في مزيد من الثقة والتقدير لما انجز وتحقق على مستوى جمعياتهم بالإضافة إلى اكتساب ثقة ذاتية في تقديم مزيد من الأفكار والمقترحات والاضطلاع بمسئوليات ومهام فعلية للوصول إلى فاعلية أثر في مجالس ادارات جمعياتهم .

المحور (٣) : المعارف التي تم استخدامها في العمل يوضح الجدول التالي (والرسم البياني) المقارنة بين قيم المتوسطات الأفراد العينة في المسارات الأربعة للمبادرة



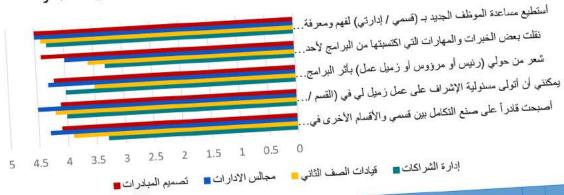
		المشاركين	توسط تقييم	•			
المتوسط	تصميم المبادرات المجتمعية	مجالس الإدارات	قيادات الصف الثاني	إدارة وتخطيط الشراكات	العبارة	٩	المحور
٤.٣	£.£	٤.٣	٤.١	٤.٦	الآن أعرف أكثر عن مجال عملي ومهامي التخصصية بالجمعية		
٤.٢	£.£	٤.٥	£	ŧ	لدي القدرة الأن على التفكير في حلول عملية لبعض التحديات التي	1	
٤.٣	£.£	٤.٦	7. V	٤.٦	تواجهني في عملي بالجمعية تعرفت على بعض المبادئ والمفاهيم الأساسية الخاصة بمجال عملي	۲	لمعارف لتی نمت
٤.١	٤.٢	٤.٥	۳.٧	٤.٣	تعرفت على بعض المبادى والمسايم المارسة مهام عملى بالجمعية استطيع أن أحدد المهارات اللازمة لممارسة مهام عملى بالجمعية	۳	لدى
٤.١	٤.١	٤.٢	٤.١	٤.٣	أصبحت أكثر قدرة على معرفة نقاط القوة والضعف لدي وفي (قسمي		المشارك
	٤.٣	£.£Y	7.97	٤.٣٦	/ إدارتي) في الجمعية	٥	

يتضح من الجدول السابق بعد مقارنة استجابات أفراد العينة في المسارات الأربعة على المحور الثالث في الاستبانة أن هناك موافقة وبشدة بمتوسط (٤.٢) من قبل أفراد العينة على أن البرامج التدريبية للمبادرة زادت معارف المشاركين حول عملهم ومهامهم التخصصية في جمعياتهم، ووضحت لهم في المبادئ والمفاهيم الأساسية الخاصة بعملهم ومكنتهم من والتفكير بعمق ومهنية في حلول عملية لبعض تحديات العمل، وقد جاءت استجابة كافة أفراد العينة بمتوسط (٤.١) لبقية عبارات المحور وهذا يعني أن جميع المشاركين وافقوا على أن البرامج التدريبية ساعدتهم على تحديد نقاط القوة والضعف وكيفية سد الفجوة المهارية لديهم لممارسة المهام بإتقان أكثر.

وجاء مسار إدارة وتخطيط الشراكات كأعلى متوسط في عبارات المحور الثالث (٤.٣٦) أي أن المشاركين في هذا المسار زادت معارفهم في مجال عملهم بنسبة أكثر من بقية المسارات ويعود ذلك إلى ما ذكره المشاركين في مقابلة مع عينة منهم حيث أفادوا أن حداثة المجال وبعدهم عن ممارساته وقلة البرامج التخصصية فيه جعلت الفارق بين المادة العلمية للبرنامج التدريبي وما يملكونه سابقاً كبيراً، لذا جاءت حصيلتهم المعرفية بعد البرنامج وفق احتياجهم مما ساهم في نموها لديهم.

المحور (٤) : الأثر الذي نقله المشارك لبيئة العمل:

يوضح الجدول التالي (والرسم البياني) المقارنة بين قيم المتوسطات لأفراد العينة في المسارات الأربعة للمبادرة

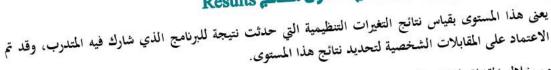


		بييم المشاركين	متوسط تق				المحود
المتوسط	تصميم المبادرات المجتمعية	مجالس الإدارات	قيادات الصف الثاني	إدارة وتخطيط الشراكات	العبارة أصبحت قادراً على صنع التكامل بين قسمي والأقسام الأخرى في الجمعية	•	טד -
٣.٩	٤.١	٤.٣	٣.٩	۳.۳	الجمعية يمكنني أن أتولى مسئولية الإشراف على عمل زميل لي في (القسم / الإدارة)	` *	
٤.٢	£.1	٤.٥	٤.٢	£	شعر من حولي (رئيس أو مرؤوس أه زميا عمل أثر المست	Ψ	أثر الذي نقله
٤	£. Y	٤.٣	۳.٥	٤	نقلت بعض الخبرات والمهارات التي اكتسبتها مي الماري الم	٤	لمشارك
٣.٨	£.£	ź	٣.٦	٣.٣	في الجمعية المعرفة الموظف الجديد به (قسمي / إدارتي) لفهم ومعرفة عمله عمله اكتسبته من الدنامج التدري	0	
٤.٤	٤.٥	1.0	٤.٤	٤.٣	بما اكتسبته من البرنامج التدريبي	3	
•.•	£. Y 7	2.77	7.97	۳.۷۸	المتوسط		-

يتضح من الجدول السابق بعد مقارنة استجابات أفراد العينة في المسارات الأربعة على المحور الرابع في الاستبانة أن هناك موافقة وبشدة بمتوسط (٤.٢) من قبل أفراد العينة على أن البرامج التدريبية للمبادرة مكنتهم من تقديم المساعدة لأي موظف جديد لفهم ومعرفة عمله ومهامه، وأصبحت لديهم القدرة على تولي مسئولية الإشراف على زملاء العمل، وقد جاءت استجابة أفراد العينة بمتوسط (٣.٩) لبقية عبارات المحور وهذا يعني أن المشاركين وافقوا على أن البرامج التدريبية ساهمت في زيادة قدرهم على صنع تكامل مع الأقسام والإدارات الأخرى بجمعياهم وطورت مهاراتم الإشرافية في مجال عملهم حيث نقلوا بعض خبرات ومهارات البرنامج لزملائهم في القسم الذين شعروا بالأثر الايجابي للبرنامج على أدائهم.

وجاء مسار مجالس الإدارات كأعلى متوسط في عبارات المحور الرابع (٤٠٣) أي أن المشاركين في هذا المسار نقلوا أثر التدريب الذي تلقوه في البرنامج بنسبة أكثر من بقية المسارات ويعود ذلك إلى ما ذكره المشاركين في مقابلة مع عينة منهم حيث أفادوا أن ممارساتهم السابقة في مجال الإشراف على المرؤوسين وتحديد احتياج الجمعية والعاملين بحا التدريبي ساهم في اختيار ونقل المعارف والمهارات المكتسبة من البرنامج للمرؤوسين.





من خلال المقابلة الشخصية مع عينة من المشاركين في برامج المسارات الأربعة ذكروا أنهم بالفعل مارسوا الكثير من أفكار وخبرات وتطبيقات البرامج التدريبية التي حضروها في المبادرة وأن نتيجة ذلك انعكست على أدائهم الفردي والمؤسسي فظهرت نتائج هذا التحسن في الأداء جلية في :

1 - استخدام نماذج عمل جديدة ومحدثة تلبي احتياج العمل وتحسن إجراءاته.

٧ - تطبيق آليات تواصل حديثة مع العملاء ساهمت في رفع مستوى رضاهم.

٣- تصميم قواعد بيانات ومعلومات تمثل نواة لإدارة المعرفة بالجمعيات.

التواصل مع الشركاء وفق خطة عمل منهجية.

٥ - سد فجوات البناء المؤسسي في الجمعيات لتقوية الكفاءة الداخلية بما.

٦- تطوير أفكار البرامج والمشاريع القائمة لتتماشى مع احتياجات المستفيدين.

تقرير المبادرة



ीं शिवारे : विवारे

 الأخاد في الاعتبار توصيات هذه الدراسة عناد تنفيذ المبادرة في المرات القادمة.
 الأخاد في الاعتبار توصيات ٠ - وضع معايير للترشيح للبرامج التلدريبية تضمن توافق التخصص العملي مع نوع البرنامج. ٢ - وضع معايير للترشيح

بر - دراسة الاحتياج التدريبي للمشاركين قبل وقت كاف من بناء وتصميم البرامج التدريبية. ٢- دراسة الاحتياج

٥- اصدار دليل يضم مخرجات المشاركين في البرامج التدريبية ونشره لتعميم الفائدة منه.

. ٣- إدراج مسار خاص بالنساء العاملات في مجال رعاية الأيتام. ٣- إدراج مسار خاص بالنساء







الجمعيات المشاركة





















































































الراعى الذهبى























الجمعية الخيرية لرعاية الأيتام بالمنطقة الشرقية CHARITY ASSOCIATION FOR ORPHANS CARE IN THE EASTERN REGION

مسجلة بوزارة الشؤون الإجتماعية برقم ٦٨٥

خامساً : عرض طلبات عضوية (عامل) و مقترح تغيير مسمى عضوية (عامل) إلى (فعال)						
مقرالجمعية	المكان	السادسة و العشرون	رقم الجلسة			
٥١٥م	الوقت	الأحد ٢٦ / ١١ / ٢٠١٧م الموافق ٨٠ / ٣٠ / ١٤٣٩ هـ	اليوم/التاريخ			
عرض مدير عام الجمعية طلبات العضوية مرفقة بالسيرة الذاتية للأستاذ / فهد بن محمد القرني ، و الأستاذ / خالد						
			بن محمد العب			
أعضاء المجلس.	اطبة الوزارة بعد موافقة	اسم عضوية (عامل) إلى عضوية (فعال) و مخا	و مقترح تغییر			
	•••••					
•••••	•••••	•••••••••••••••••				
	•••••	••••••				
	•••••		التوصية			
•••••	•••••					
	•••••					



الجمعية الخيرية لرعاية الأيتام بالمنطقة الشرقية

CHARITY COMMITTEE FOR ORPHANS CARE IN THE EASTERN REGION مسحلة بوزارة الشؤون الإجتماعية برقم ٥٦٨

نموذج طلب عضويت

تجديد عضويت

عضو جدید

	البيانات الشخصية:	
تاريخالميلاد		الاسمرباعيا
العنوان		جهةالعمل
رقم الـجــوال		المدينة
الرمز البريدي		البريد الإلكتروني
سندوق البريد		رقم الفاكس
	المؤهلات العلمية	
لتخصص		الدرجةالعلمية
	نوع العضوية	
عضوعامل	ومنتسب	عض
عضو عامل		<u>àc</u>
عضو عامل		<u>ėe</u>

مدة العضوية

- ١. ان يكون سعودي الجنسية.
- ٢. ان يكون قد اتم الثامنة عشر.
- ٣. ان يكون كامل الأهلية المعتبرة شرعا.
- ٤. ان يكون غير محكوم عليه بإدانت في جريمت مخلت بالشرف أو الامانت مالم يكون قد رد عليه اعتباره.
 - ٥. أن يكون قد سدد الحد الأدنى للاشتراك السنوى.

مميزات العضوية

- عضو عامل: هو الذي يوافق على عضويته مجلس الإدارة وله حق حضور اجتماعات الجمعية العمومية والتصويت على قراراتها وترشيح نفسه لعضوية مجلس الإدارة وذلك بعد مضي سنة على تاريخ التحاقة بالجمعية ويدفع اشتراك سنويا مقداره (١٠٠٠) ريال كحد أدنى .
- عضو منتسب : ليس للعضو المنتسب حق حضور اجتماعات الجمعية العمومية ولا الترشح لعضوية مجلس الإدارة ويدفع اشتراكا سنويا منخفضا مقداره (٥٠٠) ريال كحد أدنى ويزود بتقارير عن الجمعية.

المملكة العربية السعودية - المنطقة الشرقية - الخبر - شارع الملك عبدالعزيز - مقابل برج البنك العربي الوطني هاتف: ٥٣/٨٨٩٠٠٧٥ - فاكس: ٣/٨٨٩٠٠٧٣ - ص.ب: ٣٠٠٧٤ الخبر ٣١٩٥٢

Personal Detail:

Name: Fahad Mohammed Ahmed Al Qarni

Date of Birth: 01 February 1977

Date of Place: Jaddah, Saudi Arabia

Nationality: Saudi

Marital Status: Married

Education: Bachelor's Degree in Business

Administration.

ID Number: 1032818468

Passport Number: L041436

Telephone Number: +966-13-831-1615

Mobile Number: +966-50-383-9794

Email: chairman@almosheer.com

Other:

- ➤ Ambassador for the United Nations Housing Program.
- Member of the General Assembly of Al Ber Charity.
- Member of the General Assembly of (Eta'am) Society.
- > Chairman of Al Mosheer International Group.
- Member of General Assembly of (Trabot) Charity.
- ➤ A personal ideal economic prize holder for the year 2016.

السانات الشخصية:

الاسم: فهد محمد أحمد القرني.

تاريخ الميلاد : ١٩٧٧/٠٢/٠١م

مكان الميلاد: جده -المملكة العربية السعودية.

لجنسية : سعودي.

الحالة الاجتماعية : متزوج.

المؤهل العلمى: بكالوريوس في إدارة الأعمال.

رقم الهوية الوطنية: 1032818468

رقم جواز السفر: L041436

هاتف: 1615-13-831-1615

جوال: +966-50-383-9794

برید الکترونی: chairman@almosheer.com

أخري:

- ◄ سفير النوايا الحسنة للأمم المتحدة لبرنامج الإسكان.
 - عضو الجمعية العمومية لجمعية البر الخيرية.
 - عضو جمعية بنك الطعام السعودي (إطعام).
 - رئيس مجلس إدارة مجموعة المشير العالمية.
 - عضو جمعية ترابط الخيرية.
- حائز علي جائزة الشخصية الاقتصادية المثالية لعام ٢٠١٦

•



الجمعية الخيرية لرعاية الايتام بالمنطقة الشرقية

CHARITY COMMITTEE FOR ORPHANS CARE IN THE EASTERN REGION مسجلة بوزارة الشؤون الإجتماعية برقم ٢٥٨

نموذج طلب عضويت

تجديد عضوية

● عضو جدید

	1	البيانات الشخصية	
D12/1/11/1	تاريخ الميلاد	خالب خربنه لي العبد الكريم	الاسمرباعيا
1 40 1 3 मा अमा अधिर पूर	لهالع نوان	وشريخلسالديسم الكوما الكوما	جهتالعمل
1000070000	رقم الجــوال	الد	المدينة
21PYC 210 Pay	الرمز البريدي	Kamagroupagmail.com	البريد الإلكتروني
VEOC	صندوق البريد		رقم الفاكس

التخصص النقاومنوادارة الوزمان	الدكتوراه	الدرجة العلمية
	المؤهلات ال	

	نوع العضويي
عضو عامل	(عضو منتسب
	مدة العضويت
عم أعوام (١) أخرى	الماد ماحد العامان الثلاثة أعوام الأراد

مدة العضوية

- ١. ان يكون سعودي الجنسية.
- ٢. ان يكون قد اتم الثامنة عشر.
- ٣. ان يكون كامل الأهلية المعتبرة شرعا.
- ٤. ان يكون غير محكوم عليه بإدانت في جريمت مخلت بالشرف أو الامانت مالم يكون قد رد عليه اعتباره.
 - ٥. أن يكون قد سدد الحد الأدنى للاشتراك السنوي.

مميزات العضوية

- عضو عامل: هو الذي يوافق على عضويته مجلس الإدارة وله حق حضور اجتماعات الجمعية العمومية
 والتصويت على قراراتها وترشيح نفسه لعضوية مجلس الإدارة وذلك بعد مضي سنة على تاريخ التحاقة
 بالجمعية ويدفع اشتراك سنويا مقداره (١٠٠٠) ريال كحد أدنى .
- عضو منتسب : ليس للعضو المنتسب حق حضور اجتماعات الجمعية العمومية ولا الترشح لعضوية مجلس الإدارة ويدفع اشتراكا سنويا منخفضا مقداره (۵۰۰) ريال كحد أدنى ويزود بتقارير عن الجمعية.

المملكة العربية السعودية - المنطقة الشرقية - الخبر - شارع الملك عبدالعزيز - مقابل برج البنك العربي الوطني هاتف: ٥٢/٨٩٠٠٧٥ - فاكس: ٥٣/٨٩٠٠٧٠ - ص.ب: ٢٠٠٧٤ الخبر ٣١٩٥٢



السيرة الذاتية

خالد بن محمد بن علي العبدالكريم المملكة العربية السعودية – المنطقة الشرقية KAMDGROUP@GMAIL.COM Mob: 0552562525

التخصصات العلمية:

دكتوراة في ادارة الازمات (UK BORD). ماجستير في ادارة التفاوض والمنازعات (UK BORD). ماجستير في ادارة المشاريع الاحترافية (PMI USA (PMP). بكالوريس دراسات إسلامية (جامعة الملك فيصل). دبلوم عالي في التحكيم القضائي الدولي (جامعة الملك عبدالعزيز). دبلوم دراسات مصرفية (معهد الدراسات المصرفية – سامبا). دورات متقدمة في التخطيط والتسويق والائتمان.

الخبرات العملية:

رئيس مجلس ادارة شركة التيار العربي للطاقة الكهربائية.
رئيس مجموعة مراقي للتطوير العقاري.
رئيس مجموعة خالد العبدالكريم للتطوير وادارة المشاريع.
رئيس مجلس ادارة شركة القصواء للصناعات الثقيلة - الجبيل - سابقا.
نائب رئيس مجلس ادارة الميار التجارية العالمية - سابقا.
نائب رئيس مجلس ادارة شركة آخر فرصة - سابقا.
نائب رئيس مجلس ادارة شركة آخر فرصة - سابقا.
نائب رئيس مجلس ادارة شركة البيت التجاري للمواد الغذائية - سابقا.
نائب رئيس مجلس ادارة رواد الحرمين للحج والعمرة - سابقا.
رئيس شركة (Barmes Ruby) المجوهرات سابقاً.
الوكيل الحصري لسلسلة مطاعم (Charley's) سابقاً.
الوكيل الحصري لسلسلة معارض (Charley's) سابقاً.
المدير الإقليمي لدار المال الإسلامي - سابقاً.
مدير العمليات - الشركات - سامبا - سابقاً.

العضويات:

عضو مجلس الأمناء بمؤسسة الأمير محمد بن فهد بن جلوي للقرآن والسنة والخطابة. عضو الجمعية العربية للثقافة والفكر الأدب. عضو اللجنة السعودية المشتركة للإغاثة الدولية. المدير التنفيذي للجنه السعودية المشتركة لإغاثة شعب (كوسوفا). عضو منظمة التعاون الإسلامي. عضو اللجنة العالمية للإعجاز العلمي. عضو المعهد الأمريكي للمشاريع الاحترافية. عضو مجلس ادارة الجمعية السعودية للذوق العام (ذوق). المستشار الشرعي للمركز السعودية للنوق العام (ذوق). المستشار الشرعي للجمعية السعودية لتنشيط التبرع بالاعضاء (إيثار). عضو الجمعية السعودية للمنطقة الشرقية). عضو لجنة الشفاعة الحسنة. عضو لجنة الشفاعة الحسنة.